

SERVIÇO: 04.07 – SIAG – Sistema Integrado de Aquisições Governamental

Diretoria/Unidade/Gerência Responsável: DTIC

Descrição: Disponibilização de acesso ao Sistema Integrado de Aquisição Governamental e gestão de Contratos do Governo do Estado de Mato Grosso

Diferenciais MTI:

Segundo o **Decreto 1257/2017**, a instituição responsável pela operacionalização tecnológica no âmbito da Governança do **SETI** (Sistema Estadual de Tecnologia da Informação) é a MTI, onde a esta compete:

- A operacionalização da infraestrutura corporativa, da arquitetura de interoperabilidade, da central de serviços e da rede de comunicação do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso;
- A hospedagem dos sistemas corporativos e estratégicos do Estado;
- A prestação dos serviços de TI;
- O desenvolvimento E a manutenção de sistemas automatizados de informação;
- A segurança de dados e da informação, sob sua gestão;

Emitir pareceres, elaborar estudos e prestar informações técnicas sobre soluções de TI quando solicitadas pelo Órgão Central de TI.

Detalhamento:

O SIAG – Sistema Integrado de Aquisições Governamentais é o instrumento oficial de gestão de Aquisições do Governo do Estado de Mato Grosso. Tendo a SEGES como Órgão gestor de negócios referente aos processos de aquisições governamentais.

É parte integrante do SIAG a gestão de Contratos 3.0, também chamado de SIAG-C, que baseia-se na Lei 8.666/93 a qual Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal. E tem por definição instituir normas para licitações e contratos da Administração Pública e outras providências. No Art. 2º Parágrafo Único, a Lei considera Contrato como "todo e qualquer ajuste entre órgãos ou entidades da Administração Pública e particulares, em que haja um acordo de vontades para a formação de vínculo e a estipulação de obrigações recíprocas, seja qual for a denominação utilizada."

O sistema opera com os seguintes módulos principais:

- Cadastro de fornecedores;
- Banco de especificações e preços de referência;
- Acesso a editais de licitação publicados;
- Área do servidor para tramitação de processos Compras diretas;
- Registro de preços disponíveis e em andamento;
- Realização de pregão.
- Gestão de Contratos SIAG-C

O Sistema Estadual Aquisições é composto principalmente pelos seguintes macroprocessos:

- Realizar procedimento da fase interna da aquisição;
- Realizar licitação por Concorrência ou Tomada de Preços para Bens ou Serviços Comuns;
- Realizar licitação por Carta Convite para Bens e Serviços Comuns;
- Realizar licitação por Pregão;
- Realizar licitação por Inexigibilidade ou Dispensa;
- Aderir à ata de Registro de Preço no SIAG;
- Realizar Compra Direta / Cotação Eletrônica; e
- Formalizar Contratos/Aquisições.

O SIAG-C é composto das seguintes módulos e funcionalidades:

- Gestão de Contratos:
 - Informações do Contrato:
 - Planejamento Físico-Financeiro:
 - Formalização:
 - Outras Informações
 - Execução
- Sanção Contratual.
- Extinção Contratual.
- Contratos Especiais.

Para garantir a disponibilidade, desempenho e segurança deste sistema, a MTI disponibiliza:

- Edificação especializada para Data Center;
- Equipamentos de baixa plataforma, com sistema operacional e sistemas de apoio de propriedade e responsabilidade da MTI;
- Energia Elétrica estabilizada e garantida por nobreaks;
- Grupos geradores de energia elétrica, garantindo a continuidade do fornecimento de energia elétrica;
- Sistema de Climatização especializado para equipamentos de processamento de dados;
- Sistema de controle de segurança e acesso às instalações;
- Sistema de detecção e combate a incêndio;
- Equipamentos e sistemas armazenamento e recuperação de dados;
- Equipamentos para conectividade mantidos pela MTI;
- Sistemas Operacionais, Gerenciadores de Banco de Dados, Gerenciadores de Aplicação, Balanceadores de carga, Ferramentas de Segurança e Administração, todos com manutenção da MTI;
- Procedimentos padronizados de operação, monitoramento, backup e recuperação de dados e serviços dos sistemas;
- Equipe técnica de suporte e operação;
- SAC - Para atendimento e registro dos chamados dos usuários, com o devido encaminhamento para as áreas responsáveis.

Excluído:

- Inserção de dados do cliente no sistema;
- Fornecimento de outras modalidades de serviços além do contratado;
- Fornecer treinamento relativo ao negócio;
- Cessão de infraestrutura de estações de trabalho e meios de comunicação;
- Disponibilização de Pessoas para elaboração e execução de rotinas contábeis e processos inerentes à finalidade do sistema;
- Manutenção específica para atender um determinado Órgão.
- Conectividade a Rede INFOVIA-MT (**Serviço específico no Catálogo**);
- Conectividade a Internet (**Serviço específico no Catálogo**).

Serviço Final:

- Acesso ao sistema SIAG disponibilizado.

SLA:

- Disponibilidade do serviço é de 98% ao mês;
- Restabelecimento do serviço em caso de indisponibilidade é de 48 horas;
- Tempo para disponibilizar o Serviço de acordo com o estabelecido no cronograma do projeto.

Pré-requisito:

- O Órgão fazer parte da estrutura administrativa do poder executivo do Estado de Mato Grosso;
- Possuir infraestrutura de estações de trabalho compatíveis e meios de comunicação para acesso ao sistema através da Internet;
- Capacitação dos usuários pelo Órgão ou gestores do Sistema;
- Liberação do acesso aos usuários pelos responsáveis pela gestão no Órgão.

Responsabilidades:**Cliente**

- Estabelecer contrato comercial assinado entre as partes, incluindo o acordo do nível do serviço em tempo de contrato;
- Prover a MTI de todos os dados e informações necessários à consecução do serviço, dentro dos prazos e condições definidos na negociação do serviço e no acordo de nível de serviço;
- Indicar representante junto à MTI para tratar de assuntos relacionados ao serviço;
- Responsabilizar-se por quaisquer falhas, erros ou imperfeições originadas do não cumprimento das recomendações, orientações e sugestões técnicas da MTI;
- Responsabilizar-se pelo fornecimento da lista de usuários que serão cadastrados para utilização do serviço;
- Avaliar, periodicamente, a necessidade da permanência dos anexos das instâncias expurgadas;
- Comunicar de imediato, por meio do SAC, a ocorrência de qualquer anormalidade na operação do serviço;
- Disponibilizar aos usuários equipamentos, softwares e demais materiais necessários à utilização do serviço;
- Zelar pelo uso e guarda das senhas geradas.

MTI

- Estabelecer contrato comercial assinado entre as partes, incluindo o acordo do nível do serviço, antes do início da Prestação de Serviços;
- Comunicar ao cliente, com a antecedência possível ou de acordo com o contrato de nível do serviço, qualquer anormalidade na prestação do serviço;
- Manter a prestação do serviço conforme acordado em contrato;
- Manter em condições operacionais a edificação especializada para Data Center;
- Atender os chamados dirigidos ao SAC dentro dos níveis acordados;
- Avisar, com antecedência de até 72 horas, as paradas programadas para o serviço;
- Garantir o funcionamento da Ferramenta Tecnológica de Gestão e Controle de Serviços de TI disponibilizando novas versões que contenham melhorias e correções, caso ocorram, durante o prazo de vigência do contrato.

Modalidade:

Descrição do Item	Métrica
Acesso ao Sistema (utilização por Órgão)	Órgão