



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA Nº 08/2020/SECEL/MT

CONEXÃO CULTURA JOVEM

Processo nº 389951/2020

O ESTADO DE MATO GROSSO por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER** doravante denominada SECEL/MT, torna público, para conhecimento de todos os interessados, a **SELEÇÃO PÚBLICA, com intuito de celebração de Termo de Compromisso Especial**, que visa selecionar projetos de desenvolvimento de laboratórios de cultura e comunicação em comunidades que apresentam índices preocupantes de vulnerabilidade social. A presente seleção pública será realizada nos termos da Lei e nas demais normas vigentes sobre a matéria e mediante as condições fixadas neste Edital e seus Anexos.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A presente Seleção Pública dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 06, de 20 de março de 2020, referente a Lei Federal nº 14.017, de 29 de junho de 2020 (LEI ALDIR BLANC), bem como o Decreto Federal nº 10.464, de 17 de agosto de 2020, que regulamenta a Lei nº 14.017, de 29 de junho de 2020, que dispõe as ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 06, de 20 de março de 2020.

1.2. A presente Seleção Pública terá como princípios aqueles previstos no art. 1º da Lei Estadual nº 10.363/2016, Plano Estadual de Cultura de Mato Grosso, em especial a liberdade de expressão, criação e fruição; diversidade cultural; respeito aos direitos humanos; direito de todos à arte e à cultura; direito à informação, à comunicação e à crítica cultural; direito à memória e às tradições; e valorização da cultura como vetor do desenvolvimento sustentável.

1.3. A presente Seleção Pública tem como objetivos aqueles previstos no art. 2º da Lei Estadual nº 10.363/2016, Plano Estadual de Cultura de Mato Grosso, em especial fortalecer e ampliar os mecanismos de financiamentos públicos da cultura no Estado; fortalecer e descentralizar as políticas públicas de cultura, atingindo todas as regiões do Estado; preservar e promover o patrimônio histórico e artístico, material e imaterial; valorizar e difundir a diversidade étnica e cultural mato-grossense; ampliar e fortalecer programas que promovam os setores e segmentos culturais; democratizar o acesso da sociedade mato-grossense as artes e à cultura;

1.4. A presente Seleção Pública cumprirá as responsabilidades do Poder Público previstas no art. 3º da Lei Estadual nº 10.363/2016, Plano Estadual de Cultura de Mato Grosso, em especial fomentar a cultura de forma ampla, por meio da promoção e difusão,



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

da realização de editais, prêmios e seleções públicas para o estímulo a projetos e processos culturais, da concessão de apoio financeiro e fiscal aos agentes culturais, da adoção de subsídios econômicos, da implantação regulada de fundos públicos e privados, entre outros incentivos, nos termos da Lei; proteger e promover a diversidade cultural, a criação artística e suas manifestações e as expressões culturais, individuais ou coletivas, de todos os grupos étnicos e suas derivações sociais, reconhecendo a abrangência da noção de cultura em todo seu território e garantindo a multiplicidade de seus valores e formações; promover e estimular o acesso à produção e ao empreendimento cultural, a circulação e o intercâmbio de bens, serviços e conteúdos culturais, e o contato e a fruição do público com a arte e a cultura de forma universal;

1.5. A presente Seleção Pública obedecerá os objetivos e responsabilidades estabelecidas na Lei Estadual nº 10.379, de 1º de março de 2016, que redefine o Fundo Estadual de Fomento à Cultura sob a nova nomenclatura de Fundo Estadual de Política Cultural de Mato Grosso, e dá outras providências, assim como o Decreto Estadual nº 669, de 23 de agosto de 2016, que regulamenta a Lei nº 10.379, de 1º de março de 2016, que redefine o Fundo Estadual de Fomento à Cultura sob a nova nomenclatura de Fundo Estadual de Política Cultural de Mato Grosso e, dá outras providências.

1.6. A presente Seleção Pública de projetos constitui-se em um mecanismo específico de articulação com trabalhadores e trabalhadoras da cultura, artistas, grupos artístico-culturais, empreendedores criativos e entidades com ou sem fins lucrativos, de forma descentralizada para os municípios do Estado de Mato Grosso, fortalecendo a gestão da Cultura, visando a democratização do acesso à arte, à cultura e desenvolvimento da economia criativa, promovendo o fortalecimento dos segmentos artísticos em Mato Grosso, incentivando o intercâmbio de ideias e experiências, o encontro de artistas, a ampliação e formação de novas plateias, e a circulação de grupos e artistas estabelecidos no Estado de Mato Grosso.

1.7. A Seleção Pública será regida por este Edital, seus anexos e posteriores retificações, caso ocorram.

1.8. O (a) proponente não poderá alegar sob hipótese alguma o desconhecimento do Edital, seus Anexos, Editais Complementares e posteriores retificações.

1.9. Não será cobrada taxa de inscrição.

1.10. Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário oficial da capital do Estado de Mato Grosso.

1.11. Os atos oficiais relativos ao Processo Seletivo serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Estado de Mato Grosso e no sítio da Lei Aldir Blanc em Mato Grosso (<http://leialdirblanc.cultura.mt.gov.br>).

1.12. É facultado a qualquer cidadão apresentar solicitação de impugnação, de forma fundamentada, ao presente Edital, no período de 2 (dois) dias, a contar da data de sua publicação em Diário Oficial, por meio de preenchimento de requerimento do Anexo V, apontando os pontos impugnados e as razões da impugnação, assinado, digitalizado e



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

encaminhado para a Comissão de Processo Seletivo, por meio do e-mail institucional:
edital.culturajovem@secel.mt.gov.br

2. DO OBJETO E OBJETIVOS

2.1. A presente Seleção Pública visa fomentar projetos que proponham a instalação e gestão de laboratórios de comunicação e cultura (LabCom), com a oferta de oficinas temáticas de educomunicação, para no mínimo 20 alunos, com foco nas práticas culturais da própria comunidade.

2.2. Serão selecionados 05 (cinco) projetos, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), que atenda os requisitos descritos no subitem 5.4, contemplando os seguintes eixos temáticos com a previsão de conteúdos que abordem as seguintes áreas:

- a) **Criação**, que inclui roteirização, design gráfico, edição de vídeo e criação de peças publicitárias e de comunicação de maneira geral;
- b) **Conteúdo**, que apresenta ferramentas de jornalismo, escrita, entrevista, coleta de informações, tratamento, técnicas de investigação e publicização de informações;
- c) **Redes Sociais**, que traz ferramentas de atuação digital, por meio de uso de mídias sociais e técnicas de marketing digital;
- d) **Planejamento e Projetos Sociais**, aborda técnicas de planejamento, organização, criação de projetos culturais e captação de recursos.

3. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1. Serão selecionados um total de 05 (cinco) projetos, com valor de R\$ 200.000,00, que deverão propor plano de trabalho de acordo com os eixos temáticos estabelecidos no item 2.2 e etapas e itens de despesas presentes no item 5.3 deste edital, totalizando o valor de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) a serem investidos.

3.2. A programação orçamentária que autoriza e viabiliza a celebração das parcerias é a seguinte:

Unidade Orçamentária: **23101 - SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER;**

Programa: **523 – AMPLIAÇÃO DO ACESSO À CULTURA**

Projeto/Atividade: **1251 – FORTALECIMENTO DA ECONOMIA CRIATIVA**

FONTE:195

Classificação por natureza de despesa: **33.50.41, 33.60.45 e 33.90.48**

Região: **9900 - Todo Estado.**

3.3. Havendo disponibilidade orçamentária e financeira, a Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer poderá convocar propostas, além da quantidade de projetos a serem contemplados e valor total a ser investido previstos no Edital, conforme subitem 2.2



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

e 3.1 do Edital, para formalização de Termo de Compromisso Especial obedecendo ordem de classificação e comprovado interesse público.

3.4. Fica vedada a convocação para formalização de Termo de Compromisso Especial propostas desclassificadas, que não obtiveram pontuação mínima ou que possua algum impedimento, ainda que não haja classificados suficientes para preenchimento de todas as vagas.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1.4.1. Poderão se inscrever na presente Seleção Pública proponentes residentes e domiciliados em Mato Grosso:

- a) Pessoa Jurídica de Direito Privado Com Fins Lucrativos;
- b) Pessoa Jurídica de Direito Privado Sem Fins Lucrativos.

4.1.1 Proponentes Pessoas Jurídicas (PJ) deverão estar sediadas em Mato Grosso nos últimos 06 (seis) meses a contar da data da publicação do presente Edital de Seleção Pública.

4.1.2. Proponentes Pessoa Jurídica de Direito Privado com e Sem Fins Lucrativos deverá possuir como atividades, objetivos ou finalidade ações culturais e/ou de economia criativa, devidamente comprovada através de portfólio de atuação.

4.2. Está vedado e impedido de participar da presente Seleção pública:

4.2.1. Membros do Conselho Estadual da Cultura, titulares e suplentes, servidores da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, inclusive por intermédio de pessoa jurídica na qual possuam algum tipo de participação societária ou diretiva;

4.2.2. Ações culturais cujos beneficiários sejam o próprio contribuinte, o substituto tributário, seus sócios, titulares, suas coligadas ou controladas e seus parentes até segundo grau;

4.2.3. Cônjuges ou companheiros (as), filhos, noras, genros, enteados, netos e outros parentes até 3º grau, dos membros do Conselho Estadual de Cultura e/ou servidores da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, quer na qualidade de pessoa física, quer como pessoa jurídica no qual sejam sócios dirigentes;

4.2.4. Ações cujo objeto não seja exclusiva e estritamente de finalidade cultural;

4.2.5. Ações culturais que envolvam obras, produtos ou atividades destinados ou circunscritos a circuito privados ou a coleções particulares.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

4.2.6. Ações culturais oriundas dos poderes públicos das esferas municipal, estadual ou federal, que sejam de responsabilidade de produtores privados exclusivamente caracterizados como intermediários;

4.2.7. Produtores culturais que violaram resoluções ou deliberações do Conselho Estadual da Cultura;

4.2.8. Ações culturais que tenham por finalidade as atribuições de outras Secretarias de Estado de Mato Grosso;

4.2.9. Projetos diferentes que tenham por objetivo a mesma ação cultural, mesmo que sejam atividades paralelas, correlatas ou periféricas do referido projeto;

4.2.10. Projetos diferentes que tenham por objetivo a mesma ação cultural, ainda que um nome de pessoa física e outra em nome de pessoa jurídica.

4.2.11. Proposta que tiver atuação ou materiais comprovadamente vinculados às práticas de desrespeito às mulheres, às crianças, aos jovens, aos idosos, à população negra, aos povos indígenas ou outros povos e comunidades tradicionais, à população de baixa renda, às pessoas com deficiência, à população LGBTQIA+, ou que expresse outras formas de preconceitos semelhantes.

4.3 O mesmo proponente poderá propor projetos em todas as categorias e/ou editais publicados pelo estado para aplicação dos recursos da Lei Aldir Blanc em Mato Grosso. Mas poderá celebrar até 03 termos de compromisso especial, dos quais estiver selecionado e melhor classificado.

5. DAS ESPECIFICIDADES DO PROJETO/PROPOSTA

5.1. Previsão da execução do projeto em até 120 (cento e vinte) dias a contar da data do recebimento do recurso;

5.2. No preenchimento do formulário online ou ficha de inscrição do projeto, ANEXO I, o proponente poderá prever a utilização do recurso para os itens que seguem:

- a) Concepção, definição de metodologia e elaboração de projeto de uma ação cultural;
- b) Matéria-prima e ou material de consumo, nacional ou importado, diretamente relacionado com o desenvolvimento do projeto;



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

- c) Aluguel de instalações, máquinas, equipamentos e laboratórios necessários ao projeto;
- d) Desenvolvimento de software ou aplicativos relacionados ao desenvolvimento do projeto;
- e) Passagens, despesas com locomoção e hospedagem da equipe técnica do projeto.
- f) Vencimentos e obrigações patronais (pagamento de pessoal próprio com vínculo trabalhista de acordo com as regras da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, alocado em atividades de pesquisa, desenvolvimento e inovação - PD&I)
- g) Pagamento de despesas administrativas para gestão financeira e contábil do projeto, incluindo taxas bancárias previstas no plano orçamentário;
- h) Contratação de serviços diversos necessários para o desenvolvimento do projeto, desde que previsto na proposta e informando sua finalidade.
- i) Contratação de consultoria especializada para auxiliar na modelagem e desenvolvimento do projeto, serviço ou processo proposto.
- j) Pagamento de direitos autorais e outras taxas relativas à relacionada com o uso de propriedade intelectual.

5.3 Na planilha de Cronograma de Execução e Planilha de Despesas, conforme modelo do Anexo IV, deverá conter no mínimo as seguintes etapas e itens de despesas:

PRODUÇÃO
Descrever todas as etapas da produção (pré, produção e pós-produção) e seus custos, considerando todas as ações necessárias para a instalação e funcionamento do LabCom por no mínimo 04 meses.
ESPAÇO E PROGRAMAÇÃO VISUAL
Encaminhar plano básico de comunicação. Exemplo: banners, cartazes, panfletos, folders, catálogos e adesivos virtuais e ou impressos. Encaminhar plano de identidade visual, proposta de layout do ambiente, considerando o local escolhido para sede do LabCom.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

BOLSA DE ESTUDO
Prever o custeio de um bolsa por aluno no valor de R\$ 400,00 mensais, durante os 4 meses de realização do projeto.
COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA
Contratar coordenação pedagógica responsável pela concepção, metodologia e detalhamento das oficinas oferecidas, com ementa, quantidade de horas/aulas, currículo dos professores. A partir de conceitos de educomunicação, protagonismo juvenil, iniciativa a lideranças juvenis e o compartilhamento de experiências.
ATIVIDADES QUE DEVERÃO SER OFERECIDAS
A proponente deverá realizar 04 cursos diferentes, para o mínimo 20 alunos, que poderá ser adaptado à realidade local, desde que alinhada com a Secel-MT. Criação , que inclui roteirização, design gráfico, edição de vídeo e criação de peças publicitárias e de comunicação de maneira geral; Conteúdo , que apresenta ferramentas do jornalismo, escrita, entrevista, coleta de informações, tratamento, técnicas de investigação e publicização de informações; Redes Sociais , que traz ferramentas de atuação digital, por meio de uso de mídias sociais e técnicas de marketing digital; Planejamento e Projetos Sociais , aborda técnicas de planejamento, organização, criação de projetos e captação de recursos.

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. Para se inscrever o proponente deverá ler o Edital em sua íntegra, preencher as condições para inscrição e cumprir as determinações deste Edital, seus anexos e posteriores retificações, caso ocorram.

6.2. As inscrições ocorrerão **entre os dias 29/10/2020 e 12/11/2020**, mediante as seguintes formas:

- a) **ONLINE:** no link disponível no sítio da Lei Aldir Blanc em Mato Grosso (<http://leialdirblanc.cultura.mt.gov.br>), com preenchimento de formulário disponibilizado no referido link e anexado os documentos conforme ANEXO II do Edital.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

- b) **PRESENCIALMENTE OU CORREIOS:** realizadas exclusivamente por meio da entrega do ANEXO III do Edital, Formulário de Inscrição de forma impressa e assinada, anexados os documentos listados no ANEXO II do Edital, no protocolo da SECEL-MT, das 8:00 h às 12:00 h e 14:00 h às 18:00 h. O protocolo fica na sede da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer de Mato Grosso, localizada na Avenida José Monteiro de Figueiredo, Nº 510, Bairro Duque de Caxias, Cuiabá-MT - CEP: 78.043-300.

6.3. Será considerado, para efeito de cumprimento do prazo de inscrição, a data da postagem dos correios, conforme cronograma do item 8.

6.4. Não será aceita inscrição via fax ou outra modalidade a não ser a prevista neste Edital ou, ainda, fora do prazo estabelecido.

6.5. As informações prestadas no ato da inscrição serão de inteira responsabilidade do proponente, dispondo a SECEL/MT do direito de excluí-lo da Seleção Pública se o preenchimento for feito com dados incompletos, incorretos, bem como se constatado posteriormente serem inverídicas as informações.

6.6. A inscrição do proponente implicará o seu conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e posteriores retificações, caso ocorram, dos quais não poderá ser alegado desconhecimento.

6.7. Os documentos obrigatórios para inscrição de que trata o Anexo II do Edital, são os que segue:

- a) Planilha de cronograma de execução e de orçamento (ANEXO IV do Edital)
- b) Currículo e/ou Portfólio do coletivo, grupo ou da instituição envolvida, ou do(s) agente(s) cultural(is) principal(is) envolvido(s).
- c) Cópia de RG e CPF ou documento oficial com foto dos dirigentes para pessoa jurídica.
- d) Comprovação de Inscrição e Situação Cadastral do CNPJ, somente para os proponentes Pessoa Jurídica .
- e) Para Pessoas Jurídicas: Comprovante de residência e domicílio em Mato Grosso, sendo 01 (um) atual e 01 (um) de 06 (seis) meses anterior da data de publicação do Edital. A comprovação poderá ser através de fatura de energia elétrica, água, telecomunicação fixa ou móvel, plano de saúde, correspondência expedida por órgãos oficiais das esferas federal, estadual ou municipal, no próprio documento, correspondência expedida por instituições bancárias, pública ou privada, administradoras de cartão de crédito em nome do Proponente, via Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, no próprio documento;



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

6.7.1 Será aceita fatura de energia elétrica, água e telecomunicação fixa ou móvel, cópia de internet de site oficial;

6.7.2. O comprovante de residência e domicílio poderá ser apresentado em nome de outrem com o qual resida no tempo estabelecido, mediante a apresentação de declaração do grau de parentesco, prova de união estável e, quanto ao imóvel, apresentação do contrato de aluguel, de promessa de compra e venda, ou de outro documento equivalente, todos com firma reconhecida em cartório competente.

6.8 A presente seleção pública, conforme descrito no item 9 do Edital, é composta pelas fases que segue:

- a) **FASE DE HABILITAÇÃO:** será verificada nessa fase se as propostas inscritas cumprem os requisitos mínimos descritos nos itens **4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, e 6- DAS INSCRIÇÕES** do Edital com emissão *check list*, conforme **ANEXO II** e parecer conclusivo pela Comissão de Habilitação.
- b) **FASE DE SELEÇÃO:** as propostas serão analisadas e pontuadas conforme critérios de seleção estabelecidos no item **5- ESPECIFICIDADES DO PROJETO/PROPOSTA e 7- CRITÉRIOS DE SELEÇÃO** do Edital pela Comissão de Avaliação Técnica com emissão de parecer.

7. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

7.1. As inscrições habilitadas serão submetidas à análise da Comissão de Avaliação Técnica.

7.2. Os critérios para análise dos projetos inscritos serão os seguintes:

CRITÉRIO	PONTO MAX
A) Excelência, originalidade e relevância do projeto.	0 a 20
Aspectos norteadores: Conteúdo relevante, clareza e coerência; Projeto com concepção artística inovadora; Capacidade de preencher lacuna ou carência constatada na área; Conveniência de sua execução, descrita de maneira clara e objetiva; Ações de intercâmbio e parceria com outros artistas ou coletivos.	
B) Efeito multiplicador do projeto	0 a 10



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Aspectos norteadores: Proposta com capacidade de impactar a cena cultural; de interesse público; Importância da ação para os beneficiados, profissionais envolvidos e/ou público participante; Possibilidade de contribuir para o desenvolvimento cultural local e regional, no seu universo de abrangência; Parcerias e alianças agregadas;	
C) Acessibilidade do projeto ao público	0 a 10
Aspectos norteadores: Projeto apresenta estratégias eficazes de formação de público, priorizando ou não um determinado público-alvo; Planejamento de divulgação, visando maior participação; Realização de ações que permitam maior acesso da população aos bens e produtos culturais resultantes; Projeto com ações de acessibilidade para pessoas com deficiência.	
D) Adequação da proposta orçamentária e viabilidade do projeto	0 a 10
Aspectos norteadores: Proposta orçamentária contemplando as ações previstas, com todos os itens de despesa do projeto; Proposta compatível com preços de mercado; Planilha financeira que demonstre que o projeto é viável e exequível, de acordo com a proposta apresentada e o valor previsto no edital.	
E) Potencial de realização do proponente e da equipe envolvida no projeto	0 a 10
Aspectos norteadores: Proponente apresentou informações e documentos que demonstram capacidade e experiência para realizar a proposta; Equipe envolvida no projeto apresentou documentos que demonstram capacidade e experiência para realizar, com êxito, a proposta.	
F) Econômico/Social	0 ou 10
Pessoa Jurídica que já possui atividades regulares, mas que declara ter tido suas atividades interrompidas pela pandemia.	



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

g) Projetos de Associações, Coletivos ou grupos Culturais; ou Equipe com 05 ou mais pessoas envolvidas diretamente	0 ou 5
Incentivo a projetos coletivos e com a participação de mais pessoas.	
h) Incentivo aos proponentes residentes em Pequenos Municípios	
De 40 a 100 mil habitantes (05 Pontos)	5
abaixo de 40 mil habitantes (10 pontos)	10
i) Projeto com a participação de Pessoas com Deficiência	5
j) Proponentes que expressam identidade de gênero feminino	5
PONTUAÇÃO MÁXIMA	100

7.3. A pontuação máxima a ser obtida por cada projeto será de 100 (cem) pontos.

7.4. Os projetos que obtiverem pontuação abaixo de 40 (quarenta) pontos, ou que zerarem nos itens “a”, “b”, “c”, “d” e “e” serão automaticamente DESCLASSIFICADOS.

7.5. Havendo empate será critério de desempate as propostas que obtiveram maior pontuação na somatória dos critérios sociais (f, g, h, i e j), persistindo será critério de desempate as propostas que obtiverem maior pontuação no critério “a) Excelência, Originalidade e Pertinência” e, se ainda persistir, a proposta que obtiver a maior pontuação no critério “B) Efeito Multiplicador do Projeto”.

7.6 Do total dos projetos previstos para apoio nesta Seleção Pública, 60% das propostas selecionadas deverão ser oriundas de municípios do interior do Estado de Mato Grosso e 40% de municípios da Região Metropolitana do Vale do Rio Cuiabá, de acordo com a Lei 10.379/2016, que redefiniu o Fundo Estadual de Fomento à Cultura sob a nova nomenclatura de Fundo Estadual de Política Cultural.

7.7. Caso os projetos do interior do Estado não se classifiquem na etapa de seleção técnica em número suficiente para suprir a divisão prevista no subitem 7.6 desta Seleção Pública, poderão ser selecionados projetos da região metropolitana, ou vice-versa.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

7.8. Para fins desta Seleção Pública, interior do Estado de Mato Grosso são os municípios que não compõem a região metropolitana do Vale do Rio Cuiabá e seu entorno, conforme artigo 4º, §4º da Lei Complementar n.º 10.379/2016.

7.9. Compõem a região metropolitana do Vale do Rio Cuiabá e seu entorno, os municípios de Cuiabá, Várzea Grande, Nossa Senhora do Livramento, Santo Antônio de Leverger, Acorizal, Barão do Melgaço, Chapada dos Guimarães, Jangada, Nobres, Nova Brasilândia, Planalto da Serra, Poconé e Rosário Oeste.

8. DO CRONOGRAMA

INSCRIÇÕES	
Período de inscrições	29/10 a 12/11
Período para impugnações ao Edital	29/10 a 30/10
Divulgação do resultado das análises de impugnação	03/11
FASE DE HABILITAÇÃO	
Resultado da fase de habilitação	17/11
Período para recurso da fase de habilitação	18/11 e 19/11
Prazo para julgamento dos recursos da fase de habilitação	20/11
Divulgação do julgamento dos recursos da fase de habilitação	20/11
FASE DE SELEÇÃO	
Resultado da fase de seleção	24/11
Período para recurso da fase de seleção	25/11 e 26/11
Prazo para julgamento dos recursos da fase de seleção	27/11
Divulgação do julgamento dos recursos da fase de seleção	27/11
Divulgação do resultado final da Seleção Pública	28/11
DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO ESPECIAL	
Apresentação da documentação complementar	30/11 a 07/12
Dos procedimentos internos da SECEL	08/12 a 08/01

9. DAS FASES DA SELEÇÃO PÚBLICA E COMISSÕES

9.1. O presente Seleção Pública é composta pela Fase de Habilitação e Seleção.

9.1.1 Na **FASE DE HABILITAÇÃO** as inscrições serão submetidas à Comissão de Habilitação que realizará os procedimentos descritos no subitem 9.4 do Edital.

9.1.2 Na **FASE DE SELEÇÃO** as inscrições habilitadas serão submetidas à Comissão de Avaliação Técnica que realizará os procedimentos descritos no subitem 9.5.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

9.2. As Comissões de Habilitação e Avaliação Técnica serão designadas por ato do Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer e publicadas no Diário Oficial do Estado.

9.3. É vedada a participação de qualquer membro das Comissões de Habilitação e de Avaliação Técnica em projeto que esteja participando da seleção ou ter qualquer vínculo profissional ou empresarial com as propostas apresentadas ou de parentesco com os Proponentes.

9.4. Será nomeada a Comissão de Habilitação através de Portaria, sendo composta por servidores da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer com as competências que segue:

a) a análise das inscrições, que consiste na verificação dos requisitos exigidos nos itens 4 e 6 desta Seleção Pública, verificará as inscrições conforme *check list* de inscrição, ANEXO II do Edital, e emitirá parecer conclusivo classificando cada inscrição como HABILITADA ou INABILITADA.

b) Realizar convocação dos selecionados, e receber a documentação complementar necessária para formalização do Termo de Compromisso Especial, conforme *check list* (ANEXO VI do Edital) e emitir parecer conclusivo para prosseguimento do processo de formalização descrito no item 10 do Edital.

9.4.1. O resultado da fase de habilitação será publicado no Diário Oficial do Estado e no sítio da Lei Aldir Blanc em Mato Grosso (<http://leialdirblanc.cultura.mt.gov.br>), sendo os candidatos considerados plenamente cientes do resultado a partir da referida publicação.

9.4.2. Caberá recurso, de acordo com cronograma contido no item 8 do Edital, através do preenchimento e assinatura do Anexo V do Edital e envio cópia para o e-mail edital.culturajovem@secel.mt.gov.br que será analisada pela Comissão de Habilitação. O recurso interposto fora do prazo não será conhecido.

9.5. Será nomeada a Comissão de Avaliação Técnica através de Portaria sendo composta por, no mínimo, 03 pessoas incluindo servidores da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer e membros do Conselho de Cultura com as competências que seguem:

a) Realizar a avaliação técnica, que poderão emitir parecer em conjunto ou individualmente, conforme item 05 que diz respeito às especificidades do projeto/proposta e os critérios de seleção de acordo com o item 7 do Edital.

b) A Comissão de Avaliação Técnica poderá solicitar adequação da proposta, tais como alteração de valores/itens na planilha de despesas e adequação do cronograma de execução, que, caso selecionado, será condição para formalização do Termo de Compromisso Especial a realização das adequações solicitadas.

9.5.1. Será publicado no sítio da Lei Aldir Blanc em Mato Grosso (<http://leialdirblanc.cultura.mt.gov.br>), a lista dos inscritos com classificação SELECIONADO, CLASSIFICADO E DESCLASSIFICADO, homologado pelo Secretário de Estado de Cultura, Esporte e lazer.

9.5.2 Caberá recurso, de acordo com cronograma contido no item 8 do Edital, através do preenchimento e assinatura do Anexo V do Edital e envio cópia para o e-mail edital.mtcriativo@secel.mt.gov.br que será analisada pela Comissão de Avaliação Técnica. O recurso interposto fora do prazo não será conhecido.

9.5.3 Transcorrido o prazo recursal previsto no cronograma do item 8, o resultado será homologado pelo Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer e publicado no Diário



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Oficial do Estado e no sítio da Lei Aldir Blanc em Mato Grosso (<http://leialdirblanc.cultura.mt.gov.br>), na data estabelecida no cronograma do item 8.

10. DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO ESPECIAL

10.1 Os selecionados terão o prazo de 7 (sete) dias corridos, a contar da divulgação do resultado final e/ou convocação, para apresentação dos documentos listados abaixo, no qual deverão ser protocolizados na sede da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, localizado na Avenida José Monteiro de Figueiredo, Nº 510, Bairro Duque de Caxias, Cuiabá-MT - CEP: 78.043-300.

- a) Comprovante de abertura de conta corrente específica para o projeto, devendo ser aberta em Instituição Financeira Pública Federal (Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Banco da Amazônia);
- b) Extrato da conta corrente zerado.
- c) Declaração de que o projeto/proposta contemplado neste Edital, não receberá recursos da Lei Federal nº 10.464/2020 de Editais dos municípios de Mato Grosso, nem de outros Editais da SECEL e de ciência que será formalizado até 03 (três) Termos de Compromisso Especial, de projetos distintos, ainda que tenha sido selecionado em mais Editais da SECEL, conforme ANEXO VII do Edital.
- d) Cópia do Estatuto ou Contrato Social, somente para os proponentes entidade privada sem fins lucrativos

10.1.1 Havendo algum impedimento para entrega dos documentos de forma presencial, devidamente justificado, será permitido o envio dos documentos digitalizados no e-mail institucional: edital.culturajovem@secel.mt.gov.br

10.1.2. O cronograma de execução poderá sofrer alteração antes da formalização do Termo de Compromisso Especial desde que comprovado atraso, por parte da SECEL, dos procedimentos internos de celebração e repasse financeiro.

10.2 Depois de apresentada a documentação, conforme subitem 10.1 do Edital, a Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer realizará os trâmites internos que segue:

- a) Verificação dos documentos apresentados com emissão de *check list*
- b) Emissão de parecer técnico;
- c) Indicação de servidor para realização de fiscalização, acompanhamento e análise da prestação de contas;
- d) Emissão de PED (pedido de empenho) e Empenho;
- e) Elaboração da minuta do Termo de Compromisso Especial;
- f) Análise e emissão de parecer jurídico;
- g) Recolhimento das assinaturas;
- h) Publicação do extrato do Termo de Compromisso Especial no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

i) Repassar o recurso financeiro na conta do projeto indicado pelo selecionado.

10.2.1 Para assinatura do Termo de Compromisso Especial, o proponente deverá ir até a sede da Secel/MT ou, havendo algum impedimento, devidamente justificado, o Termo poderá ser enviado pelo *e-mail* indicado na ficha de inscrição que deverá ser impressa assinada pelo proponente e encaminhada via correio para a sede da SECEL/MT, localizado na Av. José Monteiro de Figueiredo (Lava Pés), 510, Bairro Duque de Caxias, no horário das 8h às 12h e/ou das 14h0 às 17h (horário de Cuiabá-MT), de segunda a sexta-feira, sob pena de não recebimento dos recursos financeiros até a confirmação do recebimento do Termo assinado pela Secel.

10.3 os proponentes que não apresentarem a documentação no prazo exigido no subitem 10.1 serão DESCLASSIFICADOS.

11. DAS OBRIGAÇÕES, EXECUÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1. São obrigações dos selecionados a respeito da execução e prestação de contas:

- a) Executar todas as ações em Mato Grosso;
- b) Executar o projeto conforme proposta aprovada;
- c) Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo Governo do Estado de Mato Grosso;
- d) Prestar Contas no prazo de 30 (trinta) dias após o encerramento do Termo, com as documentações dos ANEXOS IX e X do Edital, que deverão ser protocolizadas na sede da SECEL, localizada na Av. José Monteiro de Figueiredo (Lava Pés), 510, Bairro Duque de Caxias, no horário das 08:00 às 12:00 e/ou 14:00 às 17:00 (horário de Cuiabá-MT), de segunda a sexta-feira. Podendo ser enviadas via correios. Contato com a Superintendência no telefone (65) 3613 0240;
- e) Utilizar conta corrente específica para execução do projeto;
- f) Fazer menção do Edital de forma a ser estabelecida na assinatura do contrato, nas formas físicas e digital de divulgação do projeto;
- g) Comprovar todas as despesas, através do formulário de prestação de contas e comprovantes, conforme ANEXOS XI e XII do Edital;
- h) Atender as demais solicitações definidas nos marcos legais da Lei nº 14.017/2020 – Lei Aldir Blanc e demais legislações que se fizerem necessárias.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

- i) Responder e enviar *online* pesquisa quantitativa e qualitativa dos resultados e impactos das ações propostas no projeto cultural (disponível no sítio www.leialdirblanc.cultura.mt.gov.br).

11.2. São obrigações dos selecionados a respeito da comunicação;

- a) Fazer constar em todo material de apresentação e divulgação do projeto, especialmente através de mídias sociais, as logomarcas da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, Governo de Mato Grosso, Secretaria Especial da Cultura do Governo Federal, Ministério do Turismo e Governo Federal, como apoio institucional, conforme “Manual de Aplicação de Marca da Lei Aldir Blanc” disponibilizado no site oficial da Lei em Mato Grosso (www.leialdirblanc.cultura.mt.gov.br), sendo vedada a utilização de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;
- b) O proponente deverá fornecer à Assessoria de Comunicação da SECEL/MT, por e-mail, release em WORD e fotos em JPEG, em alta resolução da ação/projeto e dos principais profissionais envolvidos, ainda que disponha de assessoria de comunicação específica e/ou especialmente contratada, para divulgação nos canais de comunicação da SECEL-MT (imprensa@secel.mt.gov.br);
- c) Dar livre acesso e fornecer informações atualizadas sobre a execução do projeto à equipe de comunicação da SECEL/MT;
- d) As demais marcas que representem apoiadores complementares poderão ser representadas nas peças promocionais desenvolvidas, desde que sob outras chancelas (como patrocínio e apoio cultural) e nunca em maior tamanho ou destaque que a marca da SECEL/MT e a do Governo Federal;
- e) O Proponente que tiver seu projeto aprovado deverá manter seu cadastro atualizado um endereço fixo, para fins de recebimento de correspondência, especialmente seu telefone celular e e-mail, para fins de eventual recebimento de notificações e citações posteriores, e para viabilizar o contato da Assessoria de Comunicação e eventuais notificações da SECEL/MT;
- f) Os membros da equipe, envolvidos nos projetos aprovados, deverão estar disponíveis para atender a imprensa em diversos formatos (entrevistas, programas,



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

ao vivo ou gravados, de rádio, TV e internet e outros), em cronograma a ser definido em comum acordo com a assessoria de imprensa da SECEL/MT.

11.3. São obrigações da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer:

- a) Realizar os procedimentos internos necessários para formalização do Termo de Compromisso Especial descrito no subitem 10.2;
- b) Orientar e prestar esclarecimentos aos selecionados acerca dos procedimentos de formalização do Termo de Compromisso Especial e sua execução;
- c) Fiscalizar a execução do projeto, podendo interferir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão e dar conformidade aos relatórios e outros documentos;
- d) Realizar a análise da prestação de contas e emitir relatório técnico sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução;
- e) Realizar análise e emitir relatório acerca da execução financeira, somente na hipótese de descumprimento de metas e de resultados estabelecidos, conforme § 2º, do art. 44-I, do Decreto Estadual 669, de 23 de agosto de 2016.
- f) Obrigações previstas nos marcos legais da Lei nº 14.017/2020 - Lei Aldir Blanc e demais legislações que se fizerem necessárias.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A presente Seleção Pública poderá ser cancelada a qualquer tempo, por iniciativa da SECEL/MT.

12.2. O prazo de vigência do presente edital é de 3 (três) meses contar da data de sua publicação.

12.3. A SECEL/MT não tem quaisquer obrigações trabalhistas com os Proponentes e/ou selecionados.

12.4. Não serão permitidas retificações de autorias, alterações, acréscimos e revisões do conteúdo do projeto depois de encerrada o período de inscrição.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

12.5. A Administração Pública poderá deixar de utilizar a totalidade dos recursos disponíveis para esta Seleção Pública se julgar que os projetos apresentados não apresentem qualificação mínima e/ou não atendam aos objetos da Seleção Pública.

12.6. Os Proponentes são os únicos responsáveis pelos ônus decorrentes da apresentação de projetos incompletos, ausência de documentos, ausência de folhas, campos não preenchidos, páginas numeradas incorretamente, alterações no formato do formulário padrão, valores ultrapassando os limites permitidos ou nomes e dados discrepantes e inconsistentes, sendo expressamente vedada a inserção posterior ao prazo de inscrição de documentos ou informações que deveriam constar originariamente da proposta.

12.7. Os projetos apresentados deverão obedecer, além da legislação específica, aos limites, prazos, critérios e outras definições constantes nesta Seleção Pública, bem como outros instrumentos legais e normativos complementares.

12.8. Os casos omissos porventura existentes serão dirimidos com base nas legislações aplicáveis.

12.9. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992) e a Lei nº 12.846/2013 e seus regulamentos (em conjunto, “Leis Anticorrupção”) e se comprometem a cumpri-las fielmente, bem como exigir o seu cumprimento. Adicionalmente, cada uma das Partes declara que tem e manterá até o final da vigência deste instrumento um código de ética e conduta próprio, cujas regras se obrigam a cumprir fielmente. Sem prejuízo da obrigação de cumprimento das disposições de seus respectivos código de ética e conduta, as Partes desde já se obrigam a, no exercício dos direitos e obrigações previstos neste instrumento e demais posteriores e no cumprimento de qualquer uma de suas disposições: (I) não dar, oferecer ou prometer qualquer bem de valor ou vantagem de qualquer natureza a agentes públicos ou a pessoas a eles relacionadas ou ainda quaisquer outras pessoas, empresas e/ou entidades privadas, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilícitamente e (II) adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das leis anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro. A comprovada violação de qualquer das obrigações previstas nesta cláusula é causa para a rescisão unilateral deste instrumento, sem prejuízo de apuração e responsabilização civil, criminal e administrativa.



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Fazem parte deste edital:

ANEXO I – MANUAL DO EDITAL DE SELEÇÃO CONEXÃO CULTURA JOVEM

ANEXO II - *CHECK LIST* DE INSCRIÇÃO

ANEXO III - FICHA DE INSCRIÇÃO

ANEXO IV - MODELO DE PLANILHAS - CRONOGRAMA E ORÇAMENTO

ANEXO V – MODELO DE REQUERIMENTO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO.

ANEXO VI – *CHECK LIST* – FORMALIZAÇÃO DE TERMO DE COMPROMISSO ESPECIAL

ANEXO VII– MODELO DE DECLARAÇÃO

ANEXO VIII - MINUTA DE TERMO DE COMPROMISSO ESPECIAL

ANEXO IX – FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

ANEXO X – *CHECK LIST* DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Cuiabá-MT, 29 de OUTUBRO de 2020.

Alberto Machado
Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer – SECEL