



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

ANEXO III

PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

A proposta do plano de trabalho estará disposta para preenchimento em formulário próprio e arquivo em excel contendo minimamente as seguintes condições de equipe técnica, sendo que a quantidade de rubricas poderá ser acrescida de acordo com a necessidade do projeto apresentado pela OSC:

1- Do orçamento

DESCRIÇÃO	QTD	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO (r\$)	VALOR TOTAL (r\$)
Desenvolvedor Full-Stack Sênior (com perfil de Gerente de projetos)	01	MENSAL	10		
Desenvolvedor Back-End Pleno	03	MENSAL	10		
Desenvolvedor Front-End	02	MENSAL	10		
Designer Gráfico	01	MENSAL	12		
Analista de B.I	01	MENSAL	12		
Perfil profissional com “ <i>notório saber</i> ” (<i>expertise nacional ou internacional</i>), graduação nas áreas de economia, turismo, direito, administração, sociologia.	01	Consultoria	01		



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Mestrado e doutorado em áreas relacionadas a cultura e turismo, preferencialmente com experiência em pesquisas executadas nessas áreas					
Perfil profissional graduado, preferencialmente nas áreas de economia, com pós-graduação e expertise em áreas relacionadas a cultura e Currículo do profissional graduado preferencialmente nas áreas de economia, com pós-graduação e expertise na área de Ciência de Dados e elaboração de modelos matemáticos	01	MENSAL	12		
Perfil Arquiteto com pós em cultura, patrimônio histórico ou turismo	01	Consultoria	01		
Perfil estagiário cursando graduação na área	01	MENSAL	12		



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

de economia					
Perfil estagiário cursando graduação na área de publicidade e propaganda, comunicação social ou jornalismo	01	MENSAL	12		

2 – FICHA CADASTRAL:

Nome da Entidade:	
CNPJ:	
CNAE (S):	
Endereço:	
Complemento:	
Bairro:	CEP:
Município:	UF:
Contato (c/DDD):	E-mail:
Banco:	Praça de Pagamento:
Agência nº:	Conta Específica nº:
Nome do Responsável:	
CPF:	RG/Órgão Expedidor:
Cargo:	Período de Mandato:
Endereço:	
Complemento:	
Bairro:	CEP:
Município:	UF:

3 – DADOS DA PROPOSTA

Nome do Projeto:
Prazo de Execução:
Público atendido:



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Objeto da Parceria:	
Irá envolver outros parceiros que não a SECEL – MT (informe) ?	
Estimativa de acessibilidades: <input type="checkbox"/> audiodescrição <input type="checkbox"/> libras <input type="checkbox"/> braile <input type="checkbox"/> software de leitura de tela <input type="checkbox"/> acessibilidade arquitetônica <input type="checkbox"/> para pessoas com deficiência	
CRITÉRIOS SOCIOECONOMICOS	
Estimativa de Empregos gerados:	
Estimativa de impostos gerados: Federais (IR) R\$ (INSS) R\$ Estaduais (ICMS) R\$ Municipais (ISSqn) R\$	
Tem vínculo específico com comunidade de povos tradicionais ? () não () se sim, assinale: () ribeirinhos () indígenas () Quilombola () Povos Ciganos	
Justificativa da proposição:	
Espaço para apresentação de metodologia detalhada para execução do objeto deste Edital, destacando os critérios de inovação, tecnologia e acessibilidades a serem preenchidos na proposta:	
Segmento de especialidade da OSC (pode constar mais de um, mas, preferencialmente, que seja informado o segmento de referência da OSC):	
<input type="checkbox"/> Patrimônio Cultural	<input type="checkbox"/> Patrimônio material <input type="checkbox"/> Patrimônio imaterial <input type="checkbox"/> Equipamentos Culturais
<input type="checkbox"/> Expressões Culturais	<input type="checkbox"/> Livro e Leitura <input type="checkbox"/> Moda <input type="checkbox"/> Artesanato <input type="checkbox"/> Gastronomia



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

	<input type="checkbox"/> Artes Visuais <input type="checkbox"/> Artes Cênicas <input type="checkbox"/> Culturas e Vivências <input type="checkbox"/> Cultura popular e tradicional <input type="checkbox"/> Gastronomia <input type="checkbox"/> Culturas e vivências <input type="checkbox"/> Cultura popupar e tradicional
<input type="checkbox"/> Mídia e Tecnologia	<input type="checkbox"/> Audiovisual <input type="checkbox"/> Vlog <input type="checkbox"/> Livros e Periódicos <input type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Radio <input type="checkbox"/> Desenvolvimento de softwares e aplicativos
<input type="checkbox"/> Serviços Criativos	<input type="checkbox"/> Design e Criações funcionais

3.1 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

<input type="checkbox"/> Erradicação da Pobreza	<input type="checkbox"/> Redução das Desigualdades
<input type="checkbox"/> Fome Zero e Agricultura Sustentável	<input type="checkbox"/> Cidades e Comunidades Sustentáveis
<input type="checkbox"/> Boa Saúde e Bem-Estar	<input type="checkbox"/> Consumo e Produção Responsáveis
<input type="checkbox"/> Educação de Qualidade	<input type="checkbox"/> Ação Contra a Mudança Global do Clima
<input type="checkbox"/> Igualdade de Gênero	<input type="checkbox"/> Vida na Água
<input type="checkbox"/> Água Potável e Saneamento	<input type="checkbox"/> Vida Terrestre
<input type="checkbox"/> Energia Limpa e Acessível	<input type="checkbox"/> Paz, Justiça e Instituições Eficazes
<input type="checkbox"/> Emprego Decente e Crescimento Econômico	<input type="checkbox"/> Parcerias e Meios de Implementação
<input type="checkbox"/> Indústria, Inovação e Infraestrutura	

3.2 Plano Estadual da Cultura - Lei 10.363/2016

<input type="checkbox"/> Criar sistema informatizado com acesso pela internet para a inscrição e acompanhamento da tramitação dos projetos culturais
<input type="checkbox"/> Disponibilizar informações na internet sobre as atividades e equipamentos culturais dos municípios do estado
<input type="checkbox"/> Ter nos pólos regionais do estado observatórios da Cultura produzindo informações sobre o desenvolvimento do setor cultural
<input type="checkbox"/> Atender grupos ou comunidades da cultura popular, indígena e quilombola com projetos e ações
<input type="checkbox"/> Produzir mapa das expressões artísticas e culturais do estado
<input type="checkbox"/> Ter políticas públicas que valorizem as manifestações culturais dos grupos minoritários e em vulnerabilidade social.
<input type="checkbox"/> Disponibilizar na internet a produção cultural do estado



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

- | |
|---|
| () Assegurar as pessoas com deficiência acesso aos equipamentos culturais |
| () Ter políticas públicas para a criação, produção, distribuição/circulação e consumo/fruição de bens e serviços culturais |

4 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

METAS	Etapa-Fase	ESPECIFICAÇÃO	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término

5 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS (R\$ 1,00)

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	NATUREZA DE DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	33.90			
	44.90			

6 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

META/2023	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
META/2023	NOVEMBRO	DEZEMBRO		
META/2024	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL

7 – ESTIMATIVA DE VALORES A SEREM RECOLHIDOS PARA PAGAMENTO DE ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO PESSOAL CONTRATADO

META/2023	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
NOVEMBRO	DEZEMBRO			

META/2024				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL
	MAIO	JUNHO		

8 – MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

A prestação de contas deverá ser entregue de maneira parcial através de relatórios mensais com as atividades executadas e demais previsões legais presentes em lei.

9 – PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

10 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de comprovação junto à Concedente, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Estadual ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Estado para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho. Anexo a este Plano de Trabalho, constam as pesquisas de preços que demonstram a compatibilidade dos custos com os praticados no mercado (cotações, tabelas de preços de associações de profissionais, publicações especializadas e/ou outras fontes).

A Administração Pública fica também autorizada a utilizar e veicular, da melhor forma que lhe convier, todas as imagens, dados e resultados aferidos no Presente Plano de Trabalho.

Local e Data

Representante Legal



Governo do Estado de Mato Grosso
SECEL - Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

11 – APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

(_____) **APROVADO**

(_____) **APROVADO COM RESSALVAS**, com possibilidade de celebração de parceria, devendo o administrador público cumprir o que houver sido ressaltado ou, mediante ato formal, justificar as razões pelas quais deixou de fazê-lo.

(_____) **REPROVADO**