

PROCESSO ADMINISTRATIVO



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Processo Nº

AGER-PRO-2022/00188

Data de abertura

12/01/2022

OBJETO

Assunto: Resolução SIAC.

ARQUIVADO

CX _____ / _____ /20____

Classif. documental 010.1



Assinado com senha por JHENIFFER LORRAINE DA CUNHA - 12/01/2022 às 16:58:41.
Documento Nº: 430845-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=430845-8826>



AGERPRO202200188V01

SIGA



CI /CRTR/Nº 120/2021		DATA: 04/10/2021	AGER/MT Fis. <i>02</i> Ass. <i>J</i>
DE: Tânia Maria Porto de Moraes	SETOR: CRTR		
PARA: PRESIDÊNCIA DRTR UNOR	Luis Alberto Nespolo Paulo Henrique M. Guimarães Josy Soares		
ASSUNTO: Resolução SIAC			

Prezados Senhores,

Ao tempo que os cumprimento, sirvo-me do presente para solicitar que seja dada **PRIORIDADE** à criação de **RESOLUÇÃO** para disciplinar a implantação do Sistema de Acompanhamento e Controle-SIAC, pelas empresas operadoras do STCRIP.

As especificações do SIAC constam no processo nº 223420/2020, que deverá ser apreciado e aprovado pela Diretoria Executiva Colegiada.

Certa que as providências serão tomadas antecipo agradecimentos.

Atenciosamente,

Tânia Maria Porto de Moraes
Coordenadora Reguladora de Transporte Rodoviário

Recebi em 05/10/2021
I Encaminhar ao Probede
para atualização como
processo
II Junta Relação Camionistas
do SIAC.
III Retorne à UNOR.

Josy Soares
Chefe da Unidade de Normalização
Assessor Regulador - Aprovações CREM/T/RS





COMISSÃO DE TRABALHO PORTARIAS 012/2020 -018/2020

MINUTA DE RELATÓRIO

AGER/MT
Fis. <u>03</u>
Ass. <u>[assinatura]</u>

1. DO SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE

O Sistema de Acompanhamento e Controle (SIAC), com implantação obrigatória pelas Concessionárias do STCRIP/MT, é composto de vários subsistemas integrados entre si, conforme especificações definidas neste documento e atualizações posteriores pela AGER/MT. De acordo com o Capítulo 5 do Anexo II do edital de licitação, o SIAC *“deverá ser disponibilizado para uso simultâneo de módulos específicos para a AGER/MT, de forma a possibilitar a verificação do cumprimento de especificações operacionais ou técnicas, e para os usuários, que poderão acessar informações sobre horários e itinerários mais adequados aos seus locais de interesse”*.

O SIAC é composto pelos seguintes subsistemas:

- **Gestão da Arrecadação (SBE)**
- **Gestão dos Custos e Despesas**
- **Monitoramento da Frota (GPS) e Gestão Operacional**
- **Gestão do Inventário dos Bens Vinculados à Concessão**
- **Gestão da Informação (Relatórios)**

Caso a Concessionária detenha mais de um contrato no STCRIP/MT, o SIAC deve gerar informações segregadas, específicas, para cada Contrato de Concessão.

1.1 Gestão da Arrecadação (SBE)

Todas as Concessionárias, por intermédio do seu SIAC, deverão obrigatoriamente emitir o Bilhete de Passagem Eletrônica para todos os passageiros, inclusive para os que possuem isenção ou desconto.

O Sistema de Bilhetagem Eletrônica presente no SIAC da Concessionária deve obedecer as regras do AJUSTE SINIEF 1, DE 7 DE ABRIL DE 2017 e atualizações, ATO COTEPE/ICMS 36, DE 11 DE JULHO DE 2017, com o respectivo Manual de





Orientação do Contribuinte – MOC do BP-e e seus anexos e atualizações posteriores.
(documentos citados no Anexo 01)

AGER/MT
Fis. 04
Ass. [assinatura]

A Gestão da Arrecadação do SIAC deve contemplar todas as receitas acessórias ligadas ao Contrato de Concessão.

1.2 Gestão dos Custos e Despesas

O SIAC deve gerir todos os custos e despesas, operacionais e não operacionais, do Contrato de Concessão.

A mão-de-obra e encargos sociais incidentes, devem ser apurados tendo como base o eSocial do Sistema Público de Escrituração Digital (SPED).

Os custos variáveis (combustíveis, lubrificantes, pneus, recapagens, peças e acessórios, etc.) deverão ser apropriados por veículo.

Os custos fixos, quando utilizados por mais de um contrato, deverão ser apropriados proporcionalmente, apresentando o critério utilizado para o rateio, bem como o memorial de cálculo.

que proporção como?

1.3 Monitoramento da Frota (GPS) e Gestão Operacional

O Sistema de Acompanhamento e Controle deverá dispor de tecnologia GPS (Sistema de Processamento Geográfico), que permita, utilizando uma base GIS (Sistema de Informações Geográficas), identificar e localizar os veículos da frota, a qualquer momento, detectando a ocorrência de incidentes, registrar os horários de ocorrência dos diversos eventos etc.

Além disso, os veículos deverão ser dotados de sistema de vídeo monitoramento.

Um sistema de comunicação direta entre a Central e o motorista deverá propiciar a implementação de estratégias alternativas, em caso de incidentes.

As Centrais de Controle das Concessionárias deverão garantir o acesso da fiscalização da AGER/MT, bem como permitir a interligação direta com a Central de Operação da Agência.

Proced- PI tratar o sistema Análise de acesso e armaz. manuseio





O SIAC deve controlar / gerir toda parte operacional do STCRIP/MT sob responsabilidade da concessionária. Deve fazer o gerenciamento, no mínimo do seguinte:

- Cadastro de linhas e respectivos horários, conforme autorizado pela AGER/MT;
- Cadastro da frota para a prestação dos serviços do STCRIP, conforme autorizado pela AGER/MT;
- Viagens previstas, por linha e por sentido, por dia, mês e ano, conforme autorizado pela AGER/MT;
- Viagens realizadas, por linha e por sentido, por dia, mês e ano;
- Horários cumpridos;
- Tempo de percurso das viagens;
- Velocidade média comercial das viagens;
- Total de passageiros transportados por viagem e por seção;
- Passageiros pagantes por viagem e por seção, por dia, mês e ano;
- Passageiros gratuitos ou com desconto, por viagem, por seção e por tipo de gratuidade, por dia, mês e ano;
- Movimentação de passageiros das linhas;
- Coleta e registro de dados relativos à retirada de veículos de operação, com número, causas e tempo perdido em função deles, ocasionados por Incidentes listados abaixo:
 - Acidentes por veículo;
 - Avarias por veículo;
 - Recolhimentos de veículo com motivo;
 - Resultado das vistorias, por veículo;
 - Tempo de permanência fora de circulação para reparo.
- Ações operacionais praticadas com motivos e resultados.

As informações deverão ser coletadas, processadas e fornecidas à AGER/MT:

- 24 horas após a coleta, de modo a permitir uma visão do funcionamento do sistema e a realização de intervenções eventualmente necessárias;





- Em base semanal para efeito de acompanhamento dos indicadores de desempenho de cada Concessionária.



1.4 Gestão do Inventário dos Bens Vinculados à Concessão

Todos os bens (tangíveis e não tangíveis) vinculados à concessão devem ser controlados no SIAC.

Deve ter como parâmetro, no controle de tais bens, as seguintes cláusulas contratuais:

“9.1 Na data de início da prestação dos SERVIÇOS, a CONCESSIONÁRIA deverá dispor dos BENS VINCULADOS À CONCESSÃO em condições de uso e operação, em conformidade com o Anexo I – PROJETO BÁSICO e Anexo II – PROGRAMA DE EXPLORAÇÃO, integrantes do EDITAL.

9.2 Os BENS VINCULADOS À CONCESSÃO deverão ser relacionados pela CONCESSIONÁRIA, conforme regulamento editado pela AGER/MT.

9.2.1 Deverão ser arrolados todos os imóveis, veículos, equipamentos, contratos e direitos, reversíveis ou não, necessários à prestação adequada e contínua dos SERVIÇOS.

9.3 Ao longo de toda a vigência do contrato, a CONCESSIONÁRIA deverá manter os BENS VINCULADOS À CONCESSÃO em condições adequadas de uso, assim entendidos os bens que respeitem às normas técnicas relativas à saúde, SEGURANÇA, HIGIENE, CONFORTO, sustentabilidade ambiental, ACESSIBILIDADE, entre outros parâmetros essenciais à sua boa utilização.

9.4 A vinculação de que trata esta Cláusula deve constar expressamente de todos os negócios jurídicos da CONCESSIONÁRIA com terceiros, que envolvam os BENS VINCULADOS À CONCESSÃO.





9.5 A CONCESSIONÁRIA não poderá dispor dos BENS VINCULADOS À CONCESSÃO sem prévia anuência da AGER/MT.



9.5.1 A CONCESSIONÁRIA solicitará a autorização para a alienação ou substituição do BEM VINCULADO À CONCESSÃO, indicando, quando for o caso, as razões de sua decisão e a descrição do bem substituto.

9.5.2 A AGER/MT decidirá a respeito da solicitação da CONCESSIONÁRIA no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis e seu silêncio equivalerá à autorização da disposição ou substituição do BEM VINCULADO À CONCESSÃO.

9.5.3 A AGER/MT poderá negar o pedido da CONCESSIONÁRIA desde que fundamente sua decisão por meio da demonstração dos prejuízos que a disposição do BEM VINCULADO À CONCESSÃO possa acarretar aos SERVIÇOS.

9.5.4 Após efetivada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a CONCESSIONÁRIA comunicará à AGER/MT a alteração no conjunto dos BENS VINCULADOS À CONCESSÃO.”

1.5 Gestão da Informação (Relatórios)

O SIAC deve produzir, no mínimo, os seguintes relatórios (informações), com acesso permanente e aberto a AGER/MT:

Relatório frequência?

1.5.1 Relatório das Viagens

O SIAC deve fornecer relatórios de todas as viagens autorizadas pela AGER/MT, realizadas e não realizadas, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel, devendo totalizar as informações por linha / mercado / categoria, mensalmente.





O arquivo em formato digital do Excel “Relatórios – Tabelas”, em anexo, na aba “1.5.1 Viagens”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.



OBSERVAÇÃO 01: As margens de tolerância das partidas das viagens em relação aos horários autorizados e respectivas notas a ser consideradas para cada viagem são:

- **Até 4 minutos e 59 segundos** do horário previsto da partida = **Nota 1,00;**
- **De 5 minutos a 9 minutos e 59 segundos** do horário previsto da partida = **Nota 0,80;**
- **De 10 minutos a 14 minutos e 59 segundos** do horário previsto da partida = **Nota 0,60;**
- **Acima de 15 minutos** do horário previsto da partida = **Nota 0,00.**

OBSERVAÇÃO 02: As margens de tolerância dos horários da chegada das viagens e respectivas notas a ser consideradas para cada viagem são:

- **Até 9 minutos e 59 segundos** do horário da chegada prevista = **Nota 1,00;**
- **De 10 minutos a 19 minutos e 59 segundos** do horário da chegada prevista = **Nota 0,80;**
- **De 20 minutos a 29 minutos e 59 segundos** do horário da chegada prevista = **Nota 0,60;**
- **Acima de 30 minutos** do horário da chegada prevista = **Nota 0,00.**

OBSERVAÇÃO 03: Nos casos de atraso superior a 30 minutos, a concessionária pode entrar com processo administrativo na AGER, com objetivo de justificar os atrasos das chegadas das viagens, devido força maior, tais como: acidente no trajeto, manutenção da via, fortes chuvas / temporais, entre outros, apresentando provas das alegações para justificar o atraso ocasionado. Sendo a decisão favorável pela AGER/MT, a concessionária





poderá alterar o atributo no SIAC da chegada prevista dentro do prazo, informando e anexando a decisão da AGER/MT no SIAC.



OBSERVAÇÃO 04: A Concessionária pode entrar com processo administrativo na AGER, com objetivo de justificar que o acidente ocorrido foi ocasionado exclusivamente por causa de terceiros. Sendo a decisão favorável pela AGER/MT, a concessionária poderá alterar o atributo no SIAC da viagem **“NA = Viagem interrompida por causa de acidentes”**, informando e anexando a decisão da AGER/MT.

1.5.2 Relatórios dos Seccionamentos

O SIAC deve fornecer relatórios detalhados de todos os seccionamentos, de todas as viagens realizadas, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel, devendo totalizar as informações por linha / mercado / categoria, mensalmente.

O arquivo em formato digital do Excel **“Relatórios – Tabelas”**, em anexo, na aba **“1.5.2 Seccionamentos”**, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

1.5.3 Relatórios dos Bilhetes de Passagens Eletrônicos

O SIAC deve fornecer relatórios detalhados, por mês, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel, de todos os Bilhetes de Passagens Eletrônicos vendidos no respectivo mês.

O arquivo em formato digital do Excel **“Relatórios – Tabelas”**, em anexo, na aba **“1.5.3 BP-e Emitidos”**, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

1.5.4 Relatórios dos Custos e Despesas

O SIAC deve gerar relatórios detalhados, por mês e por ano, de todos os custos e despesas, operacionais e não operacionais, por Contrato de Concessão.





Os custos variáveis (combustíveis, lubrificantes, pneus, recapagens, peças e acessórios, etc.) deverão ser apropriados por veículo.

Os custos fixos, quando utilizados por mais de um Contrato de Concessão, deverão ser apropriados proporcionalmente, informando nos relatórios a porcentagem para o respectivo Contrato de Concessão.



1.5.5 Relatórios das Demonstrações Contábeis

O SIAC deve conter, digitalizadas, todas as Demonstrações Contábeis (Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício, Fluxo de Caixa, etc.), dentro do prazo e na forma estipulada nos seguintes atos normativos:

- LEI FEDERAL Nº 6.404, DE 15 DE DEZEMBRO DE 1976;
- LEI COMPLEMENTAR Nº 432, DE 08 DE AGOSTO DE 2011;
- DECRETO Nº 1.020, DE 06 DE MARÇO DE 2012;
- RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 002/2019/AGER/MT e
- RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 005/2020/AGER/MT

1.5.6 Relatório das Linhas

O SIAC deve fornecer relatórios de todas as linhas da Concessionária, autorizadas pela AGER/MT, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.6 Linhas**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

1.5.7 Relatório das Viagens e Horários

O SIAC deve fornecer relatórios de todas as viagens e horários, por linha, autorizadas pela AGER/MT, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.7 Viagens e Horários**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.





1.5.8 Relatório da Frota

O SIAC deve fornecer relatórios de toda a frota utilizada para operar o STCRIP/MT, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.8 Frota**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.



1.5.9 Relatório dos Bens da Concessão

O SIAC deve fornecer relatórios de todos os bens utilizados da concessão para operar o STCRIP/MT, para cada Contrato de Concessão, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel. Caso um bem seja utilizado em mais de um Contrato de Concessão, devem ser apresentados os critérios e metodologias de cálculo para a apropriação dos valores por contrato.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.9 Bens da Concessão**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

1.5.10 Relatório dos Veículos Inaptos

O SIAC deve fornecer relatórios de todos os veículos da frota utilizada para operar o STCRIP/MT, que estão inaptos para a circulação, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.10 Veículos fora de operação**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

1.5.11 Relatório das Receitas Acessórias

O SIAC deve fornecer relatórios de todas as Receitas Acessórias vinculadas a Concessão, tais como: Publicidade, Propaganda, Encomendas, etc., em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.11 Receitas Acessórias**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.





1.5.12 Relatório das Fiscalizações

O SIAC deve fornecer relatórios de todas as fiscalizações efetuadas pela AGER/MT, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

Uma via do relatório da fiscalização da AGER/MT será fornecida à Concessionária no ato da fiscalização, devendo a Concessionária lançar no SIAC, em formato digital, todas as fiscalizações realizadas pela AGER/MT, bem como fornecer no SIAC relatórios da quantidade de fiscalização realizada, de itens fiscalizados, itens aprovados e reprovados no período.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.12 Fiscalizações**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

1.5.13 Relatório das Reclamações

O SIAC deve fornecer relatórios contendo o resultado das reclamações dos usuários efetuadas na AGER/MT em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

Mensalmente, a AGER/MT publicará as informações das reclamações dos usuários por Concessionária / Contrato de Concessão, devendo cada Concessionária lançar no SIAC, em formato digital, as informações fornecidas pela AGER/MT, bem como fornecer no SIAC, relatórios da quantidade total de reclamações de usuários, quantidade de reclamações pertinentes e não pertinentes.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.13 Reclamações**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

OBSERVAÇÃO 01: Será considerada como pertinente ou não pertinente as reclamações conforme análise e resposta conclusiva da Ouvidoria da AGER/MT aos usuários do STCRIP/MT.

OBSERVAÇÃO 02: Tendo como base o número de viagens realizadas no período, a nota da Concessionária, por Contrato de Concessão, será:

- Reclamações Pertinentes até 0,199% do número de viagens do período =

Nota 1,00;





• Reclamações Pertinentes de 0,2% a 0,399% do número de viagens do período = **Nota 0,80**;

• Reclamações Pertinentes de 0,4% a 0,599% do número de viagens do período = **Nota 0,60**;

• Reclamações Pertinentes de 0,6% a 0,799% do número de viagens do período = **Nota 0,40**.

• Reclamações Pertinentes de 0,8% a 0,999% do número de viagens do período = **Nota 0,20**.

• Reclamações Pertinentes acima de 1,00% do número de viagens do período = **Nota 0,00**.



1.5.14 Relatório das Pesquisas de Opiniões

O SIAC deve fornecer relatórios contendo o resultado das pesquisas de opiniões dos usuários, efetuadas por empresas cadastradas pela AGER/MT, em planilhas eletrônicas compatíveis com o Excel.

O arquivo em formato digital do Excel “**Relatórios – Tabelas**”, em anexo, na aba “**1.5.14 Pesquisas de Opiniões**”, apresenta as informações mínimas que devem conter e ser geradas pelo SIAC. No Anexo 02 está o relatório impresso.

2. DO QUADRO DE INDICADORES DE DESEMPENHO (QID)

O Quadro de Indicadores de Desempenho – QID tem por objetivo avaliar o desempenho da Concessionária, por meio de indicadores que permitam acompanhar periodicamente a qualidade da eficiência operacional e técnica na prestação dos serviços de transporte intermunicipal de passageiros.

O desempenho da Concessionária será avaliado por três indicadores básicos:

- A. Indicador de Qualidade da Eficiência Operacional (IQO);
- B. Indicador de Qualidade da Eficiência Técnica (IQT);
- C. Indicador de Qualidade Percebida pelo Usuário (IQU).

A periodicidade de cálculo/afereição será anual e terá início em fase experimental a partir da implantação do Sistema de Acompanhamento e Controle.





A AGER/MT calculará os índices de todas as Concessionárias do STCRIP/MT, para cada Mercado / Categoria, tendo como base os relatórios gerados pelo SIAC, e auditados / fiscalizados, se necessário, pela AGER/MT.



A não implantação do SIAC pela Concessionária, no prazo estipulado pela AGER/MT, implicará a atribuição da nota ZERO para todos índices do QID, até a implantação do SIAC. Será atribuída nota ZERO para um determinado índice, caso o SIAC não conter e não gerar relatórios / informações para realizar o cálculo.

A nota apurada será obtida por meio de média simples dos três indicadores e o valor apurado será classificado em cinco faixas para as quais está relacionado um conceito isolado (do período) e um conceito médio (média dos últimos três períodos).

Na sequência é apresentada a forma de apuração de cada um dos indicadores.

2.1 Indicador de Qualidade da Eficiência Operacional (IQO)

Perspectiva: operacional;

Forma de medição: somatório de três índices com pesos específicos;

Objetivo: qualidade da oferta de serviço;

Unidade de medida: adimensional;

Revisão dos parâmetros: a cada três anos.

Descrição:

O IQO será composto por índices descritos a seguir com seus respectivos pesos:

- I. IFD – Índice de Frequência por Dia (40%);
- II. IPP – Índice de Pontualidade de Partidas (30%);
- III. IRP – Índice de Regularidade dos tempos de Percurso (30%).

Fórmula de cálculo:

$$\text{IQO} = (0,40 \times \text{IFD}) + (0,30 \times \text{IPP}) + (0,30 \times \text{IRP})$$

Periodicidade de cálculo/aferição: mensal, consolidado anualmente;

Fonte de coleta de dados: Sistema de Acompanhamento e Controle;

Área/responsável pelo Índice: AGER/MT:





Órgão fiscalizador: AGER/MT.



2.1.1 IFD – Índice de Frequência por Dia

Este índice tem a finalidade de verificar a eficiência da Concessionária no cumprimento das viagens programadas / autorizadas.

Fórmula de cálculo:

$$IFD = \frac{VR}{VP}$$

Em que:

VR = nº de viagens realizadas no período

VP = nº de viagens previstas para o período

2.1.2 IPP – Índice de Pontualidade de Partidas

Este índice tem a finalidade de verificar a pontualidade da Concessionária nas partidas das viagens. Inicialmente, as partidas nos seccionamentos não serão consideradas.

Fórmula de cálculo:

$$IPP = \frac{\Sigma PM}{PT}$$

Em que:

ΣPM = Somatório das notas obtidas para cada partida, no período.

PT = nº de partidas realizadas no período.

As margens de tolerância das partidas das viagens em relação aos horários autorizados e as respectivas notas a serem consideradas, para cada partida, são:

- **Até 4 minutos e 59 segundos** do horário previsto da partida = **Nota 1,00;**
- **De 5 minutos a 9 minutos e 59 segundos** do horário previsto da partida = **Nota 0,80;**





- **De 10 minutos a 14 minutos e 59 segundos** do horário previsto da partida =
Nota 0,60;
- **Acima de 15 minutos** do horário previsto da partida = **Nota 0,00.**



2.1.3 IRP – Índice de Regularidade dos tempos de Percurso

Este índice tem a finalidade de verificar a eficiência da concessionária no cumprimento das viagens dentro do tempo programado / previsto. Em seu projeto executivo, a concessionária deve detalhar / especificar a previsão de chegada ao destino de todas as linhas.

Fórmula de cálculo:

$$IPP = \frac{\Sigma TM}{TT}$$

Em que:

ΣTM = Somatório das notas obtidas para cada chegada.

TT = nº de viagens terminadas no período

As margens de tolerância dos horários da chegada das viagens e respectivas notas a serem consideradas, para cada chegada, são:

- **Até 9 minutos e 59 segundos** do horário da chegada prevista = **Nota 1,00;**
- **De 10 minutos a 19 minutos e 59 segundos** do horário da chegada prevista = **Nota 0,80;**
- **De 20 minutos a 29 minutos e 59 segundos** do horário da chegada prevista = **Nota 0,60;**
- **Acima de 30 minutos** do horário da chegada prevista = **Nota 0,00.**

Nos casos de atraso superior a 30 minutos, a concessionária pode entrar com processo administrativo na AGER, com objetivo de justificar os atrasos das chegadas das viagens, devido força maior, tais como: acidente no trajeto, manutenção da via, fortes chuvas / temporais, ente outros, apresentando provas das alegações para justificar o atraso ocasionado. Sendo a decisão favorável pela AGER/MT, a concessionária poderá alterar o atributo no SIAC da chegada prevista dentro do prazo, informando e anexando a decisão da AGER/MT no SIAC.





2.2 Índice de Qualidade da Eficiência Técnica (IQT)

Perspectiva: técnica;

Forma de medição: somatório de três índices com pesos específicos;

Objetivo: qualidade da operação técnica;

Unidade de medida: adimensional;

Revisão dos parâmetros: a cada três anos.

Descrição:

O IQT será composto por índices descritos a seguir com seus respectivos pesos:

- I. ICM – Índice de Confiabilidade da Manutenção (taxa de sobrevivência) – (30%);
- II. ICC – Índice de Confiabilidade da Condução (índice de acidentes) – (40%);
- III. IOF – Índice de Ocorrências da Fiscalização (obediência às normas) – (30%).

Fórmula de cálculo:

$$\text{IQT} = (0,30 \times \text{ICM}) + (0,40 \times \text{ICC}) + (0,30 \times \text{IOF})$$

Periodicidade de cálculo/afериção: mensal, consolidado anualmente;

Fonte de coleta de dados: Sistema de Acompanhamento e Controle;

Área/responsável pelo Índice: AGER/MT;

Órgão fiscalizador: AGER/MT.



2.2.1 ICM – Índice de Confiabilidade da Manutenção

Este índice tem a finalidade de verificar a eficiência da concessionária na manutenção de seus veículos, não havendo interrupção da viagem por causa de falhas mecânicas nos veículos.

Fórmula de cálculo:

$$\text{ICM} = 1 - (\text{NF} / (0,05 \times \text{VR}))$$

Em que:





NF = nº de falhas no período

VR = nº de viagens realizadas no período

Caso o número de falhas no período seja igual ou maior que 5% (cinco por cento) do número de viagens realizadas, será atribuída a nota mínima (ZERO) para a Concessionária.



2.2.2 ICC – Índice de Confiabilidade da Condução

Este índice tem a finalidade de verificar a eficiência dos motoristas da concessionária de não se envolverem em acidentes.

Fórmula de cálculo:

$$ICC = 1 - (NA / (0,01 \times VR))$$

Em que:

NA = nº de acidentes no período

VR = nº de viagens realizadas no período

Caso o número de acidentes no período seja igual ou maior que 1% (um por cento) do número de viagens realizadas, será atribuída a nota mínima (ZERO) para a Concessionária.

A Concessionária pode entrar com processo administrativo na AGER, com objetivo de justificar que o acidente ocorrido foi ocasionado exclusivamente por causa de terceiros. Sendo a decisão favorável pela AGER/MT, a Concessionária poderá alterar o atributo no SIAC da viagem “NA = Viagem interrompida por causa de acidentes”, informando e anexando a decisão da AGER/MT.

2.2.3 IOF – Índice de Ocorrências da Fiscalização

Este índice tem a finalidade de verificar a eficiência Concessionária em uma fiscalização em campo / presencial realizada pela AGER/MT.

Fórmula de cálculo:





$$IOF = \frac{IA}{IF}$$

Em que:

IA = nº de itens fiscalizados e aprovados no período

IF = nº de itens fiscalizados no período



Uma via do relatório da fiscalização da AGER/MT será fornecida a Concessionária no ato da fiscalização, devendo a concessionária lançar no SIAC, em formato digital, todas as fiscalizações realizadas pela AGER/MT, bem como fornecer no SIAC relatórios da quantidade de fiscalização realizada, de itens fiscalizados, itens aprovados e reprovados no período.

2.3 Índice de Qualidade Percebida pelo Usuário (IQU)

Perspectiva: atendimento ao cliente;

Forma de medição: somatório de três índices com pesos específicos;

Objetivo: qualidade da relação com cliente;

Unidade de medida: adimensional;

Revisão dos parâmetros: a cada três anos.

Descrição:

O IQU será composto por índices descritos a seguir com seus respectivos pesos:

- I. IRG – Índice de Reclamações Gerais da Linha (20%);
- II. IST – Índice de Satisfação dos Usuários com eficiência técnica (40%);
- III. ISO – Índice de Satisfação dos Usuários com eficiência operacional (40%).

Fórmula de cálculo:

$$IQU = 0,20 \times IRG + 0,40 \times IST + 0,40 \times ISO$$

Periodicidade de cálculo/aferição:

IRG – Mensal, consolidados anualmente;

IST e ISO – Anual;





Fonte de Coleta de Dados: Sistema de Acompanhamento e Controle e Pesquisa de Opinião;

Área/responsável pelo Índice: AGER/MT;

Órgão Fiscalizador: AGER/MT



2.3.1 I. IRG – Índice de Reclamações Gerais

Este índice tem a finalidade de verificar o índice de reclamações dos usuários contra a Concessionária na AGER/MT.

Forma de Apuração:

IRG – Índice de Reclamações Gerais igual a:

- Se Reclamações Pertinentes até 0,199% do número de viagens do período = **Nota 1,00**;
- Se Reclamações Pertinentes de 0,2% a 0,399% do número de viagens do período = **Nota 0,80**;
- Se Reclamações Pertinentes de 0,4% a 0,599% do número de viagens do período = **Nota 0,60**;
- Se Reclamações Pertinentes de 0,6% a 0,799% do número de viagens do período = **Nota 0,40**.
- Se Reclamações Pertinentes de 0,8% a 0,999% do número de viagens do período = **Nota 0,20**.
- Se Reclamações Pertinentes acima de 1,00% do número de viagens do período = **Nota 0,00**.

Mensalmente, a AGER/MT publicará as informações das reclamações dos usuários por Concessionária / Contrato de Concessão, com a respectiva nota apurada pela AGER/MT, devendo cada Concessionária lançar no SIAC, em formato digital, as informações fornecidas pela AGER/MT, bem como fornecer no SIAC, relatórios da quantidade total de reclamações de usuários, quantidade de reclamações pertinentes e não pertinentes.





2.3.2 IST – Índice de Satisfação dos Usuários com Eficiência Técnica

Este índice tem a finalidade de verificar o índice de satisfação dos usuários com a eficiência técnica da concessionária obtida na pesquisa de satisfação dos usuários.

Fórmula de cálculo:

$$IST = \frac{ST}{UP}$$



Em que:

ST = nº de usuário satisfeitos com eficiência técnica

UP = nº de usuários pesquisados

2.3.3 ISO – Índice de Satisfação dos Usuários com Eficiência Operacional

Este índice tem a finalidade de verificar o índice de satisfação dos usuários com a eficiência operacional da concessionária obtida na pesquisa de satisfação dos usuários.

Fórmula de cálculo:

$$ISO = \frac{SO}{UP}$$

Em que:

SO = nº de usuário satisfeitos com eficiência operacional

UP = nº de usuários pesquisados

3. DA PESQUISA DE OPINIÃO DOS USUÁRIOS - Requisitos e Critérios mínimos a serem observados nas Pesquisas de Satisfação dos Usuários do Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros do Estado de Mato Grosso

De acordo com o Art. 204 do Decreto nº 1.020, de 06 de março de 2012 as delegatárias deverão realizar, às suas expensas e sob fiscalização da AGER/MT, pesquisas de opinião periódicas entre os usuários do serviço delegado, para verificação da avaliação que estes fazem do atendimento oferecido, quanto aos níveis de

19





desempenho contratados, cujos resultados integrarão o Sistema de Acompanhamento e Controle.



§1º As pesquisas deverão obedecer os seguintes critérios:

I - serem realizadas por empresas idôneas e de reconhecida experiência na área, devidamente cadastradas na AGER/MT;

II - terem seu dimensionamento, planejamento e formulação aprovados pela AGER/MT;

III - terem periodicidade de um ano.

Ainda de acordo com §2º do Art. 204 do referido decreto, as **pesquisas deverão abordar, no mínimo, os seguintes quesitos:**

I - cumprimento de horários – minimização do tempo de espera;

II - harmonização de horários – minimização do tempo de transbordo;

III - adequação de horários – otimização da distribuição de horários em função de concentração de demanda;

IV - suficiência de horários – carregamento dos veículos;

V - atendimento dos desejos de ligação – minimização do número de transbordos;

VI - racionalização de itinerários – minimização do tempo de viagem;

VII - localização de paradas – condições de acessibilidade;

VIII - avaliação da conformação física (*lay out*) da infraestrutura destinada à prestação do serviço – adequação às condições de uso, conforto e acessibilidade;

IX - avaliação da conformação física (*layout*) de veículos – adequação às condições da viagem, conforto e acessibilidade;

X - operação de veículos – incremento da eficiência funcional e adequação às necessidades do serviço;

XI - apresentação e higiene de veículos – incremento do cuidado das delegatárias para com seus usuários;





XII - apresentação e urbanidade do pessoal de operação e representação no relacionamento com passageiros – incremento do cuidado das delegatárias para com seus usuários;



XIII - acolhimento de sugestões e reclamações – incremento da comunicação entre delegatárias e usuários.

Ainda de conforme disposto no §3º do art.204, as **pesquisas deverão** apresentar as seguintes características:

- I - serem dimensionadas de modo a terem **amostra representativa** e a permitir a avaliação pelos diversos critérios de classificação internos ao sistema (**ligações, tipo de serviço, tipo de veículo, áreas, etc.**);
- II - permitir a **caracterização socioeconômica** do usuário e a segmentação das respostas por grupos homogêneos;
- III - garantir a privacidade dos dados.

Portanto, as diretrizes gerais para realização das pesquisas estão dispostas Art. 204 do Decreto nº 1.020, de 06 de março de 2012. Além de tais diretrizes, com a finalidade de que os resultados das pesquisas integrem o Sistema de Acompanhamento e Controle (SIAC), a pesquisas deverão atender 3 grupos de critérios ou etapas, conforme detalhamento a seguir, para obtenção da aprovação da AGER: **1º) REQUISITOS PARA CREDENCIAMENTO NA AGER; 2º) PLANEJAMENTO AMOSTRAL DA PESQUISA e 3º) CRITÉRIOS MÍNIMOS OU ATRIBUTOS DE AVALIAÇÃO**

3.1 REQUISITOS BÁSICOS PARA CREDENCIAMENTO NA AGER

As pesquisas serão realizadas por empresas idôneas e de reconhecida experiência na área, devidamente cadastradas na AGER/MT e com registro válido no Conselho Regional de Estatística do Sistema CONFE/CONRE.





3.2 PLANEJAMENTO AMOSTRAL DA PESQUISA

A pesquisa consiste em verificar a satisfação dos usuários do transporte público coletivo intermunicipal de passageiros em relação aos serviços prestados pelas concessionárias/permissionárias da STCRIP/MT.



No seu planejamento amostral, as pesquisas devem ser dimensionadas de modo a terem **amostra representativa, aleatória e não viesada**. Ainda, devem permitir a avaliação pelos diversos critérios de classificação internos ao sistema (**ligações, tipo de serviço, tipo de veículo, áreas, etc.**) e ainda, permitir a **caracterização socioeconômica** do usuário e a segmentação das respostas por grupos homogêneos.

Dessa forma, portanto, conforme Gil (1990) e Mattar (2009) a extensão da amostra tem como fatores determinantes a amplitude da população estudada, o nível de confiança estabelecido, o erro máximo permitido. Caso **a população em estudo seja conhecida**, recomendamos que o tamanho da amostra probabilística deva ser calculado pela seguinte expressão:

$$n = \frac{Z^2 N p(1-p)}{d^2(N-1) + Z^2 p(1-p)} \quad (1)$$

onde:

Z = valor da distribuição normal padronizada

N = tamanho da população

p = proporção ou percentual com o qual o fenômeno se verifica

d = erro máximo permitido

Caso **a população em estudo seja desconhecida**, recomendamos que o tamanho da amostra probabilística deva ser calculado pela seguinte expressão:

$$d = Z_{\alpha/2} \frac{p(1-p)}{\sqrt{n}}$$
$$n = \left(\frac{Z_{\alpha/2}}{d} \right)^2 p(1-p)$$





Sendo p a proporção de ocorrer um fenômeno/evento em particular, quando esta proporção é desconhecida, deve se considerar $p = 0,5$. Neste sentido, como se desconhece a proporção dos usuários satisfeitos ou insatisfeitos, adota-se, conforme recomendação da literatura estatística, a proporção de 0,5 de satisfação, evitando-se julgamentos do pesquisador *a priori*.

Com relação ao erro amostral e ao nível de confiança para dimensionamento das pesquisas de satisfação, será admitido um erro amostral de máximo de 5% e um nível de confiança de no mínimo 95%. A tabela a seguir apresenta os valores mais usuais para a definição do tamanho da amostra.

Tabela 1 – Valores de $Z_{\alpha/2}$ para os coeficientes de confiança $(1 - \alpha)$ mais utilizados em uma distribuição normal padronizada.

$(1 - \alpha)$	0,95	0,99
α	0,050	0,010
$\alpha/2$	0,025	0,005
$Z_{\alpha/2}$	1,96	2,57

3.3 CRITÉRIOS MÍNIMOS OU ATRIBUTOS DE AVALIAÇÃO

As pesquisas que serão realizadas deverão contemplar, necessariamente, 2 (dois) grupos de atributos, um relacionado a Eficiência Técnica (ST) e outro relacionado a Eficiência Operacional (SO). Cada grupo de atributos deverá conter minimamente os seguintes critérios, conforme descrito abaixo:

3.3.1 Eficiência Técnica (ST)

1. Climatização / temperatura interna dos ônibus
2. Conforto dos veículos (poltronas, descansos para os pés, cortinas, etc.)
3. Estado de conservação dos veículos (idade frota)





4. Direção segura (forma de dirigir do motorista)
5. Segurança dos ônibus
6. Ruído interno
7. Formas de pagamento
8. Facilidades na compra e troca de passagens
9. Rapidez na solução de problemas na estrada (tempo de espera, frota reserva, apoio, etc)



3.3.2 Eficiência Operacional (SO)

1. Conduta (cobradores/motoristas)
2. Aparência (cobradores/motoristas)
3. Parada nos pontos
4. Pontualidade dos ônibus
5. Tempo de viagem
6. Valor da Tarifa
7. Informações sobre linhas e horários
8. Frequência de viagens (número de horários disponíveis)
9. Serviço de atendimento ao cliente (SAC)
10. Cuidados com as bagagens
11. Limpeza dos veículos
12. Tempo de espera no ponto¹
13. Lotação dos ônibus²

¹*No caso, do semiurbano deverá ser observado.

²*No caso, do semiurbano deverá ser observado.





Observações: Para cada entrevista (usuário), atribuir nota de 0 a 10 para cada critério de avaliação dos grupos de atributos de **Eficiência Técnica (ST)** e de **Eficiência Operacional (SO)**. Logo após fazer a média, por grupo de atributos (**Eficiência Técnica (ST)** e de **Eficiência Operacional (SO)**), para cada entrevista. Por fim, deve classificar cada entrevistado (usuário), nos dois grupos de atributos, **Eficiência Técnica (ST)** e **Eficiência Operacional (SO)**, se está satisfeito ou não, informando o total de usuários pesquisados, o total de usuários satisfeitos com a eficiência técnica e o total de usuários satisfeitos com a eficiência operacional.



Considera-se entrevistado (usuário) satisfeito tanto na **Eficiência Técnica (ST)** quanto **Eficiência Operacional (SO)** se a nota média obtida para cada um dos atributos individualmente for **igual ou maior a 7**.

3.4 DISPOSIÇÕES FINAIS

Para que as pesquisas tenham validade para integrar o SIAC, essas deverão ter seu dimensionamento, planejamento e formulação aprovados pela AGER/MT. Para que as pesquisas tenham seus resultados efetivamente integrados ao QID do SIAC, terão que obedecer 2 etapas de realização: 1ª dimensionamento, planejamento e formulação aprovados pela AGER/MT e 2ª Aprovação do Relatório Final da Pesquisa pela AGER/MT.

3.4.1 Dimensionamento, planejamento e formulação aprovados pela AGER/MT

Os responsáveis técnicos para avaliação quanto à conformidade dos critérios técnicos mínimos a serem observados nas Pesquisas de Satisfação dos Usuários do Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros do Estado de Mato Grosso das pesquisas de satisfação serão os analistas reguladores lotados na Coordenadoria Reguladora de Estudos Econômicos (CREE), na Coordenadoria Reguladora de Transporte Rodoviário (CRTR) e na Coordenadoria Reguladora de Ouvidoria (CRO) que formarão um comitê permanente de avaliação de pesquisas de satisfação. Após avaliação das pesquisas, o referido comitê emitirá um parecer técnico.





Após a emissão do parecer técnico, as pesquisas serão submetidas à Diretoria Executiva Colegiada para apreciação, para prosseguimento ou não da realização da pesquisa.



3.4.2 Aprovação do Relatório Final da Pesquisa pela AGER/MT.

Os responsáveis técnicos para avaliação quanto à conformidade do Relatório Final da Pesquisa aos critérios técnicos mínimos estabelecidos item anterior, ou seja, no dimensionamento, planejamento e formulação das pesquisas de satisfação serão os analistas reguladores lotados na Coordenadoria Reguladora de Estudos Econômicos (CREE), na Coordenadoria Reguladora de Transporte Rodoviário (CRTR) e na Coordenadoria Reguladora de Ouvidoria (CRO) que formarão um comitê permanente de avaliação de pesquisas de satisfação. Após análise do Relatório Final da Pesquisa, o referido comitê emitirá um parecer técnico. Após a emissão do parecer técnico os Relatórios Finais da Pesquisas serão submetidos à Diretoria Executiva Colegiada para aprovação ou não. Em caso de aprovação, o IST – Índice de Satisfação dos Usuários com Eficiência Técnica e ISO – Índice de Satisfação dos Usuários com Eficiência Operacional passarão a integrar o conjunto de indicadores do QID do SIAC, cujo objetivo final é calcular o IDC – Índice de desempenho da concessionária.

4. DA AFERIÇÃO DA EFETIVIDADE DO SERVIÇO

A AGER/MT, através dos relatórios gerados no SIAC da Concessionária, calculará todos os índices do **Quadro de Indicadores de Desempenho (QID)**, conforme metodologia apresentada no Capítulo 2.

A metodologia de aferição consiste, basicamente, em verificar o cumprimento das especificações operacionais e técnicas, pela Concessionária, por Contrato de Concessão, com objetivo de atribuir a Concessionária, para cada indicador, uma classificação dos seus serviços. Esta classificação será associada a conceitos – A, B, C, D, E – que expressam a variação do melhor ao pior Nível de Serviço. A combinação ponderada de todos indicadores, conforme metodologia apresentada no Capítulo 2, fornecerá a avaliação global, que definirá a situação da Concessionária, igualmente expressa na forma citada.





O Quadro 01 apresenta a classificação / parâmetros dos indicadores de qualidade.

Quadro 01 – Classificação dos Indicadores de Qualidade

CONCEITO	DESCRIÇÃO / QUALIFICAÇÃO	INTERVALO
A	ÓTIMO	0,90 – 1,00
B	BOM	0,71 - 0,85
C	REGULAR	0,56 - 0,7
D	RUIM	0,41 - 0,55
E	PÉSSIMO	0 - 0,4



Os conceitos obtidos pela Concessionária serão usados de duas formas:

- Conceito isolado – conceito constante em um laudo (ano) específico;
- Conceito médio – média dos conceitos dos três últimos laudos (anos) emitidos.

A cada ano de execução do contrato, o Sistema de Avaliação Permanente do Serviço de Transporte Concedido, por intermédio da AGER/MT, expedirá um laudo consolidado da avaliação do serviço nesse período, por mercado, a partir das formas descritas acima. O laudo indicará o conceito global de desempenho da Concessionária, bem como os conceitos específicos relativos aos indicadores considerados na sua composição, no mercado que explore.

O resultado dessa aferição será utilizado em todos os momentos em que o desempenho da Concessionária necessite ser avaliado, especialmente para reprogramação/reformulação do serviço, continuidade na sua prestação, alocação de novas ligações e na introdução de novos serviços.

O fato de a aferição considerar infrações eventualmente cometidas pela Concessionária, detectadas em atos de fiscalização, não interfere no cumprimento das penas decorrentes, definidas nos momentos próprios desses atos. Por outro lado, os





resultados da aferição, e suas consequências, não serão afetados pelo cumprimento dessas penas.



O arquivo em formato digital do Excel “Relatórios – Tabelas”, em anexo, na aba “QID & Efetividade do Serviço”, apresenta o quadro resumo do QID.

Essa aferição se dará nos âmbitos descritos a seguir, de acordo com os critérios neles estabelecidos.

4.1 Avaliação do Cumprimento de Parâmetros Operacionais

O acesso e disponibilidade dos dados, assim como a possibilidade de intervenção, deverão ser permanentes e abertos à AGER/MT que poderá fazer novos levantamentos e pesquisas por iniciativa própria, para auditoria dos levantamentos e pesquisas realizados pelas Concessionárias e para coleta de novas informações.

De posse dos resultados dos levantamentos e pesquisas, no caso de detecção de aspectos negativos, a Concessionária deverá informar à AGER/MT as providências efetivadas para sanar os problemas apontados e, se for o caso, submeter à aprovação as alterações de especificação do serviço que visem o atendimento de questões levantadas pelos usuários.

Nessa situação, a AGER/MT disporá de um prazo máximo de 60 dias corridos, contados a partir da data de apresentação das alterações propostas, para analisá-las e apor qualquer objeção a elas. Caso contrário, elas serão consideradas aprovadas e, assim, emitida a Ordem de Serviço correspondente.

4.2 Critérios para a Continuidade da Prestação do Serviço

A manutenção da Concessionária na prestação do serviço, no tocante à sua qualidade, dependerá das avaliações por ela obtidas nas aferições anuais, descritas no item anterior, expressas na forma de conceito.

As seguintes situações podem ocorrer:

- 1) Se este conceito for igual ou superior a “C” no desempenho global e nos indicadores específicos, a continuidade estará assegurada;





2) Se este conceito for igual a “E” no desempenho global e nos indicadores específicos, por dois períodos consecutivos, a prestação de serviço será imediatamente interrompida;

3) Se este conceito for igual a “D” no desempenho global e nos indicadores específicos, por três períodos consecutivos, a prestação de serviço será imediatamente interrompida;

4) Se este conceito for igual a “D” no desempenho global e nos indicadores específicos, se repetir três vezes, de forma intercalada, a cada sucessão de seis laudos emitidos, a prestação de serviço será interrompida;

5) Se o conceito médio (3 anos) for inferior a “C”, a prestação de serviço será interrompida.

Qualquer Concessionária que se enquadre nas condições “2”, “3”, “4” e “5”, será considerada como prestando o serviço de forma inadequada ou deficiente, será providenciada a abertura de processo de caducidade da Concessão de todos os serviços que explore no Sistema.

Será declarada a caducidade do Contrato de Concessão, conforme artigo 59 da LEI COMPLEMENTAR Nº 432, DE 08 DE AGOSTO DE 2011, reproduzido a seguir:

“Art. 59 A penalidade de recomendação de caducidade aplicar-se-á, sem prejuízo das demais disposições legais, nos seguintes casos:

I - manifesta deficiência dos serviços;

II - reiterada desobediência aos preceitos legais ou regulamentares;

III - inadimplemento das obrigações assumidas no contrato de concessão ou permissão, assinado com o Poder Concedente;

IV - fato grave a juízo da AGER/MT;

V - locaute;

VI - dissolução legal da pessoa jurídica titular da concessão;

VII - falência do titular da concessão.

§ 1º Existirá manifesta deficiência dos serviços quando:





a) por mais de um período consecutivo de análise, não inferior a 12 (doze) meses, a delegatária for avaliada e classificada abaixo dos índices mínimos de qualidade e desempenho, estabelecidos no regulamento do serviço;



b) no período de 12 (doze) meses, for aplicada à delegatária, por 03 (três) vezes, a pena de advertência pelo mesmo motivo ou 06 (seis) vezes por motivos diversos.

§ 2º Entende-se por reiterada desobediência aos preceitos legais e regulamentares, a reincidência da delegatária em faltas pelas quais já sofreu penalidades anteriores e que, notificada a saná-las, nelas persistir por mais de 30 (trinta) dias;

§ 3º Serão considerados fatos graves, a critério da AGER/MT, os seguintes:

a) elevado número de acidentes de trânsito, por culpa da delegatária;

b) apresentação de informações, dados ou documentos falsos, em proveito próprio ou prejuízo de terceiros;

c) superveniência de incapacidade técnico-operacional ou econômico-financeira, devidamente comprovada;

d) redução da frota, abaixo do mínimo necessário, sem a devida correção, no prazo de 90 (noventa) dias, contados da data da intimação para fazê-lo;

e) não-comunicação à AGER/MT da ocorrência de acidente com veículo da delegatária, que implique ferimento ou morte de usuário;

f) ocorrência de subconcessão, sem prévia autorização pela AGER/MT, e sem realização de concorrência;

g) condenação, transitada em julgado, de qualquer dos seus diretores, sócios, sócios-gerentes, ou, quando firma individual do seu proprietário, pela prática de qualquer ato de improbidade





administrativa ou crime, cuja pena vede, ainda que de modo temporário, o acesso à função ou cargos públicos, de crimes de prevaricação, falência culposa ou fraudulenta, suborno, concussão ou peculato, contra a economia popular e a fé pública;



h) condenação, transitada em julgado, por sonegação de tributos, incluindo-se as contribuições sociais;

i) transferência do controle societário da delegatária sem prévia anuência da AGER/MT.

§ 4º A pena de que trata este artigo será aplicada pelo colegiado da AGER/MT, após a instauração do processo para apuração dos fatos, e findará com a recomendação por escrito deste órgão ao Poder Concedente, para que tome as medidas cabíveis nos termos desta lei complementar e do regulamento do serviço.

§ 5º A não renovação cadastral por mais de um período consecutivo implicará em falta contratual, infração e poderá acarretar a declaração de caducidade da concessão ou a revogação da permissão, ou ainda a revogação da autorização de fretamento, conforme o caso.”

Além dos critérios aqui descritos, referentes à qualidade do serviço, são ainda válidas todas as condições estabelecidas no Contrato de Concessão, no Regulamento e demais legislações pertinentes.

5. Da disponibilização dos dados

5.1 Padrões de integração

Tendo em vista a necessidade de acompanhamento e gerenciamento dos dados que formarão os indicadores de desempenho das empresas, será necessário a elaboração de painéis e gráficos dentre outros meios de monitoramento estatístico. Para tanto, os dados dos relatórios das empresas concessionárias, além do formato já estabelecido no item 1.5(Relatórios), também deverão ser disponibilizados por meio de webservice conforme orientação da AGER. É importante ressaltar que essa troca de informações será efetuada de forma segura. No qual será utilizado uma autenticação prévia.





A integração SIAC/EMPRESAS adota a tecnologia de Web Services para possibilitar a leitura e carga dos dados no ambiente tecnológico da Ager. O objeto integrador será composto por 5 web services contendo scripts com os dados contidos no sistema de relatório do SIAC.

Todos os dados solicitados atualmente, e os que posteriormente forem solicitados deverão ser enviados, além da forma atual, em arquivo de planilha eletrônica para o email institucional da AGER/MT, e disponibilizados em web services conforme especificação anexada ao contrato ou determinada pela AGER.



5.2 Padrão de documento XML

A especificação do documento XML adotada é a recomendação W3C para XML 1.0, disponível em www.w3.org/TR/REC-xml e a codificação dos caracteres será em UTF-8.

As web services deverão ser registradas em um dos seguintes repositórios centrais(UDDI):

- UDDI Org (www.uddi.org);
- Microsoft (<http://uddi.microsoft.com>);
- IBM (<http://uddi.ibm.com>);
- SAP (<http://uddi.sap.com>).

Também é importante ressaltar que essa troca de informações será efetuada de forma segura. Para carga dos dados deverá utilizar as arquiteturas de software orientadas a serviço (SOA), deverão ser utilizadas técnicas como o HTTPS (Secure Hyper Text Transfer Protocol), que apresenta o uso de HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) encapsulado sobre SSL (Secure Sockets Layer) permitindo o envio e recebimento de mensagens cifradas. Também será utilizada uma autenticação prévia, permitindo o acesso ao Web Service somente aos sistemas da Ager. Para a publicação, disponibilização e localização dos serviços será utilizada a arquitetura em quatro camadas:

- XML (Extensible Markup Language),
- SOAP (Simple Object Application Protocol),
- WSDL (Web Service Definition Language) e
- UDDI (Universal Discovery Description Integration), que são responsáveis pela publicação e localização dos serviços.





b) REST (Representational State Transfer)



Outra forma que também pode ser disponibilizada é via HTTP, utilizando a ideia de REST, que fornece dados através de json ou xml, com o uso de verbos HTTP.

Refere-se a um grupo de restrições de design dentro da arquitetura de software que geram sistemas distribuídos eficientes, confiáveis e escaláveis. Um sistema é denominado RESTful quando adere a todas essas restrições.

Exemplo de Requisições GET com URIs

- HTTP GET <http://www.empresa.com/tickets>
- HTTP GET <http://www.empresa.com/tickets?size=20&page=5>

Após o fornecimento de um usuário e senha por parte da empresa responsável, a AGER/MT fará as requisições com acesso HTTP autenticado.

c) Metadados

É importante que os dados fornecidos tenham a descrição correspondente, Os metadados facilitam o entendimento dos relacionamentos e a utilidade das informações dos dados.

A disponibilização pode ser feita em qualquer formato ou fornecida através de uma ferramenta.

5.3 Especificação das Web Services:

O documento contendo as especificações técnicas das Web Services deverá compor os anexos do contrato. O padrão de interoperabilidade deverá possibilitar pelo menos os seguintes usos: Método GET; Possibilidade de exportar para Json Acesso via navegador (todos com suporte a SOAP); Acesso via aplicação java; Acesso por ferramentas de BI

REFERÊNCIAS

GIL, Antônio Carlos. **Técnicas de Pesquisa em Economia**. 2 ed. São Paulo: Atlas, 1990.

MATTAR, Fauze Najib. **Pesquisa de Marketing: metodologia, planejamento**. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2009.





Lista de anexos



Anexo 01

- AJUSTE SINIEF 1, DE 7 DE ABRIL DE 2017 e atualizações e
- ATO COTEPE/ICMS 36, DE 11 DE JULHO DE 2017, com o respectivo Manual de Orientação do Contribuinte – MOC do BP-e.

Anexo 02 – Relatórios do SIAC

- 1.5.1 Viagens
- 1.5.2 Seccionamentos
- 1.5.3 BP-e Emitidos
- 1.5.6 Linhas
- 1.5.7 Viagens e Horários
- 1.5.8 Frota
- 1.5.9 Bens da Concessão
- 1.5.10 Veículos fora de operação
- 1.5.11 Receitas Acessórias
- 1.5.12 Fiscalizações
- 1.5.13 Reclamações
- Pesquisas de Opiniões

Anexo em DVD-ROM

- Arquivo em formato digital do Excel “Relatórios – Tabelas”





Anexo 01





Ager
Agência Estadual de
Regulação dos
Serviços Públicos
Delegados

(65) 3618 6100
Av. Caminho de Campos, nº 329
Jardim Sangri-lá
78070-205 | Cuiabá | Mato Grosso
www.ager.mt.gov.br

AGER/MT
Fls. 38
Ass. *[Signature]*

Anexo 02





Ager
Agência Estadual de
Regulação dos
Serviços Públicos
Delegados

(65) 3618 6100
Av. Carmindo de Campos, nº 329
Jardim Sangri-lá
78070-205 | Cuiabá | Mato Grosso
www.ager.mt.gov.br

Ofício/GP/Nº 621/2021

Cuiabá-MT, 27 de setembro de 2021.

A Sua Excelência o Senhor
ANDERSON CANDIOTTO
Juiz de Direito
2ª Vara Criminal de Sorriso
Rua Canoas, nº 641 – Centro Sul
Sorriso/MT. CEP: 78890-000



Assunto: Cumprimento de determinação da Vara Criminal.
Ref: Processo nº 447786/2021.

Excelentíssimo Juiz,

Ao tempo que o cumprimentamos, em atenção ao Ofício nº 1006991-37.2021.8.11.0040 referente a solicitação para incluir alerta de informação de que há mandado de prisão expedido em face de Fernando Lordelo Alves, protocolado nesta Agência sob o nº 447786/2021 dia 24/09/2021.

Venho por meio deste, encaminhar a cópia digitalizada do supramencionado processo devidamente instruído por esta Agência Reguladora, conforme o solicitado.

Sendo só o que tínhamos para o momento, elevamos voto de estima e consideração e colocamo-nos à inteira disposição para o que mais se fizer necessário.

Atenciosamente,

Wilber Norio Ohara
Presidente Regulador em Substituição
(Portaria nº 022/2021)
AGER/MT



Autenticado com senha por JHENIFFER LORRAINE DA CUNHA - Estagiário / UNOR - 12/01/2022 às 16:57:48.
Documento Nº: 430843-4318 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=430843-4318>



AGERCAP202200372A

FOLHA DE DESPACHO



À CH GAB
Para Conhecimento e Providências.
Em, 05 / 10 / 2021

Processo: 466008/2021
Documento: _____

THIAGO GOMES MARIAN
COORDENADOR DE PROTOCOLO E ARQUIVO

Horizontal lines for notes or additional information.



05/10/2021 15:00

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Despacho - Processo nº 455968/2021, 465991/20...



Presidencia Presidencia <presidencia@ager.mt.gov.br>

Despacho - Processo nº 455968/2021, 465991/2021 e 466008/2021

1 mensagem

Presidencia Presidencia <presidencia@ager.mt.gov.br>
Para: Luis Alberto Nespolo <luisnespolo@ager.mt.gov.br>

5 de outubro de 2021 14:59

Despacho



Processo nº 455968/2021, 465991/2021 e 466008/2021

Ao Chefe de Unidade
Josy Soares Santos da Silva
Unidade de Normatização

Por ordem do Presidente Regulador, encaminho o supramencionado processo para providências.

- 3. 455968-2021 - AGER - Unor.pdf
- 3. 465991-2021 - AGER - Propositura de revisão ...
- 3. 466008-2021 - AGER - Resolução SIAC.pdf

Atenciosamente

Carolin Botelho
Assessora da Presidência da AGER/MT
Fones: 65 3618-6160
e-mail: presidencia@ager.mt.gov.br

<https://mail.google.com/mail/u/1?ik=df684cd2cd&view=pt&search=all&permthid=thread-a%3Ar-986212178625732955&simpl=msg-a%3Ar694040...> 1/1



Autenticado com senha por JHENIFFER LORRAINE DA CUNHA - Estagiário / UNOR - 12/01/2022 às 16:57:48.
Documento Nº: 430843-4318 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=430843-4318>



AGERCAP202200372A



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

TERMO DE CONVERSÃO DE PROCESSO FÍSICO EM DIGITALIZADO

Certifico para os devidos fins que o Processo Administrativo nº 466008/2021 foi convertido do suporte físico para o digital e inserido no Sistema Estadual de Produção e Gestão de Documentos Digitais - SIGADOC sob o número nº AGER-PRO-2022/00188.

Para fins de registro, o processo em suporte físico possui as seguintes informações:

Interessado: AGER/MT

Folhas: 41

Volume (s): 1

Anexo físico: Não

Processo Sigiloso: Não

Fica encerrada a tramitação deste processo em suporte físico, sendo vedada neste a juntada de qualquer documento, devendo a continuidade da instrução e tramitação ser realizada somente pelo SIGADOC.

Observação:

- 1. Deverá ser impressa uma cópia deste termo e juntada como última folha ao processo físico, bem como registrada a informação no campo "Andamento" do Sistema de Protocolo.*
- 2. Os processos físicos após digitalizados, deverão ser remetidos (tramitados) à unidade de arquivo do órgão/entidade demandante ou, caso necessário, à área de negócio destinatária, para cumprimento do prazo de guarda e destinação final definidos na Tabela de Temporalidade de Documentos.*

Cuiabá/MT, 12 de janeiro de 2022

JHENIFFER LORRAINE DA CUNHA
Estagiário(a)
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por JHENIFFER LORRAINE DA CUNHA - 12/01/2022 às 16:59:32.
Documento Nº: 431029-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=431029-8826>

Classif. documental 010.1



AGERTER202200216A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 00221/2023/UNOR/AGER

Cuiabá/MT, 09 de janeiro de 2023

Assunto: Encaminhar para confecção de Minuta

Ao (À) Jucemara Carneiro Marques Godinho

Encaminho estes autos para que seja confeccionada Minuta de Resolução do SIAC e elaborada manifestação técnica a respeito.

Atenciosamente,

JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA
CHEFE DE UNIDADE II
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA - 09/01/2023 às 09:38:55.
Documento Nº: 6311633-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6311633-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202300221A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

MANIFESTAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2023

PROCESSO Nº: AGER – PRO-2022/00188

DATA: 09/01/2023

ASSUNTO: Minuta de Resolução relativo ao SIAC

Trata-se de proposta de edição de Resolução Normativa que disciplina os procedimentos a serem adotados pelas concessionárias e permissionárias do Sistema de Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros - STCRIP acerca da obrigatoriedade de disponibilização de dados referente às viagens conforme previsão nos Contratos de Concessão/Permissão.

Os autos tiveram origem a partir da necessidade de atendimento ao Edital de licitação 001/2021 que determina, no Capítulo 5, Anexo II, que a AGER controle os processos e resultados das concessões com eficiência e eficácia nos termos:

“A metodologia de acompanhamento e controle consistirá, basicamente, no estabelecimento de parâmetros de referência, que possam ser avaliados por meio de indicadores selecionados entre as medidas que serão sistematicamente processadas por um sistema integrado de gestão operacional, monitoramento, controle da arrecadação e gestão da informação. Isso possibilita o acesso controlado a informações do transporte coletivo para usuários, concessionárias e AGER/MT, seja em Terminais, seja pela internet, antes dos deslocamentos dos usuários, por meio de um Sistema de Acompanhamento e Controle a ser desenvolvido pela própria Concessionária. Este sistema deverá ser disponibilizado para uso simultâneo de módulos específicos para a AGER/MT, de forma a possibilitar a verificação do cumprimento de especificações operacionais ou técnicas, e para os usuários, que poderão acessar informações sobre horários e itinerários mais adequados aos seus locais de interesse”.

O **Sistema de Acompanhamento e Controle (SIAC)**, com implantação obrigatória pelas Concessionárias do STCRIP/MT, é composto dos seguintes subsistemas integrados entre si:

- **Gestão da Arrecadação (SBE)**
- **Gestão dos Custos e Despesas**



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

- **Monitoramento da Frota (GPS) e Gestão Operacional**
- **Gestão do Inventário dos Bens Vinculados à Concessão**
- **Gestão da Informação (Relatórios)**

Esta Minuta de Resolução refere-se somente aos procedimentos de acompanhamento e controle que compreendem os subsistemas: **Gestão da Informação (Relatórios, Monitoramento da Frota (GPS) e Gestão Operacional**, os outros subsistemas serão tratados em resoluções específicas relativas a cada tema.

Os detalhes especificados no artigo 3º da Minuta de Resolução ora apresentada, foram baseados nos relatórios da Comissão para Implantação do Sistema de Acompanhamento e Controle (SIAC) do STCRIP/MT, Portaria nº 012/2020/AGER/MT. Coordenação: Tânia Maria Porto de Moraes; Membros: Janice Alves, Paulo Henrique Monteiro Guimarães, Eliane de Gois Santos, Clarice Aparecida Zunta e Vinicius de Castro Gorgonho, alterada pela Portaria nº 018/2020/AGER/MT. Coordenação: Paulo Henrique Monteiro Guimarães; Membros: Janice Alves, Eliane de Gois Santos, Clarice Aparecida Zunta, Vinicius de Castro Gorgonho, Tânia Maria Porto de Moraes e Mariovinio Pereira Rodrigues, que tratou de três focos:

- a) Implementação do GPS;
- b) Implementação e acompanhamento do Sistema de Bilhetagem Eletrônica; e
- c) Definição dos parâmetros técnicos estatísticos para definição dos critérios para contratação das empresas/instituições que realizarão as pesquisas de satisfação dos serviços públicos das empresas concessionárias e permissionárias do STCRIP (será tratada em norma específica).

Após a conclusão dos trabalhos da referida Comissão, materializada nas fls. 04/39 dos autos, intitulada: **Comissão de Trabalho Portarias 012/2020-08/2020 Minuta de Relatório**, os autos foram encaminhados, no dia 05/10/2021, pelo Presidente Regulador da AGER para esta Unidade de Normatização - UNOR para providências. Destarte, a UNOR ao analisar a complexidade da matéria a ser normatizada entendeu que, apesar dos servidores do Núcleo de Gestão Estratégica para Resultados – NGER terem participado de algumas reuniões com a citada Comissão, havia a necessidade de nivelar informações importantes, pois a NGER estava estudando



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



**Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT**
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

o novo Sistema Transacional de Acompanhamento e Controle da AGER, e os dados solicitados para as concessionárias/permissionárias poderiam atender as duas demandas, sem nenhum prejuízo ao *Sistema de Acompanhamento e Controle a ser desenvolvido pela própria Concessionária*, conforme Edital de licitação.

Assim, foi criada uma nova Comissão, Portaria nº 013/2022/AGER/MT. Coordenação: Jucemara Carneiro Marques Godinho e Paulo Henrique Leite de Oliveira; Membros: Janice Alves, Jossy Soares Santos da Silva, Eliane de Gois Santos, Clarice Aparecida Zunta, Paulo Augusto Krein Leite e Deodato Fernandes da Silva. com o objetivo de implantação do Sistema de Acompanhamento e Controle (SIAC) do STCRIP/MT, com as entregas dos seguintes produtos:

- a) Coordenação do processo de implantação do quadro de indicadores do SIAC;
- b) Coordenação do processo de realização das pesquisas de opinião (será tratada em norma específica); e
- c) Coordenação do processo de implantação dos relatórios de gestão do SIAC.

Diversas reuniões e troca de informações foram realizadas entre os membros da comissão no ano de 2022, algumas somente entre os coordenadores que, para melhor otimização do tempo, trataram em particular assuntos específicos de cada área com os outros membros da comissão. As reuniões aconteceram nos dias 29/03, 31/03, 01/04, 04/04, 06/06, 15/06, 21/06, 28/06, 23/09, 22/09, 27/09, 06/10, 26/10, 31/10, 03/11 e 04/11 conforme o alinhamento e aprofundamento do tema de acordo com disposto no anexo I finalizado com a ATA DE REUNIÃO Nº 00190/2022/NGER/AGER.

Deste modo, consolidando as informações recebidas e discutidas com os setores, definiu-se que as concessionárias e permissionárias do STCRIP deverão disponibilizar dados e informações sobre as viagens de duas formas distintas, por acesso diretamente ao sistema das delegatárias, utilizando Login e Senha, e através de Webservice.

A primeira forma propiciando acesso aos técnicos da Agência aos dados e informações devidamente padronizados, traduzidos em relatórios necessários aos processos de regulação, controle e fiscalização que deverão conter, no mínimo, aos itens relacionados abaixo:



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

- **Ligação e ou linha:** empresa, código, origem, destino, descrição da linha, extensão da linha, mercado, categoria;
- **Viagens:** empresa, código da linha, mercado, categoria, data da viagem, origem, destino, itinerário, extensão da linha, veículo, horário de partida, horário de chegada, tempo viagem, velocidade média, viagens realizadas, viagem interrompida por falha do veículo, viagem interrompida por causa de acidentes, viagem interrompida por outro motivo, viagem concluída;
- **Seccionamentos:** empresa, código da linha, mercado, categoria, data da viagem, origem, destino, itinerário, horário/partida autorizado, extensão do seccionamento;
- **Frota/Veículo:** número de chassi, ano de fabricação do chassi, marca/chassi, modelo chassi, ano fabricação carroceria, modelo carroceria, marca carroceria, tipo (van, carro, ônibus), capacidade, placa, prefixo, validade vistoria, validade seguro, validade contrato, ar, banheiro, elevador, som, tv, frigobar, dvd;
- **Veículos fora de operação:** empresa, mercado, categoria, data da retirada, placa, prefixo, motivo da retirada, data da reintegração, tempo de permanência fora de circulação;
- **Justificativa de interrupção de viagem:** empresa, linha, mercado, categoria, descrição da justificativa, data da justificativa, anexos (documentos que comprovam o ocorrido), local da ocorrência, data da viagem, origem, destino, horário de partida da viagem;
- **Acidente:** empresa, viagem, horário do acidente, feridos, vítimas, total de passageiros.

A segunda forma de disponibilização dos dados, de acordo com a NGER, foi definida considerando a urgência de melhorar a qualidade das informações para subsidiar a tomada de decisão e a boa instrução processual, assim, observou-se que é possível utilizar os dados estáticos contidos no atual sistema (dados de programação-Registro Cadastral e Projeto Executivo) e confrontá-los ou compará-los com os dados de execução (dados de viagens-origem GPS e dados do BPe) possibilitando o desenvolvimento de inúmeros relatórios e das variáveis dos indicadores do SIAC.



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

Desta maneira, entende-se que, neste primeiro momento, será utilizado os dados já existentes no atual sistema de informações da AGER/MT (SCSP). Assim, consegue-se avançar na construção da base informacional da Agência, não precisando esperar o desenvolvimento do novo sistema que substituirá o atual Sistema de Controle de Serviço Público - SCSP para a implantação do SIAC, mesmo sabendo de algumas limitações que o mesmo apresenta.

O desenvolvimento do novo sistema transacional da AGER/MT ocorrerá concomitante à implantação dos projetos estratégicos necessários à implantação do SIAC.

Quando o novo sistema da AGER/MT estiver em execução / operação, a produção de dados e informações necessárias à produção de relatórios e indicadores do SIAC deixarão de ter como fonte o atual sistema da AGER/MT (SCSP) e passará a receber dados e informações do novo sistema.

Dessa maneira, ficou estabelecido que as concessionárias e permissionárias do STCRIP deverão disponibilizar, também, por meio de Webservice, os dados e informações relacionados às viagens, no mesmo momento de seu ingresso no seu sistema operacional, conforme detalhado no anexo da Minuta de Resolução.

Com isso, os inúmeros dados produzidos pelas várias fontes do STCRIP (GPS, BPe, SCSP, etc.) passarão por processamento e organização para gerar informações e, em última instância, conhecimentos organizacionais acerca do STCRIP. Abaixo, estão descritas, algumas das fases e ou etapas de gestão da informação:

- **Identificação:** análise das informações que possam contribuir com as instruções processuais e a tomada de decisão;
- **Classificação:** agrupar e organizar as informações considerando suas características e propriedades, facilitando assim o tratamento e processamento;
- **Processamento;**
- **Armazenamento:** armazenar as informações para permitir e facilitar o acesso quando necessário, possibilitando estudos, análise de série histórica;



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



**Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT**
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

- **Utilização da informação:** utilizar as informações nas instruções dos processos de regulação, controle e fiscalização; bem como, para estudos e análise de melhoria do STCRIP.

Deste modo, após consideradas as possibilidades analisadas, elaborou-se Minuta de Resolução relativa aos procedimentos a serem adotados pelas concessionárias e permissionárias do STCRIP acerca da obrigatoriedade de disponibilização de dados referente às viagens conforme anexo II.

Jucemara Carneiro Marques Godinho
Analista Reguladora
Unidade de Normatização -AGER/MT



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



**Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT**
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

ANEXO I

Comunicações Portaria nº 013/2022/AGER/MT



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:22

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Estudos STCRIP / SIAC - ter. 29 mar. 2022 ...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Estudos STCRIP / SIAC - ter. 29 mar. 2022 14:15 - 16:15 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 28 de março de 2022 às 14:12
Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br, viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br

Você foi convidado para o seguinte evento.

Estudos STCRIP / SIAC

Quando ter. 29 mar. 2022 14:15 – 16:15 Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá

Informações de participação Entrar com o Google Meet
meet.google.com/ykq-saby-axf

Participar por telefone
(BR) [+55 19 4560-9805](tel:+551945609805) (Número de identificação pessoal (PIN): 483773882)

[Mais números de telefone](#)

Agenda Jucemara Godinho

Quem

- paulooliveira@seplag.mt.gov.br - organizador
- Jucemara Godinho
- pauloleite@ager.mt.gov.br
- viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br

Você vai(jucemara@ager.mt.gov.br)? **Sim** - **Talvez** - **Não** [mais opções »](#)

[mais detalhes »](#)

Convite do [Google Agenda](#)

Você está recebendo este e-mail na conta jucemara@ager.mt.gov.br porque está inscrito no convites da agenda Jucemara Godinho.

Para parar de receber estes e-mails, faça o login em <https://calendar.google.com/calendar/> e altere as configurações de notificação desta agenda.

Encaminhar este convite talvez permita que qualquer destinatário modifique sua resposta de RSVP, envie uma resposta ao organizador e seja adicionado à lista de convidados ou convide outras pessoas, independentemente do status de convite delas. [Saiba mais.](#)

invite.ics
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1728568261527897600&simpl=msg-f%3A1728568...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:24

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Estudos STCRIP / SIAC - qui. 31 mar. 2022 ...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Estudos STCRIP / SIAC - qui. 31 mar. 2022 14:15 - 16:15 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <pauloliveira@seplag.mt.gov.br> 28 de março de 2022 às 14:13
Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <pauloliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br, viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br

Você foi convidado para o seguinte evento.

Estudos STCRIP / SIAC

Quando qui. 31 mar. 2022 14:15 – 16:15 Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá

Informações de participação Entrar com o Google Meet
meet.google.com/ykq-saby-axf

Participar por telefone
(BR) [+55 19 4560-9805](tel:+551945609805) (Número de identificação pessoal (PIN): 483773882)

[Mais números de telefone](#)

Agenda Jucemara Godinho

Quem

- pauloliveira@seplag.mt.gov.br - organizador
- Jucemara Godinho
- pauloleite@ager.mt.gov.br
- viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br

Você vai(jucemara@ager.mt.gov.br)? **Sim** - **Talvez** - **Não** [mais opções »](#)

[mais detalhes »](#)

Convite do [Google Agenda](#)

Você está recebendo este e-mail na conta jucemara@ager.mt.gov.br porque está inscrito no convites da agenda Jucemara Godinho.

Para parar de receber estes e-mails, faça o login em <https://calendar.google.com/calendar/> e altere as configurações de notificação desta agenda.

Encaminhar este convite talvez permita que qualquer destinatário modifique sua resposta de RSVP, envie uma resposta ao organizador e seja adicionado à lista de convidados ou convide outras pessoas, independentemente do status de convite delas. [Saiba mais.](#)

invite.ics
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1728568340031855967&simpl=msg-f%3A1728568...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:25

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Estudos STCRIP / SIAC - sex. 1 abr. 2022 1...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Estudos STCRIP / SIAC - sex. 1 abr. 2022 14:15 - 16:15 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <pauloliveira@seplag.mt.gov.br> 28 de março de 2022 às 14:14
Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <pauloliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br, viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br

Você foi convidado para o seguinte evento.

Estudos STCRIP / SIAC

Quando sex. 1 abr. 2022 14:15 – 16:15 Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá

Informações de participação Entrar com o Google Meet
meet.google.com/ykq-saby-axf

Participar por telefone
(BR) [+55 19 4560-9805](tel:+551945609805) (Número de identificação pessoal (PIN): 483773882)

[Mais números de telefone](#)

Agenda Jucemara Godinho

Quem

- pauloliveira@seplag.mt.gov.br - organizador
- Jucemara Godinho
- pauloleite@ager.mt.gov.br
- viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br

Você vai(jucemara@ager.mt.gov.br)? **Sim** - Talvez - Não [mais opções »](#)

[mais detalhes »](#)

Convite do [Google Agenda](#)

Você está recebendo este e-mail na conta jucemara@ager.mt.gov.br porque está inscrito no convites da agenda Jucemara Godinho.

Para parar de receber estes e-mails, faça o login em <https://calendar.google.com/calendar/> e altere as configurações de notificação desta agenda.

Encaminhar este convite talvez permita que qualquer destinatário modifique sua resposta de RSVP, envie uma resposta ao organizador e seja adicionado à lista de convidados ou convide outras pessoas, independentemente do status de convite delas. [Saiba mais.](#)

invite.ics
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1728568365116845676&simpl=msg-f%3A1728568...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:25

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Projeto - Implantação do SIAC



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Projeto - Implantação do SIAC

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 4 de abril de 2022 às 11:02
Para: Luis Alberto Nespola <luisnespolo@ager.mt.gov.br>
Cc: Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>, Vinicius de Castro Gorgonho <viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br>, Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Sr. Presidente,

Paulo Krein, Vinicius e eu fizemos uma proposta, após os diálogos com a Jucemara e a Janice, de implantação do SIAC para atender às necessidades das áreas finalísticas (CRTR e CREE).

Precisamos realizar uma reunião de alinhamento com as áreas envolvidas (UNOR, CREE, CRTR, NGER) com sua presença. A finalidade desta reunião é acertarmos as estratégias, a formulação do projeto e o papel de cada ator.

Aguardamos posicionamento.

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



Projeto Implantação do SIAC – Quadro de indicadores versão 2.docx
77K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1729190512203418388&siml=msg-f%3A1729190...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Projeto: Implantação do SIAC - Quadro de indicadores operacionais

Fonte de dados das concessionárias: sistema de operações da empresa

Etapa 1: Descrição dos dados e informações: Implantação do SIAC – Quadro de indicadores operacionais (BP-E outro projeto), econômicos, financeiros e contábeis a serem repassados pelas concessionárias (tabela de dados e informações que serão utilizadas pelas variáveis dos indicadores e índices do SIAC), exceto dados e informações oriundas do BPe que virão da SEFAZ).

Responsáveis: NGER, CREE e CRTR

Prazo: 29/04/2022

Etapas 1 e 2 simultaneamente.

Etapa 2 - Elaboração da minuta da resolução do SIAC

Responsáveis: UNOR e participantes das áreas finalísticas.

Prazo: 20/05/2022

Etapa 3 - Aprovação da DEC da resolução.

Responsáveis: DEC

Prazo: 10/06/2022

Etapa 4 – Notificação das concessionárias para adequação à resolução.

Responsável: Presidência / DEC

Observação:





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Tarefa 1: As concessionárias irão adequar e disponibilizar as informações para a AGER da seguinte forma: Acesso às informações com usuário e senha dos relatórios que foram padronizados para atendimento do SIAC.

Prazo: 15/07/2022

Tarefa 2: As concessionárias desenvolvem mecanismo de comunicação tecnológico para envio dos dados e informações para consumo da AGER de maneira automatizada.

Prazo: 05/08/2022

Etapa 5 - Validação das informações da Tarefa 1

Responsável: CRTR

Prazo: 29/07/2022

Etapa 6 - Validação das informações da Tarefa 1

Responsável: CREE

Prazo: 29/07/2022

Etapa 7 – Desenvolvimento de ambiente de consumo dos dados e informações pela AGER/MT da Tarefa 2.

Responsável: Equipe de TI

Prazo: 16/09/2022

Etapa 8 - Especificar ferramenta e elaborar o termo de referência (Power bi, QLIKview)

Prazo: 02/12/2022

Observação 1: Etapa que não depende de nenhuma outra

Observação 2: Após os testes e validação das informações do projeto piloto ficará mais claro qual ferramenta atenderá as necessidades da AGER/MT.

Etapa 9 – Desenvolvimento de painéis / BI

Responsável: Equipe de TI



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Prazo: 23/12/2022

Etapa 10 – Validação das informações e análise críticas disponibilizadas no ambiente tecnológico da AGER (Validação tarefa 2)

Responsável: CRTR

Prazo: 30/01/2023

Etapa 11 - Validação das informações e análise críticas disponibilizadas no ambiente tecnológico da AGER (Validação tarefa 2)

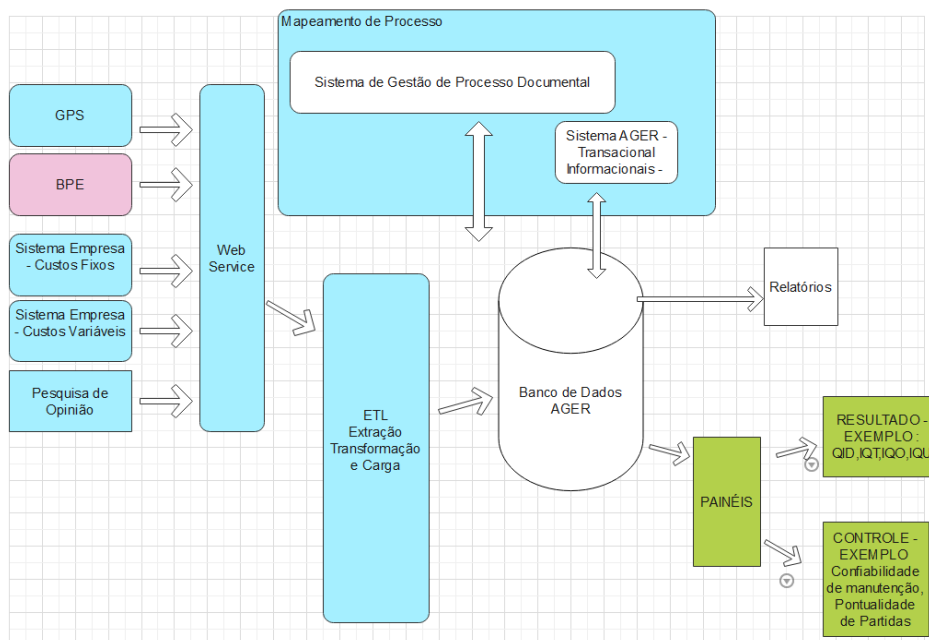
Responsável: CREE

Prazo: 30/01/2023

Etapa 12 - Análise de necessidade de revisão da resolução base na validação das informações

Responsável: CRTR, CREE e UNOR

Prazo: 24/03/2023





Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Origem SIAC - relatórios - Criar o Dicionário de Dados para criação do Serviço - Operacional

- 1.5.1 Viagens
- 1.5.2 Seccionamentos
- 1.5.6 Linhas
- 1.5.7 Viagens e Horários
- 1.5.8 Frota



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:28

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Fwd: Projeto: implantação do SIAC



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Fwd: Projeto: implantação do SIAC

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 12 de abril de 2022 às 10:50
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Luís Alberto Nespolo <luisnespolo@ager.mt.gov.br>

Envio Projeto de Implantação do SIAC ajustado.

----- Forwarded message -----

De: **PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA** <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Date: ter., 5 de abr. de 2022 às 10:46
Subject: Projeto: implantação do SIAC
To: Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>

Paulo,

As duas tarefas que estavam descritas na etapa 4 (tarefa 1 e tarefa 2) foram descritas como etapas.
Envio a versão para vc. verificar como poderá adequar e disponibilizar no DRIVE.

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



Projeto Implantação do SIAC – Quadro de indicadores versão 1.docx
78K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1729914544155543566&siml=msg-f%3A1729914...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:28

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Projeto SIAC



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Projeto SIAC

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 13 de abril de 2022 às 17:17

Para: Jossy Soares Santos da Silva <jossy@ager.mt.gov.br>, Cristiana Espírito Santo Rodrigues <crispju@ager.mt.gov.br>, Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Luís Alberto Nespolo <luisnespolo@ager.mt.gov.br>, Tania Maria Porto de Moraes <tania@ager.mt.gov.br>, Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>, Vinicius de Castro Gorgonho <viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br>


Colegas,
Envio o projeto SIAC

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



 **Projeto Implantação do SIAC – Quadro de indicadores versão 3.docx**
82K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1730029450810910086&siml=msg-f%3A1730029...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:32

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Implantação do SIAC - Plano B



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Implantação do SIAC - Plano B

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 14 de abril de 2022 às 07:27

Para: Carlos Alberto da Silva Neves <carlosneves@ager.mt.gov.br>, Tania Maria Porto de Moraes <tania@ager.mt.gov.br>, Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Luís Alberto Nespolo <luisnespolo@ager.mt.gov.br>, Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>, Vinicius de Castro Gorgonho <viniciusgorgonho@ager.mt.gov.br>, Jossy Soares Santos da Silva <jossy@ager.mt.gov.br>, Cristiana Espirito Santo Rodrigues <crispju@ager.mt.gov.br>

Caros colegas,

Conforme decidido na reunião de ontem, envio o plano B de implantação do SIAC - Negociação com as concessionárias - para análise.

Há considerável redução de prazo comparado ao plano A (enviado ontem à noite).

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



 **Projeto implantação do SIAC - Plano B - Negociação.docx**
15K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1730082957238615850&siml=msg-f%3A1730082...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Projeto: Implantação do SIAC - Quadro de indicadores operacionais (BPe é outro projeto)

Plano B - Negociação com concessionárias.

Fonte de dados das concessionárias: sistema de operações da empresa

Etapa 1: Descrição dos dados e informações: Implantação do SIAC – Quadro de indicadores operacionais (BP-E outro projeto), econômicos, financeiros e contábeis a serem repassados pelas concessionárias (tabela de dados e informações que serão utilizadas pelas variáveis dos indicadores e índices do SIAC). Formato como a empresa deverá apresentar.

Responsáveis: NGER, CREE e CRTR

Prazo: 29/04/2022

Etapas 1 e 2 simultaneamente

Etapa 2 - Seleção e negociação com as concessionárias

Responsável: CRTR / Tânia

Prazo: 03/05/2022

Etapa 3 - Adequação de dados e informações segundo os padrões estabelecidos pela AGER (disponibilização de acesso aos dados e informações padronizadas no sistema da empresa).

Responsáveis: Concessionárias

Prazo: 10/06/2022

Etapa 4- Desenvolvimento de mecanismo de comunicação tecnológico para envio dos dados e informações para consumo da AGER de maneira automatizada.

Responsável: concessionárias

Prazo: 15/07/2022



AGERDIC202300137A



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Etapa 5 - Desenvolvimento de ambiente de consumo dos dados e informações pela AGER/MT (consumo de dados e informações por meio eletrônico e de forma automatizada).

Responsável: Equipe de TI

Prazo: 19/08/2022

Etapa 6 - Especificar ferramenta e elaborar o termo de referência (Power bi, QLIKview)

Responsável: Equipe TI

Prazo:19/08/2022

Etapa 7 - Desenvolvimento de painéis / BI

Responsável: Equipe de TI

Prazo: 30/09/2022

Etapa 8 – Análise e validação dos dados e informações (Painel BI) pelas áreas.

Responsáveis: CRTR e CREE

Prazo: 03/11/2022.



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:34

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Planejamento do GT - SIAC - seg. 4 jul. 202...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Planejamento do GT - SIAC - seg. 4 jul. 2022 08:15 - 10:15 (AMT)
(Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

1 de julho de 2022 às
09:28

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/ozp-vikb-uuy

Participar por telefone

(BR) [+55 11 4933-5721](tel:+551149335721)

Número de identificação pessoal (PIN): 236613051

[Mais números de telefone](#)

Quando

segunda-feira 4 jul. 2022 · 08:15 – 10:15 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1737157081710519197&siml=msg-f%3A1737157...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:34 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Planejamento do GT - SIAC - seg. 4 jul. 202...

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1737157081710519197&simpl=msg-f%3A1737157...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA 



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:35

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Elaboração de proposta de trabalho e crono...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Elaboração de proposta de trabalho e cronograma GT - SIAC - qua. 6 jul. 2022 14:30 - 16:00 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

4 de julho de 2022 às
13:07

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/wrs-hqeo-iyw

Participar por telefone

(BR) [+55 21 4560-7370](tel:+552145607370)

Número de identificação pessoal (PIN): 210298088

[Mais números de telefone](#)

Quando

quarta-feira 6 jul. 2022 · 14:30 – 16:00 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1737442659867387556&siml=msg-f%3A1737442...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento N°: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:35 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Elaboração de proposta de trabalho e crono...

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1737442659867387556&simpl=msg-f%3A1737442...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



SIGA 



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:35

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Cronograma de tarefas SIAC



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Cronograma de tarefas SIAC

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

8 de julho de 2022 às 07:50

Bom dia, Jucemara!

Envio o Cronograma de tarefas - GT/SIAC para análise e contribuições. A ideia é que tenhamos 4 Momentos e ou etapas que poderão correr paralelas:

- 1 - Estudos e análise (individual e grupo);
- 2 - Projeto piloto (concessionária parceira) - caso consigamos;
- 3 - Fluxo principal (trâmites normais);
- 4 - Pesquisa de opinião.

Quanto à pesquisa de opinião, busquei as tarefas contidas no Plano Estratégico. Já existe um alinhamento com o Presidente e o Jossy quanto à definição das tarefas da pesquisa de opinião (o que fazer para conseguir obter a pesquisa), bem como quanto à condução pela UNOR. Quanto às datas de realização das tarefas da pesquisa, poderemos dialogar com o Jossy.

Vou colocar o cronograma em gráfico gantt apenas para melhorar o visual. Quando colocar, enviarei.

Creio que podemos, caso entenda que cronograma de atividades já dê para dialogarmos com o GT todo, poderemos marcar uma reunião para o início da semana que vem. Caso desejar, melhorar o cronograma, podemos marcar a reunião apenas entre nós (Você, eu e o Paulo).

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



Cronograma de tarefas SIAC.xlsx
22K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1737785132046170951&siml=msg-f%3A1737785...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO DO SIAC			
Tarefas / O que fazer?	Quem?	Quando?	Como?
Estudos e nivelamento do GT			
Coletar e enviar material para os membros do GT5	Coordenador	11 a 15 de julho 2022	Coletando material e enviando aos membros do GT
Estudar e analisar dados do SIAC (individual)	Cada membro do GT	18 a 22 de julho 2022	Leitura e anotações de dúvidas
Estudar e analisar em grupo (nivelamento de conceitos e entendimentos)	GT	25/07 a 05/08 de julho 2022	Realizando reuniões para nivelamento
Analisar relatório do GT/SIAC e resoluções atuais (contábeis e financeiras)	GT e SEE	25/07 a 05/08 2022	Analisando se as resoluções editadas atendem as necessidades de dados e informações para análises contábeis, econômicas e financeiras quanto a quantidade e descrição da qualidade. Caso negativo, analisar edição de novas resoluções. Caso positivo, isto é, as resoluções atendem, verificar as providências que a AGER deve adotar e enviar recomendações à DEC.
Projeto Piloto			
Convidar empresa/concessionária para ser parceira (projeto piloto)	Presidência	11 a 15 de julho 2022	Contactar concessionária e, com sinalização positiva, oficializar.
Apresentar sistema de gestão / SIAC - Concessionária	Concessionária parceira		Reunião de apresentação
Apresentar à empresa (concessionária) proposta SIAC	Coordenação GT		Reunião de apresentação
Dialogar acerca da viabilidade da implantação do SIAC	Concessionária e GT	08 a 19 de agosto 2022	Reunião para análise, em conjunto com a concessionária: 1- Dados e informações constantes da proposta do SIAC que já podem ser atendidos pelo sistema da concessionária parceira; 2 - Dados e informações que ainda não podem ser atendidos pelo sistema de gestão da Concessionária parceira; 3 - Necessidades ou não de ajustes na proposta.





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Realizar ajustes na proposta do SIAC, caso GT julgue necessário.	GT	22 a 26 de agosto 2022	Após dialogo com a concessionária parceira, o GT analisará necessidade ou não de ajustes.
Adequar sistema aos padrões acordados com o GT/AGER (projeto piloto)	Concessionária parceira	22/08 a 30/09 2022	A concessionária parceira realiza os ajustes necessários no seu sistema.
Disponibilizar os dados e informações, já padronizados, em ambiente tecnológico - liberação de login e senha de acesso ao sistema. (projeto piloto)	Concessionária parceira	03/10 a 07/10 2022	Após a realização dos ajustes no sistema, a concessionária parceira.
Desenvolver ambiente de consumo dos dados e informações pela AGER/MT (consumo de dados e informações por meio eletrônico e de forma automatizada) - projeto piloto	Equipe TI/AGER	22/08 a 30/11 2022	
Escolher e adquirir ferramenta para desenvolvimento de BI (projeto piloto)	Equipe TI/AGER	22/08 a 30/11 2022	
Desenvolver BI (projeto piloto).	MTI	30/11/2022 a 13/01/2023	

Fluxo Principal

Estudar temáticas e definir a(s) resoluções e escopos	GT	29/08 a 09/09 2022	Analisar as temáticas a ser abordadas e o(s) seu(s) escopo(s) para poder definir a quantidade de resoluções.
Elaborar a(s) minuta(s)	UNOR + membros GT	12/09 a 14/10/2022	Caso necessário, subdividir o GT.
Tramitar para o Relator Natural (DRTR)	Coordenação	17/10 a 18/10/2022	Autuando processo e enviando pelo Sigadoc.
Analisar a necessidade de parecer jurídico (AGR)	Diretor de Transporte/DRTR	19/10 a 21/11/2022	
Consultar AGR	AGR	24/10 a 04/11/2022	
Reanalisar processo (Relator Natural)	Diretor de Transporte/DRTR	07/11 a 11/11/2022	
Analisar necessidade de realização de consulta e ou audiência pública	Diretor de Transporte/DRTR	07/11 a 11/11/2022	
Realizar consulta e ou audiência pública	UNOR / DEC	14/11 a 02/12/2022	
Elaborar Relatório e voto	Diretor de Transporte/DRTR	05/12/2022 a 27/01/2023	
Analisar e aprovar resolução - DEC	DEC	30/01/2023 a 24/02/2023	
Publicar resoluções no DO	Chefe de Gabinete	27 a 28/02/2023	
Notificar as concessionárias para adequação à (s) resoluções	Presidência	01/03 a 03/03/2023	



AGERIC-202300137A





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Adequar dados e informações segundo padrões estabelecidos pela AGER (disponibilização de acesso aos dados e informações padronizadas no sistema das mepresas - concessionárias e permissionárias)	Concessionárias / Todas	06/03 a 07/04/2023
Desenvolver mecanismos de comunicação tecnológico para envio de dados e informações para consumo da AGER de maneira automatizada.	Concessionárias / Todas	06/03 28/04/2023
Ajustes no ambiente de consumo dos dados e informações pela AGER/MT (consulmo de dados e informações por meio eletrônico e de forma automatizada) - projeto piloto executado	TI / AGER	01/05 a 26/05/2023
Desenvolver ambiente de consumo dos dados e informações pela AGER/MT (consulmo de dados e informações por meio eletrônico e de forma automatizada)		01/05 a 30/06/2023
Escolher e adquirir ferramenta para desenvolvimento de BI	TI / AGER	01/05 a 30/06/2023
Desenvolver BI / ajustes/ projeto piloto executado		01/05 a 30/06/2023
Desenvolver BI	MTI	03/07 a 28/07/2023

Pesquisa

Definir critérios para homologação das empresas, com base nos estudos da Comissão SIAC	Comissão do SIAC
Elaborar resolução para normatizar homologação de empresas de pesquisas (como será entregue)	UNOR
Aprovação da DEC	DEC
Realização do processo de homologação.	UNOR
Publicação do resultado	UNOR
Notificação das concessionárias	CRTR/DRTR
Realização das pesquisas pelas empresas homologadas	CRTR/Concessionárias
Entrega do resultado da pesquisa: 1 - cópia digital e 2 - webservice e ou formulário digital (a ser definido pela equipe de TI)	Empresas homologadas
Validação da pesquisa (Técnica e DEC)	
Preparação de ambiente tecnológico para consumir informações da pesquisa	Equipe TI
Estudos e análises	
Projeto Piloto (concessinária parceira)	



AGERIC:202300137A





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Plano A - Elaboração e tramitação de resoluções e notificações das demais empresas (concessionárias e permissionárias)



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC:202300137A



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:38

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Cronograma de tarefas do SIAC - sex. 15 ju...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Cronograma de tarefas do SIAC - sex. 15 jul. 2022 14:30 - 15:30 (AMT)
(Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

14 de julho de 2022 às
14:16

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, jossy@ager.mt.gov.br, jucemaraprado@pm.mt.gov.br, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/hmr-jrrv-qxo

Participar por telefone

(BR) [+55 41 4560-9771](tel:+554145609771)

Número de identificação pessoal (PIN): 786487244

[Mais números de telefone](#)

Quando

sexta-feira 15 jul. 2022 · 14:30 – 15:30 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

jossy@ager.mt.gov.br

jucemaraprado@pm.mt.gov.br

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738353002055526418&simpl=msg-f%3A1738353...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:38

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Cronograma de tarefas do SIAC - sex. 15 ju...

 **invite.ics**
3K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738353002055526418&simpl=msg-f%3A1738353...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA 



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:39

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Gráfico Gantt



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Gráfico Gantt

1 mensagem

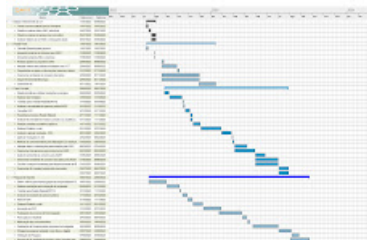
PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 14 de julho de 2022 às 16:27
Para: Jossy Soares Santos da Silva <jossy@ager.mt.gov.br>, Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Cristiana Espírito Santo Rodrigues <crispju@ager.mt.gov.br>

Colegas,
Envio o cronograma de tarefas SIAC no gráfico Gantt

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



ProjetoSIAC.jpg
471K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738361240684777669&siml=msg-f%3A1738361...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:41

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Comissão Implantação do SIAC - qui. 21 jul...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Comissão Implantação do SIAC - qui. 21 jul. 2022 08:30 - 09:30 (AMT)
(Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

19 de julho de 2022 às
08:40

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Janice Alves <janice@ager.mt.gov.br>, jossy@ager.mt.gov.br, mariovino@ager.mt.gov.br, pauloleite@ager.mt.gov.br, Deodato Fernandes <deodatosilva@ager.mt.gov.br>, elianegois@ager.mt.gov.br, "Clarice A. Zunta" <clarice@ager.mt.gov.br>

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/zhg-upjm-ekz

Participar por telefone

(BR) [+55 11 4560-8025](tel:+551145608025)

Número de identificação pessoal (PIN): 738866057

[Mais números de telefone](#)

Quando

quinta-feira 21 jul. 2022 · 08:30 – 09:30 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Janice Alves

jossy@ager.mt.gov.br

mariovino@ager.mt.gov.br

pauloleite@ager.mt.gov.br

Jucemara Godinho

Deodato Fernandes

elianegois@ager.mt.gov.br

Clarice A. Zunta

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738784796295051488&siml=msg-f%3A1738784...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA




Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:41 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Comissão Implantação do SIAC - qui. 21 jul...

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
3K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738784796295051488&simpl=msg-f%3A1738784...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA 



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:41

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Proposta de cronograma de tarefas.



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Proposta de cronograma de tarefas.

2 mensagens

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 18 de julho de 2022 às 13:12
Para: Janice Alves <janice@ager.mt.gov.br>, "Clarice A. Zunta" <clarice@ager.mt.gov.br>, Jossy Soares Santos da Silva <jossy@ager.mt.gov.br>, Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Eliane de Gois Santos <elianegois@ager.mt.gov.br>, Deodato Fernandes <deodatosilva@ager.mt.gov.br>

Colegas da Comissão,

Envio uma proposta inicial de trabalho para discutirmos na reunião.

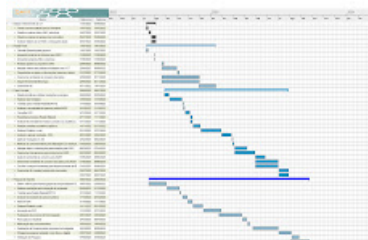
--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



2 anexos



ProjetoSIAC Cronograma.jpg
471K

Cronograma de tarefas SIAC (1).xlsx
23K

Clarice A. Zunta <clarice@ager.mt.gov.br> 19 de julho de 2022 às 08:54
Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Cc: Deodato Fernandes <deodatosilva@ager.mt.gov.br>, Eliane de Gois Santos <elianegois@ager.mt.gov.br>, Janice Alves <janice@ager.mt.gov.br>, Jossy Soares Santos da Silva <jossy@ager.mt.gov.br>, Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Recebido.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Enviado do Gmail para celular

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738711385179233002&simpl=msg-f%3A1738711...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:43

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Comissão implantação SIAC - qui. 28 jul. 20...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Comissão implantação SIAC - qui. 28 jul. 2022 08:30 - 10:00 (AMT)
(Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

21 de julho de 2022 às
14:51

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Implantação do SIAC <implantao-do-siac@seplag.mt.gov.br>, Deodato Fernandes <deodatosilva@ager.mt.gov.br>, elianegois@ager.mt.gov.br, pauloleite@ager.mt.gov.br, jossy@ager.mt.gov.br, Janice Alves <janice@ager.mt.gov.br>, mariovino@ager.mt.gov.br, "Clarice A. Zunta" <clarice@ager.mt.gov.br>

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/xqe-whzs-mjg

Participar por telefone

(BR) [+55 11 4935-3722](tel:+551149353722)

Número de identificação pessoal (PIN): 266734819

[Mais números de telefone](#)

Quando

quinta-feira 28 jul. 2022 · 08:30 – 10:00 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

Implantação do SIAC

Deodato Fernandes

elianegois@ager.mt.gov.br

pauloleite@ager.mt.gov.br

jossy@ager.mt.gov.br

Janice Alves

mariovino@ager.mt.gov.br

Clarice A. Zunta

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738989343972292207&siml=msg-f%3A1738989...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA




Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:43 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Comissão implantação SIAC - qui. 28 jul. 20...

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1738989343972292207&simpl=msg-f%3A1738989...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



SIGA 



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:45

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: GT SIAC - sex. 23 set. 2022 08:30 - 10:30 (...)



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: GT SIAC - sex. 23 set. 2022 08:30 - 10:30 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

20 de setembro de 2022 às
09:22

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/mfi-ekzn-hzf

Participar por telefone

(BR) [+55 11 4949-1744](tel:+551149491744)

Número de identificação pessoal (PIN): 464723126

[Mais números de telefone](#)

Quando

sexta-feira 23 set. 2022 - 08:30 – 10:30 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

invite.ics
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1744495072994016024&siml=msg-f%3A1744495...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 11:55

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: GT SIAC - ter. 27 set. 2022 08:30 - 09:30 (A...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: GT SIAC - ter. 27 set. 2022 08:30 - 09:30 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

20 de setembro de 2022 às
09:23

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/bkw-hdid-ktv

Participar por telefone

(BR) [+55 41 4560-9698](tel:+554145609698)

Número de identificação pessoal (PIN): 930257622

[Mais números de telefone](#)

Quando

terça-feira 27 set. 2022 · 08:30 – 09:30 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1744495130139552808&simpl=msg-f%3A1744495...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:51

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: GT - SIAC - qui. 22 set. 2022 14:15 - 16:15 ...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: GT - SIAC - qui. 22 set. 2022 14:15 - 16:15 (AMT) (Jucemara Godinho)

2 mensagens

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

20 de setembro de 2022 às
09:19

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/chc-sidt-nvh

Participar por telefone

(BR) [+55 11 4935-3274](tel:+551149353274)

Número de identificação pessoal (PIN): 494297187

[Mais números de telefone](#)

Quando

quinta-feira 22 set. 2022 · 14:15 – 16:15 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1744494876536121737&siml=msg-f%3A1744494...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:51 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: GT - SIAC - qui. 22 set. 2022 14:15 - 16:15 ...

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

21 de setembro de 2022 às 18:35

Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Bom dia Paulo,
Achei que vc estava participando das Reuniões do QualiReg, amanhã terá a última no mesmo horário da nossa reunião. Já faltei qdo estava de férias. Desculpe, teremos que remarcar esta primeira.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1744494876536121737&simpl=msg-f%3A1744494...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:52

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião SIAC - qui. 6 out. 2022 14:15 - 15:...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Reunião SIAC - qui. 6 out. 2022 14:15 - 15:45 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

5 de outubro de 2022 às
14:31

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/rgn-ddyt-ror

Participar por telefone

(BR) [+55 19 4560-9525](tel:+551945609525)

Número de identificação pessoal (PIN): 205047984

[Mais números de telefone](#)

Quando

quinta-feira 6 out. 2022 · 14:15 – 15:45 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não


Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1745873492234557147&simpl=msg-f%3A1745873...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento N°: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:52

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Resolução



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Resolução

2 mensagens

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

14 de outubro de 2022 às 10:38

Bom dia, Jucemara.

Envio um texto que escrevi para subsidiar a elaboração da resolução que disporá acerca da obrigatoriedade das concessionárias e permissionárias de serviços de TCRIP disponibilizarem os dados relativos às viagens.. Procurei abordar todos os projetos / ações que estão sendo pensados para estruturação do sistema informacional do STCRIP para que você tenha uma visão geral.

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



5 anexos

- Implantação SIAC Dados de viagens GPS - V. 2.docx**
24K
- Indicadores Mariovino (2).xlsx**
29K
- Relatórios - Tabelas (1).xlsx**
72K
- Formulário de comunicação de acidente.docx**
23K
- Formulário de Comunicação de falha mecânica.docx**
18K

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

14 de outubro de 2022 às 11:06

Ok! Obrigada Paulo.

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

[Texto das mensagens anteriores oculto]

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1746674212979256888&simpl=msg-f%3A1746674...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:53

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Resolução dados viagens.



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Resolução dados viagens.

2 mensagens

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

17 de outubro de 2022 às 07:04

Bom dia, Jucemara,

Na resolução que disporá acerca da obrigatoriedade das concessionárias e permissionárias do STCRIP em disponibilizar com o uso de recursos tecnológico (webservice) informações das viagens, segundo meu entendimento, para gerar informações necessárias aos indicadores do SIAC, deverá conter 3 formulários que serão preenchidos em caso de interrupção de viagem: 1 - Comunicação de acidente; 2 - Comunicação de falha mecânica; 3 - Comunicação de outros eventos.

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



3 anexos

- Formulário de comunicação de acidente.docx**
23K
- Formulário de Comunicação de falha mecânica.docx**
18K
- Formulário de comunicação interrupção ou atraso outros motivos.docx**
16K

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

18 de outubro de 2022 às 09:23

Ok! Obrigada Paulo
Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

[Texto das mensagens anteriores oculto]

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1746932555456733503&simpl=msg-f%3A1746932...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Formulário de comunicação de acidente

Mercado nº:

Linha / ligação nº:

Sentido da viagem:

Horário da partida:

Placa do veículo:

Ano de fabricação:


Número do chassi:

Data e horário do acidente (horário em hora e min.):

Local do acidente:

(rodovia, km, município e localização georreferenciada)

Descrição do acidente: (anexar foto do veículo e Boletim de Ocorrência).

.....
.....
.....fotos
do veículo 

Nº de passageiros transportados:

Relação das vítimas fatais com o respectivo endereço e telefone:

Nome:

Endereço:

Telefone:

Local de transferência da vítima:

.....

Relação das vítimas que sofreram lesões e ou ferimentos corporais:

Nome:

Endereço:

Telefone:

Local onde foi ou está sendo prestada a assistência médico-hospitalar:

(cidade, instituição)

.....

Relação dos demais usuários ocupantes do veículo:





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Nome:

Endereço:

Telefone:

Dados oriundos do registrador gráfico ou equipamento similar: arquivar
 documento que demonstre acionamento do Seguro de Responsabilidade Civil.

(exigências contidas no artigo 54 do Dec. 1020/2012).

Justificativa (Em caso de acidente provocado exclusivamente por causa de terceiro):

.....

.....arquivos

Formulário de retirada de restrição do registro do veículo

Placa do veículo:

Ano de fabricação:

Número do chassi:

Descrição dos reparos realizados:

.....

.....arquivos (fotos
 do veículo após reparo

Arquivo das notas fiscais das peças e ou prestação de serviços



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
 Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A





Formulário de Comunicação de falha mecânica

Empresa:

Mercado:

Categoria: Básica Diferenciada

Linha / ligação:

Sentido da viagem: cidade de origem, cidade de destino.

Horário da partida:

Horário da ocorrência (hora e minutos):

Placa do veículo:

Nº de chassi: (sistema preenche automaticamente após informar placa)

Descrição da falha mecânica:





Formulário de comunicação justificativa de atraso ou interrupção da viagem

Linha / ligação nº:

Direção da viagem:

Horário da partida:

Placa do veículo:

Ano de fabricação:

Número do chassi:


Data e horário da ocorrência do evento (horário em hora e min.):

Local:

(rodovia, km, município e localização georreferenciada)

Descrição do evento:

.....

 fotos
 do veículo 

Justificativa do atraso ou interrupção:

.....

Data/...../.....

Assinatura.....



AGERDIC202300137A



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:54

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião SIAC - qua. 26 out. 2022 15:00 - 1...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Reunião SIAC - qua. 26 out. 2022 15:00 - 16:00 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

25 de outubro de 2022 às
16:18

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/efp-zbaf-iiq

Participar por telefone

(BR) [+55 41 4560-9940](tel:+554145609940)

Número de identificação pessoal (PIN): 349004820

[Mais números de telefone](#)

Quando

quarta-feira 26 out. 2022 · 15:00 – 16:00 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747692114349894565&simpl=msg-f%3A1747692...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:54 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião SIAC - qua. 26 out. 2022 15:00 - 1...

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747692114349894565&simpl=msg-f%3A1747692...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA 



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:54

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião da Comissão SIAC - qui. 3 nov. 20...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Reunião da Comissão SIAC - qui. 3 nov. 2022 08:00 - 11:00 (AMT)
(Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

26 de outubro de 2022 às
16:42

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, tania@ager.mt.gov.br, Deodato Fernandes <deodatosilva@ager.mt.gov.br>, elianegois@ager.mt.gov.br, pauloleite@ager.mt.gov.br, Janice Alves <janice@ager.mt.gov.br>, jossy@ager.mt.gov.br, "Clarice A. Zunta" <clarice@ager.mt.gov.br>

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/msa-kwki-yhz

Participar por telefone

(BR) [+55 11 4949-9712](tel:+551149499712)

Número de identificação pessoal (PIN): 885428299

[Mais números de telefone](#)

Quando

quinta-feira 3 nov. 2022 · 08:00 – 11:00 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

tania@ager.mt.gov.br

Jucemara Godinho

Deodato Fernandes

elianegois@ager.mt.gov.br

pauloleite@ager.mt.gov.br

Janice Alves

jossy@ager.mt.gov.br

Clarice A. Zunta

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747784258658261025&siml=msg-f%3A1747784...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA




Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:54 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião da Comissão SIAC - qui. 3 nov. 20...

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
3K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747784258658261025&simpl=msg-f%3A1747784...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA 



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:55

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - SIAC



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

SIAC

3 mensagens

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

27 de outubro de 2022 às 08:08

Bom dia, Jucemara.

Conforme conversamos na reunião ontem à tarde, envio o texto de implementação do SIAC com algumas correções, lembro ainda que:

- 1 - Acrescemos ao texto, conforme sua sugestão, que a resolução, que ora está sendo trabalhada, irá tratar da disponibilização por parte das empresas (concessionárias e permissionárias) do STCRIP de dados e relatórios conforme especificados pelo GT - SIAC (planilhas do GT - SIAC), com exceção dos dados referentes aos cálculos de ponderação, pesquisa de opinião (projeto a parte), fiscalizações (dados que devem ser disponibilizados pela SRTR), reclamações (dados e ou informações que deverão ser disponibilizadas pela CRO) e quadro dos indicadores (serão produzidos internamente a partir dos dados e informações disponibilizados pelas empresas); bem como da obrigatoriedade das empresas desenvolverem webservice para disponibilizar à AGER/MT dados relativos às viagens (conforme texto).
- 2 - Dialogamos ainda que a resolução deverá estabelecer um prazo razoável para que as empresas possam realizar as devidas adequações nos seus processos (coleta, tratamento e disponibilização de dados e informações) e sistema (software), pois poderá existir uma distância entre a gestão e os dados disponíveis nos sistemas das empresas e as exigências de dados e informações que ora a AGER passará a exigir. Talvez um prazo razoável de 3 a 4 meses.
- 3 - Notamos, ao revisitar as planilhas (relatórios do GT - SIAC), que para os itens 1.5.4 e 1.5.5 não existem planilhas.
- 4 - O Paulo Krein elaborou uma proposta para substituir os formulários (comunicado de acidente, comunicado de falha mecânica e comunicado de atraso de viagens por outros motivos por campos a serem desenvolvidos nos sistemas GPS das empresas. O Paulo Krein disse que irá melhorar a planilha com informações das viagens e que constará os campos que substituirão os formulários e, após, enviará a V. Sa.

Qualquer dúvida, coloco-me à inteira disposição!
Grato.

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



Implantação SIAC Dados de viagens GPS - V. 3.docx
25K

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

27 de outubro de 2022 às 15:43

Boa tarde Paulo, Obrigada!

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747842496914405445&siml=msg-f%3A1747842...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:55

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - SIAC

Conversei com a Janice e ela me falou sobre aquelas reuniões que tivemos sobre os dados contábeis e a Resolução. Amanhã reunirei novamente com ela e Mariovino.
Aguardo as planilhas do Paulo Krein então.
Att,

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

[Texto das mensagens anteriores oculto]

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

27 de outubro de 2022 às 16:11

Ok.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747842496914405445&simpl=msg-f%3A1747842...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:56

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião SIAC - Eliane - seg. 31 out. 2022 0...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Reunião SIAC - Eliane - seg. 31 out. 2022 09:30 - 11:00 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

28 de outubro de 2022 às
10:21

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, elianegois@ager.mt.gov.br, pauloleite@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/mse-dgep-dyo

Participar por telefone

(BR) [+55 21 4560-7301](tel:+552145607301)

Número de identificação pessoal (PIN): 680974858

[Mais números de telefone](#)

Quando

segunda-feira 31 out. 2022 · 09:30 – 11:00 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

elianegois@ager.mt.gov.br

pauloleite@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747941455319984109&simpl=msg-f%3A1747941...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:56 E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião SIAC - Eliane - seg. 31 out. 2022 0...

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1747941455319984109&simpl=msg-f%3A1747941...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA 



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:56

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Convite: Reunião SIAC - sex. 4 nov. 2022 07:30 - 08...



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Convite: Reunião SIAC - sex. 4 nov. 2022 07:30 - 08:30 (AMT) (Jucemara Godinho)

1 mensagem

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 1 de novembro de 2022 às 08:06

Responder a: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, pauloleite@ager.mt.gov.br, mariovino@ager.mt.gov.br

Entrar com o Google Meet

Link para reunião

meet.google.com/uzc-oyqn-mny

Participar por telefone

(BR) +55 11 4949-9636

Número de identificação pessoal (PIN): 270681475

[Mais números de telefone](#)

Quando

sexta-feira 4 nov. 2022 · 07:30 – 08:30 (Horário Padrão do Amazonas - Cuiabá)

Convidados

paulooliveira@seplag.mt.gov.br- organizador

Jucemara Godinho

pauloleite@ager.mt.gov.br

mariovino@ager.mt.gov.br

[Ver todas as informações do convidado](#)

Responder para jucemara@ager.mt.gov.br

Sim

Não

Talvez

Mais opções

Convite do [Google Agenda](#)

Você recebeu este e-mail porque se inscreveu nas notificações do Agenda. Para não receber mais mensagens semelhantes, acesse as [configurações do Agenda](#), selecione esta agenda e mude a opção "Outras notificações".

Se você encaminhar este convite, a pessoa que recebê-lo poderá modificar sua resposta de RSVP, responder ao organizador, ser adicionada à lista de convidados ou convidar alguém, qualquer que seja o status do convite. [Saiba mais](#)

 **invite.ics**
2K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1748295355985901800&siml=msg-f%3A1748295...> 1/1



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:57

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Documento para embasar a elaboração da resolução



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>

Documento para embasar a elaboração da resolução

4 mensagens

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br> 11 de novembro de 2022 às 15:40
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>
Cc: Luís Alberto Nespola <luisnespolo@ager.mt.gov.br>

Boa tarde, Jucemara.

Envio o documento que objetiva explicar a estratégia de implementação do SIAC, isto é, a proposta de implementação.

Este documento cumpre dois objetivos:

- 1 - Apresentar e explicar a proposta de implementação do SIAC que é constituída de um conjunto de ações / projetos estratégicos (devidamente detalhados no Plano Estratégico 2022 - 2024);
 - 2 - Descrever elementos que servirão de base para a elaboração da resolução que disporá acerca da obrigatoriedade das empresas (concessionárias e permissionárias) do STCRIP assegurar o acesso à dados e informações de duas formas:
 - 2.1 - Liberando login e senha que garantam acesso diretamente ao sistema de gestão da empresa; O Paulo Krein está concluindo a elaboração do "dicionário de dados" que servirá de anexo à resolução. Nos próximos dias enviará a proposta de anexo (dicionário de dados).
- Outrossim, comunico que estarei gozando minhas férias no período de 16 a 25 de novembro.
Atenciosamente.

--

Paulo Henrique Leite de Oliveira
Gestor Governamental

(65) 3613-3225 | (65) 9 9974-1628
paulooliveira@seplag.mt.gov.br
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT



Implantação SIAC Dados de viagnes GPS - V. 4.docx
1009K

Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br> 21 de novembro de 2022 às 16:19
Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>
Cc: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>, Luís Alberto Nespola <luisnespolo@ager.mt.gov.br>

Boa tarde,
conforme mencionado abaixo o link:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fBao5u2PJUSvoDdBWn5mo6yU5K4vcBhhFgGFA_gK6Vk/edit?usp=sharing

Atenciosamente,
Paulo Krein

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br> 22 de novembro de 2022 às 09:52
Para: Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1749229924324633914&simpl=msg-f%3A1749229...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:57

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Documento para embasar a elaboração da resolução

Bom dia Paulo,
Obrigada pelo material.
Desculpe não ter respondido antes, voltei ontem para a AGER, vou tentar elaborar a Resolução junto a UNOR o mais rápido possível.

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Para: Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>

22 de novembro de 2022 às 09:54

Bom dia Paulo,
Obrigada pelo material.

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

[Texto das mensagens anteriores oculto]

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1749229924324633914&simpl=msg-f%3A1749229...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



SIGA



Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:59

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Resolução SIAC



Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>


Resolução SIAC

6 mensagens

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br> 15 de dezembro de 2022 às 11:28
Para: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>, Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>


Olá Paulo Leite e Paulo Krein,
Segue parte da Resolução.
Conversamos amanhã.

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

 **Minuta de Resolução SIAC Versão 2.0.docx**
27K

Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br> 16 de dezembro de 2022 às 10:45
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Cc: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Bom dia Jucemara,
em anexo a nossa contribuição.
Atenciosamente,
Paulo Augusto Krein Leite
[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Minuta de Resolução SIAC Versão 2.0.docx**
16K

Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br> 16 de dezembro de 2022 às 15:23
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Cc: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Boa tarde Jucemara,
Com relação a acidente não tem campos, por isso seria interessante acrescentar os seguintes :

- VII - ACIDENTE
 - a. Empresa
 - b. Viagem
 - c. horário do acidente
 - d. Feridos
 - e. Vítimas
 - f. Total de Passageiros

Atenciosamente,
Paulo Augusto Krein Leite
[Texto das mensagens anteriores oculto]

Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br> 16 de dezembro de 2022 às 17:01
Para: Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br>
Cc: PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA <paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Boa tarde,
em anexo o dicionário de dados.
Atenciosamente,

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-a%3Ar3979143692789200488&simpl=msg-a%3Ar3980...> 1/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA




Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26/12/22, 14:59

E-mail de MTI - Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - Resolução SIAC

Paulo Augusto Krein Leite
[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Dicionário de dados (3).xlsx**
8K

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br> 19 de dezembro de 2022 às 12:19
Para: Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>, PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA
<paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Bom dia Paulo Krein,
Só para confirmar, o número de item a ser incluído na minuta seria VI e não VII como está na sua mensagem abaixo.
É isto?

*"Com relação a acidente não tem campos, por isso seria interessante acrescentar os seguintes :
VII - ACIDENTE"*

Sobre o anexo ele pode se chamar Dicionário de Dados mesmo?
O campo em branco TAMANHO" fica sem preenchimento mesmo?
O anexo irá da maneira que está, não há necessidade de explicação de nenhum item? Lembro de ter falado alguma coisa.

Tem também siglas na coluna NOME DO CAMPO: km, VR,TT...
Só confirmando mesmo, porque o anexo irá para a Resolução exatamente como você enviar.
Obrigada,
Jucemara

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Jucemara Godinho <jucemara@ager.mt.gov.br> 19 de dezembro de 2022 às 13:00
Para: Paulo Augusto Krein Leite <pauloleite@ager.mt.gov.br>, PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA
<paulooliveira@seplag.mt.gov.br>

Paulo Krein,
Sobre o item VII está certo... desculpe. vi a minuta desatualizada.

Jucemara Godinho
Analista Reguladora
Engenheira Civil
AGER-MT
(65) 99971-0500

[Texto das mensagens anteriores oculto]

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=c3c59b482b&view=pt&search=all&permthid=thread-a%3Ar3979143692789200488&simpl=msg-a%3Ar3980...> 2/2



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

ATA DE REUNIÃO Nº 00190/2022/NGER/AGER

Pauta da Reunião: Proposta para implementação do SIAC / STCRIP

Foram realizadas reuniões nos dias 31/10/2022, 03/11/2022 e 04/11/2022.

Inicialmente foi realizada uma contextualização do trabalho do GT. Após, foi apresentada a proposta de implementação do SAIC que envolve um conjunto de ações / projetos estratégicos que encontram devidamente detalhados no Plano Estratégico da AGER – 2022 – 2024.

Entendidos os aspectos gerais da proposta, passou-se a explicação e discussão da matéria objeto da resolução ora em debate, isto é, disponibilização de dados e informações das viagens pelas empresas via webservice, bem como de um conjunto de dados e informações necessários a produção de relatórios do SIAC que serão acessados pelos servidores da AGER/MT com utilização de login e senha diretamente no sistema das empresas.

A apresentação foi intercalada por pedido de esclarecimentos, dúvidas, e apresentação de sugestões e contribuições de melhorias.

Ficou acordado entre os participantes:

1. Encaminhamento da proposta, via email, com as incorporações das sugestões e contribuições;
2. Elaboração da resolução pela UNOR (com a participação da Jucemara – Coordenadora da Comissão);
3. Encaminhamento aos membros da Comissão da minuta de resolução para análise;
4. Reunião para análise e validação da resolução;
5. Apresentação da proposta de implantação do SIAC à DEC.

Participantes: Paulo Henrique Leite de Oliveira

Jucemara Carneiro Marques Godinho

Clarice Aparecida Zunta

Tania Maria Porto de Moraes

Mariovino Pereira Rodrigues

Deodato Fernandes da Silva

Eliane de Gois Santos

Janice Alves

Cristiana Espirito Santo Rodrigues Santos

Paulo Au



Assinado com senha por PAULO AUGUSTO KREIN LEITE - 10/11/2022 às 14:30:31, PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA - 10/11/2022 às 14:31:44, TANIA MARIA PORTO DE MORAES - 15/11/2022 às 15:55:15, ELIANE DE GOIS SANTOS - 16/11/2022 às 14:16:19, CLARICE APARECIDA ZUNTA - 18/11/2022 às 14:42:54, JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - 28/11/2022 às 08:26:05, CRISTIANA ESPIRITO SANTO RODRIGUES SANTOS - 28/11/2022 às 08:32:23, JANICE ALVES - 30/11/2022 às 10:28:32, MARIOVINO PEREIRA RODRIGUES - 06/12/2022 às 10:55:34 e DEODATO FERNANDES DA SILVA - 07/12/2022 às 16:15:51.
Documento Nº: 5377814-866 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=5377814-866>



AGERATA202200190A

SIGA



AGERDIC202300137A



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Cuiabá/MT, 10 de novembro de 2022

PAULO AUGUSTO KREIN LEITE
CHEFE DE UNIDADE II
NUCLEO DE GESTAO ESTRATEGICA PARA RESULTADOS

PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA
GESTOR GOVERNAMENTAL
NUCLEO DE ACOES PRIORITARIAS

TANIA MARIA PORTO DE MORAES
SUPERINTENDENTE
SUPERINTENDENCIA REGULADORA DE TRANSPORTE RODOVIARIO

JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO
ANALISTA REGULADOR LC 467
UNIDADE DE NORMATIZACAO

MARIOVINO PEREIRA RODRIGUES
ANALISTA REGULADOR LC 467
SUPERINTENDENCIA REGULADORA DE ESTUDOS ECONOMICOS

CLARICE APARECIDA ZUNTA
SUPERINTENDENTE
SUPERINTENDENCIA REGULADORA DE OUVIDORIA

ELIANE DE GOIS SANTOS
ANALISTA REGULADOR LC 467
SUPERINTENDENCIA REGULADORA DE TRANSPORTE RODOVIARIO



Assinado com senha por PAULO AUGUSTO KREIN LEITE - 10/11/2022 às 14:30:31, PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA - 10/11/2022 às 14:31:44, TANIA MARIA PORTO DE MORAES - 15/11/2022 às 15:55:15, ELIANE DE GOIS SANTOS - 16/11/2022 às 14:16:19, CLARICE APARECIDA ZUNTA - 18/11/2022 às 14:42:54, JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - 28/11/2022 às 08:26:05, CRISTIANA ESPIRITO SANTO RODRIGUES SANTOS - 28/11/2022 às 08:32:23, JANICE ALVES - 30/11/2022 às 10:28:32, MARIOVINO PEREIRA RODRIGUES - 06/12/2022 às 10:55:34 e DEODATO FERNANDES DA SILVA - 07/12/2022 às 16:15:51.
Documento Nº: 5377814-866 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=5377814-866>



AGERATAZ0200190A

SIGA



AGERDIC202300137A



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

JANICE ALVES
SUPERINTENDENTE
SUPERINTENDENCIA REGULADORA DE ESTUDOS ECONOMICOS

DEODATO FERNANDES DA SILVA
COORDENADOR
COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

CRISTIANA ESPIRITO SANTO RODRIGUES SANTOS
ANALISTA REGULADOR LC 467
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por PAULO AUGUSTO KREIN LEITE - 10/11/2022 às 14:30:31, PAULO HENRIQUE LEITE DE OLIVEIRA - 10/11/2022 às 14:31:44, TANIA MARIA PORTO DE MORAES - 15/11/2022 às 15:55:15, ELIANE DE GOIS SANTOS - 16/11/2022 às 14:16:19, CLARICE APARECIDA ZUNTA - 18/11/2022 às 14:42:54, JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - 28/11/2022 às 08:26:05, CRISTIANA ESPIRITO SANTO RODRIGUES SANTOS - 28/11/2022 às 08:32:23, JANICE ALVES - 30/11/2022 às 10:28:32, MARIOVINO PEREIRA RODRIGUES - 06/12/2022 às 10:55:34 e DEODATO FERNANDES DA SILVA - 07/12/2022 às 16:15:51.
Documento Nº: 5377814-866 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=5377814-866>



AGERATA202200190A

SIGA



AGERDIC202300137A



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC 467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



**Agência Estadual de Regulação Dos
Serviços Públicos Delegados
AGER/MT**
Unidade de Normatização

(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos,
nº 329, Shangri-lá, CEP 78070-100,
Cuiabá – MT. (65) 3618-6100
www.ager.mt.gov.br

ANEXO II
MINUTA DE RESOLUÇÃO SIAC



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



Minuta de Resolução AGER/MT N° ____/2023

Dispõe sobre os procedimentos a serem adotados pelas concessionárias e permissionárias do Sistema de Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros - STCRIP acerca da obrigatoriedade de disponibilização de dados referente as viagens conforme previsão nos Contratos de Concessão/Permissão.

A DIRETORIA EXECUTIVA COLEGIADA DA AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS - AGER/MT, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 9º, I, da Lei Complementar nº 429/2011 e pelo Art. 5º, V, do Regimento Interno aprovado pelo Decreto nº 1.017/2017, e considerando a necessidade de se estabelecer procedimentos a serem adotados pelas concessionárias e permissionárias do Sistema de Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros - STCRIP acerca da obrigatoriedade de disponibilização de dados e informações referentes às viagens, conforme previsão nos Contratos de Concessão e Permissão, resolve:

Art. 1º As concessionárias e permissionárias do serviço de transporte coletivo rodoviário intermunicipal de passageiros do Estado de Mato Grosso (STCRIP) devem disponibilizar dados e informações sobre as viagens de duas formas distintas, por acesso diretamente ao sistema das delegatárias, utilizando Login e Senha, e através de Webservice. A primeira propiciando acesso aos técnicos da Agência aos dados e informações devidamente padronizados, traduzidos em relatórios necessários aos processos de regulação, controle e fiscalização e a segunda através de automatização.

Art. 2º As informações encaminhadas deverão atender a todas as normatizações de padronização já emitida pela AGER relativas ao tema.

Art. 3º Os dados e informações serão disponibilizados em relatórios que os técnicos da AGER terão acesso, utilizando-se login e senha, deverão conter, no mínimo, aos itens relacionados abaixo.

I. LIGAÇÃO e ou LINHA

- a) Empresa
- b) Código
- c) Origem
- d) Destino
- e) Descrição da linha
- f) Extensão da linha
- g) Mercado
- h) Categoria

II. VIAGENS

- a) Empresa





Govorno do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

UNOR – AGER/MT – Resolução sobre SIAC

- b) Código da linha
- c) Mercado
- d) Categoria
- e) Data da viagem
- f) Origem
- g) Destino
- h) Itinerário
- i) Extensão da linha
- j) Veículo
- k) Horário de partida
- l) Horário de chegada
- m) Tempo viagem
- n) Velocidade média
- o) Viagens realizadas
- p) Viagem interrompida por falha do veículo
- q) Viagem interrompida por causa de acidentes
- r) Viagem interrompida por outro motivo
- s) Viagem concluída

III. SECCIONAMENTOS

- a) Empresa
- b) Código da linha
- c) Mercado
- d) Categoria
- e) Data da viagem
- f) Origem
- g) Destino
- h) Itinerário
- i) Horário/partida autorizado
- j) Extensão do seccionamento

IV. FROTA / VEÍCULO

- a) Número de chassi
- b) Ano de fabricação do chassi
- c) marca CHASSI
- d) Modelo chassi
- e) Ano Fabricação Carroceria
- f) Modelo Carroceria
- g) Marca carroceria
- h) Tipo (Van, Carro, Ônibus)
- i) Capacidade
- j) Placa
- k) Prefixo
- l) Validade vistoria
- m) Validade seguro
- n) Validade Contrato
- o) Ar
- p) Banheiro
- q) Elevador
- r) Som
- s) Tv





- t) Frigobar
- u) DVD

V. VEÍCULOS FORA DE OPERAÇÃO

- a) Empresa
- b) Mercado
- c) Categoria
- d) Data da retirada
- e) Placa
- f) Prefixo
- g) Motivo da retirada
- h) Data da reintegração
- i) Tempo de permanência fora de circulação

VI. JUSTIFICATIVA DE INTERRUPÇÃO DE VIAGEM

- a) Empresa
- b) Linha
- c) Mercado
- d) Categoria
- e) Descrição da justificativa
- f) Data da justificativa
- g) Anexos (documentos que comprovam o ocorrido)
- h) Local da Ocorrência
- i) Data da Viagem
- j) Origem
- k) Destino
- l) Horário de partida da viagem

VII. ACIDENTE

- a) Empresa
- b) Viagem
- c) Horário do acidente
- d) Feridos
- e) Vítimas
- f) Total de Passageiros

Parágrafo único. Os relatórios disponibilizados pelas delegatárias em seus sistemas devem permitir a exportação em formato de planilha.

Art. 4º As concessionárias e permissionárias do STCRIP deverão disponibilizar, também, por meio de Webservice, os dados e informações relacionados às viagens, no mesmo momento de seu ingresso no seu sistema operacional, conforme detalhado no Anexo Único.

Art.5º As concessionárias e ou permissionárias deverão comunicar, em 5 (cinco) dias à AGER-MT as situações e ou eventos que atrasaram ou interromperam a viagem.

Parágrafo único. A comunicação deverá ocorrer pelo sistema. Para isso, a delegatária deverá inserir no seu sistema campos específicos para registro de comunicação de acidente, avaria, falha mecânica, interrupção e ou atraso por outros motivos.

Art. 6º As concessionárias e permissionárias do STCRIP terão o prazo de 120 dias para





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



UNOR – AGER/MT – Resolução sobre SIAC

se adequarem às exigências desta resolução.

Art. 7º O não cumprimento total ou parcial desta resolução ensejará a aplicação das penalidades previstas na legislação vigente.

Art. 8º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Luis Alberto Nespolo
Presidente Regulador da AGER



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - ANALISTA REGULADOR LC
467 / UNOR - 09/01/2023 às 15:09:30.
Documento Nº: 6322899-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6322899-8826>



AGERDIC202300137A

SIGA



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

ANEXO ÚNICO - Dicionário de dados				
Nome do Campo	Descrição do Campo	Dados	Tipo de dados	Observação
Viagens	Tabela que descreve as viagens			
Codigo_Viagens	Número sequencial das viagens		Numérico	Campo identificador da tabela
Empresa	Nome da Empresa		Texto	
Data	Data da Viagem		Data	O padrão desejado DD/MM/AAAA
Codigo_Linha	Codigo da linha conforme definido pela AGER		Texto	
Linha	Descrição da linha e o itinerario da viagem conforme autorizado pela AGER		Texto	
Mercado	Mercado Pertecente a empresa		Numérico	
Sentido	Sentido do percurso (ida ou volta)	I=Ida, V=Volta	Texto	
Veiculo	Placa do Veiculo que realizou a viagem		Texto	
Partida_Real	Horário da partida da viagem efetivamente realizada, conforme informações do GPS		Data	
Chegada_Real	Horário da chegada efetivamente realizada, conforme informações do GPS		Data	
Velocidade_Media	Velocidade média comercial da viagem, resultante da divisão entre a extensão da Linha com o tempo Viagem		Numérico	
Viagem_Realizada	Viagens Realizadas (VR)	1=viagem realizada; 0=viagem cancelada	Numérico	Caso a viagem foi inciada deverá colocar valor 1 mesmo havendo interrupções
Viagem_Terminada	Viagens terminadas (concluídas - TT)	1=viagem Concluída; 0=Viagem não concluída	Numérico	
Codigo_Justificativa	Código que faz Referência a tabela de justificativa		Numérico	
Seccionamento	Tabela que descreve os locais dentro da Linha de embarque/ desembarque			
Codigo_Seccionamento	Código que traz o Número sequencial do Seccionamento		Numérico	Campo identificador da tabela





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Codigo_Viagens	código que faz referência a tabela Viagens		Numérico	
distancia	Extensão do Seccionamento (distância percorrida em KM relação ao local de embarque/desembarque anterior)		Numérico	
Seccionamento	Descrição do Local do Seccionamento		Texto	
Hora_Chegada	Horário de chegada no Seccionamento		Data / hora	
Hora_saida	Horario de saída do seccionamento		Data / hora	
CPF	CPF do motorista(s) que executou a viagem		Numérico	
Motorista	Nome(s) dos motorista(s) que executou a viagem		Texto	
Justificativa	Tabela que descreve as justificativas			
Codigo_Justificativa	Código que traz o Número sequencial da justificativa		Numérico	Campo identificador da tabela
Descrição	Descrição da Justificativa		Texto	
Data_Justificativa	Data da inclusão da justificativa		Data	
Codigo_Acidente	código que faz Referência a tabela Acidente		Numérico	se motivo for acidente
Data_inativação	Data que veículo saiu fora de operação		Data	O padrão desejado DD/MM/AAAA
Placa	Placa do Veículo que realizou a viagem		Texto	
Tipo	Tipo de interrupção ocorrida	1 - Falha do veículo; 2 - Acidente ;3 Outro motivo	Numérico	
Acidentes	Tabela que descreve os itens do acidente			
Codigo_Acidente	código que traz o Número sequencial do acidente		Numérico	Campo identificador da tabela
Horario_Acidente	Data e hora do acidente		Data / hora	
Feridos	Número de pessoas feridas		Numérico	
Vítimas	Número de pessoas que foram a obitos		Numérico	
Passageiros	Número de passageiros no momento do acidente		Numérico	
Anexo	Tabela que descreve os itens anexos as justificativas			



AGERIC:202300137A





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Codigo_Anexo	Código que traz o Número sequencial do anexo		Numérico	Campo identificador da tabela
Codigo_Justificativa	Código que faz a Referência a tabela justificativa		Numérico	
Tipo_Anexo	Descreve o tipo de Anexo		Numérico	
Descricao_Anexo	Descrição do Anexo		Texto	
Arquivo_Anexo	Arquivo do Anexo			PDF, Imagens
Trajetos GPS	Tabela que descreve o trajeto do veículo na viagem			
Codigo_GPS	código que traz o Número sequencial do GPS		Numérico	Campo identificador da tabela
Codigo_Viagens	Código que faz a Referência a tabela viagem		Numérico	
latitude	Ponto registrado no GPS		Numérico	
longitude	Ponto registrado no GPS		Numérico	
hora	Hora registrada no ponto do GPS		Data / hora	
altura	Altura registrada no ponto do GPS		Numérico	
velocidade	Velocidade registrada no ponto do GPS		Numérico	





Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 00231/2023/UNOR/AGER

Cuiabá/MT, 09 de janeiro de 2023

Assunto: Manifestação Técnica com Minuta de Resolução sobre o SIAC

Ao (À) Jossy Soares Santos da Silva

Conforme solicitação encaminho Manifestação Técnica com Minuta de Resolução sobre o SIAC.

JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO
ANALISTA REGULADOR LC 467
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por JUCEMARA CARNEIRO MARQUES GODINHO - 09/01/2023 às 15:15:31.
Documento Nº: 6323127-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6323127-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202300231A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 00238/2023/UNOR/AGER

Cuiabá/MT, 09 de janeiro de 2023

Assunto: Encaminha Manifestação Técnica e Minuta paa Regularmentar o SIAC

Ao (À) DIRETORIA REGULADORA DE TRANSPORTES E RODOVIAS

Senhor Diretor,

Como meu cumprimentos, encaminho-lhe Manifestação Técnica UNOR, acompanhada de Minuta de resolução que visa regulamentar o Sistema de Acompanhamento e Controle da operação do STCRIP/MT - SIAC para vossa apreciação.

Esta Manifestação Técnica foi redigida pela Analista Reguladora JUCEMARA CARNEIRO após longa fase de apreciação por diversos agentes técnicos desta Agência, os quais se debruçaram sobre a matéria e trataram as minúcias que o tema exige, com base no Edital de Licitação e Projeto do STCRIP/MT.

Entendemos que o tema deverá passar por consulta e/ou audiência pública para sedimentar a participação social e ser enriquecida com melhorias própria da discussão salutar. Por tal, pedimos, caso concorde, elevar o tema à Diretoria Executiva Colegiada para a deliberação sobre consulta e/ou audiência pública.

A UNOR está à disposição para eventuais esclarecimentos e espera vossas considerações a respeito para que possa continuar no processo de construção da norma em apreço.

Atenciosamente,

JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA
CHEFE DE UNIDADE II
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA - 09/01/2023 às 17:08:46.
Documento Nº: 6328049-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6328049-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202300238A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 00258/2023/DRTR/AGER

Cuiabá/MT, 10 de janeiro de 2023

Ao (À) GABINETE DA PRESIDENCIA REGULADORA DA AGENCIA ESTADUAL DE REGULACAO DOS SERVICOS PUBLICOS DELEGADOS

Ao tempo em que o cumprimento, encaminho para inclusão em Reunião Deliberativa para apreciação quanto a possibilidade de abertura de Consulta Pública visando a regulamentação, por meio de Resolução Normativa, o Sistema Integrado de Acompanhamento e Controle (SIAC) do STCRIP/MT. Voto para que a referida Consulta Pública seja conduzida pela UNOR, de acordo com as competências definidas no Decreto nº 001/2023 (Novo Regimento Interno da AGER). Voto ainda, para que a referida Consulta Pública seja realizada num prazo de 60 dias corridos, após a decisão do Colegiado, sem prejuízo, do envio de ofício diretamente ao Poder Concedente (SINFRA), Ministério Público do Estado de Mato Grosso (MPMT), Casa Civil, Concessionárias/Permissionárias do STCRIP/MT, Tribunal de Contas de Mato Grosso, SETROMAT, Associações de representantes de usuários do STCRIP/MT com cadastro na AGER, entre outras instituições que o Colegiado deliberar.

Sendo o que se apresenta para o momento, colocamo-nos à disposição para dirimir qualquer dúvida que porventura ocorra, renovando os votos de elevada estima.

Atenciosamente,

PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES
DIRETOR REGULADOR
DIRETORIA REGULADORA DE TRANSPORTES E RODOVIAS



Assinado com senha por PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 10/01/2023 às 15:48:10.
Documento Nº: 6347553-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6347553-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202300258A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

ATA DE REUNIÃO Nº 00010/2023/GD/AGER

Pauta da Reunião: ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DELIBERATIVA DA DIRETORIA EXECUTIVA COLEGIADA DA AGER/MT DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023.

Ao segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, com início às 08h36min, para a realização da Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT do ano de 2023, conforme convocação, sendo disponibilizada de maneira híbrida, sendo: presencial na sede da AGER/MT, situada na Avenida Carmino de Campos, nº 329, Shangri-lá, Cuiabá-MT, e a distância/online via ferramenta Google Meet. Presente em sala, Luís Alberto Nespolo, Presidente Regulador, Paulo Henrique Monteiro Guimarães, Diretor Regulador de Transportes e Rodovias, Dr. Felipe Tomaz Borges, Advogado-Geral Regulador e a Aléa Almeida de Oliveira, Chefe de Gabinete. A distância os Senhores, José Rodrigues Rocha Júnior, Diretor Regulador de Ouvidoria, abaixo assinados. Como participantes, presente em sala Iasmin Rodrigues, à distância, Aroldo de Luna Cavalcanti, Diretor de Administração Sistêmica e a Débora Inácio, Assessora de Comunicação da AGER/MT.

Após as saudações o Presidente Regulador, por uma questão de ordem e cumprimento a Resolução Normativa nº 001/2012, ajustou a ordem dos itens 52,53 e 54, foram antecipados para os itens 30,31 e 32.

A Reunião contou com a seguinte pauta e decisões:

1. AGER-PRO-2022/01317 - Protocolo nº 82577/2021 Interessado: Clatur Viagens e Turismo LTDA. Assunto: Análise de Declaração de Caducidade. Relatório e voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Ouvidoria. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pelo recebimento do Recurso, e no mérito, pelo seu desprovimento, com a consequente manutenção da decisão da Diretoria Executiva Colegiada, que recomendou ao Poder Concedente, por meio da Secretaria de Estado de Infraestrutura – SINFRA/MT, a aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 2 (dois) anos, a contar da publicação da decisão; aliada à determinação de que a



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



SIGA



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Coordenadoria Reguladora de Estudos Econômicos - CREE, aplique multa, dosada em 0,04%, do valor do contrato, equivalente a R\$ 22.880,76 (vinte e dois mil, oitocentos e oitenta reais e setenta e seis centavos), que deverá ser corrigido pelo INPC, em desfavor da empresa Clautur Viagens e Turismo Ltda. CNPJ 06.298.914/0001-67, nos exatos termos do voto do Diretor Relator.

2. AGER-PRO-2022/02401 - G. Andrade Santos. Assunto: Auto de Apreensão nº 1838 – Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Ouvidoria. Após detida análise dos autos, e com fundamento na manifestação da Advocacia Geral Reguladora, a Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pelo recebimento do recurso, pois tempestivo, e no mérito, pelo seu desprovisionamento, mantendo incólume o Auto de Apreensão nº 1838, que autou a empresa recorrente pela prática de operação de serviço de transporte coletivo rodoviário intermunicipal de passageiros não concedido ou permitido pelo Poder concedente ou pela AGER/MT, infringindo o disposto no Art. 57, inciso II da LCE 432/2011, alterada pela Lei Complementar nº 687 DE 13/04/2021, no valor de 75 (setenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos exatos termos do voto do Diretor Relator.

3. AGER-PRO-2022/00471 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2367 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2367 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, “d” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

4. AGER-PRO-2022/01239 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2156 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2156 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, “d” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



SIGA



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

5. AGER-PRO-2022/01037 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2517 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2517 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, “d” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

6. AGER-PRO-2022/01362 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2513 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2513 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, “d” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

7. AGER-PRO-2022/00846 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2076 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2076 no valor de 110 (cento e dez) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de defeito ou a falta de equipamento obrigatório, definidos pela AGER/MT, ou pela legislação de trânsito, tipificado no art. 55, inciso IV, “a” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

8. AGER-PRO-2022/01130 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2158 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2158 no valor de 110 (cento e dez) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de defeito ou a falta de equipamento obrigatório, definidos pela AGER/MT, ou pela legislação de trânsito,



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



AGERATAZ02300010A

SIGA



AGERCAP202301346A



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

tipificado no art. 55, inciso IV, “a” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

9. AGER-PRO-2022/01757 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 1800 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 1800 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de recusa ou retardamento no fornecimento de dados ou documentos administrativos, contábeis, comerciais, operacionais, patrimoniais, técnicos, tecnológicos, econômicos e financeiros exigidos pela AGER/MT, tipificado no art. 55, III, “g” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

10. AGER-PRO-2022/01756 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 1799 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 1799 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de recusa ou retardamento no fornecimento de dados ou documentos administrativos, contábeis, comerciais, operacionais, patrimoniais, técnicos, tecnológicos, econômicos e financeiros exigidos pela AGER/MT, tipificado no art. 55, III, “g” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

11. AGER-PRO-2022/00941 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 1820 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 1820 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de recusa ou retardamento no fornecimento de dados ou documentos administrativos, contábeis, comerciais, operacionais, patrimoniais, técnicos, tecnológicos, econômicos e financeiros exigidos pela AGER/MT, tipificado no art. 55, III, “g” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

12. AGER-PRO-2022/02338 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 1837 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de apreensão nº 1837 no valor de 40 (quarenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de operação de serviço intermunicipal de transporte de passageiros em horário, itinerário ou seção não autorizados pela AGER/MT, tipificado no art. 57, inciso I, "a" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

13. AGER-PRO-2022/01230 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2331 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2331 no valor de 30 (trinta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de supressão dos horários ordinários, sem autorização, tipificado no art. 55, II, "e" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

14. AGER-PRO-2022/01610 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2459 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2459 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de suspensão total ou parcial dos serviços, sem autorização, tipificado no art. 55, III, "d" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

15. AGER-PRO-2022/01229 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2477 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2477 no valor de 30 (trinta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de supressão dos horários



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>

5



SIGA



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

ordinários, sem autorização, tipificado no art. 55, II, “e” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

16. AGER-PRO-2022/01605 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2079 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2079 no valor de 30 (trinta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de supressão dos horários ordinários, sem autorização, tipificado no art. 55, II, “e” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

17. AGER-PRO-2022/00574 - União Transporte e Turismo Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2602 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de apreensão nº 2602 no valor de 40 (quarenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, por utilização de veículo em desacordo com as regras de vistoria e inspeção veicular, estabelecidas em lei e no regulamento do serviço, tipificado no art. 57, inciso I, “b” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa União Transporte e Turismo Ltda., nos termos do voto do Diretor

18. AGER-PRO-2022/00567 - União Transporte e Turismo Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2552 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de apreensão nº 2552 no valor de 40 (quarenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, por utilização de veículo em desacordo com as regras de vistoria e inspeção veicular, estabelecidas em lei e no regulamento do serviço, tipificado no art. 57, inciso I, “b” da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa União Transporte e Turismo Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

19. AGER-PRO-2022/02665 - União Transporte e Turismo Ltda. Assunto: Recurso



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>

5



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Ordinário - Pedido de revisão do despacho 0679/2022/DRO/AGER. Relatório e Voto - Pauta Solicitada pelo Diretor de Ouvidoria. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide por:

- a) Recomendar ao Poder Concedente, sejam adotadas as providências jurídicas necessárias para realização de subsídio ao valor do transporte, uma vez que se destina, direta e especificamente, aos passageiros, e não à empresa operadora, que contratada para a prestação de um serviço público, mediante remuneração, que se supõe justa e adequada;
- b) Recomendar ao Poder Concedente, a fixação da tarifa básica do Serviço de Transporte Coletivo Intermunicipal de Característica Urbana, operado entre os municípios de Cuiabá e Várzea Grande, no valor de R\$4,95 (quatro reais e noventa e cinco centavos), para os usuários a tarifa de R\$4,95 (Quatro Reais e Noventa e Cinco Centavos);
- c) Recomenda que o Poder Concedente providencie a realização de subsídio mensal ao valor do transporte, no importe de R\$ 2,35 (Dois Reais e Trinta e Cinco Centavos);
- d) Realização do pagamento do subsídio mensal, pelo Poder Concedente nos termos da manifestação da Superintendência Reguladora de Estudos Econômicos, Manifestação Técnica n.º 00014/2023/SREE/AGER, fls. 94, aplicando proporcionalmente a métrica de 410.796 passageiros/mês, têm-se proporcionalmente ao período demandado pela empresa o montante de R\$ 804.475,50 (Oitocentos e quatro mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos).

Nos exatos termos do voto do Diretor Relator.

20. AGER-PRO-2022/01958 - S. Soares Meira Ltda. Assunto: Auto de Apreensão n° 1969. Dar conhecimento a decisão monocrática n° 200/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de n° 200/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Apreensão n° 1969 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

21. AGER-PRO-2022/02439 - Viação Juína Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação n° 0329 - Auto de Infração n° 0456. Dar conhecimento a decisão monocrática n°. 209/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de n° 209/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento N°: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>

7



AGERATAZ02300010A

SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento N°: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>



AGERCAP202301346A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

de Autuação nº 0329 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

22. SINFRA-PRO-2022/13045 - Viação Juína Transportes Eireli-EPP. Assunto: Parcelamento do pagamento da outorga. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 010/2023. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. O Diretor Relator, solicita retirada de pauta do item e solicita encaminhamento a SINFRA/MT conforme despacho no processo encaminhado ao Gabinete da Presidência.

23. AGER-PRO-2022/01667 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0673 - Auto de Infração nº 2526. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0207/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 207/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0673 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

24. AGER-PRO-2022/02130 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0245 - Auto de Infração nº 2160. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0199/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 199/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0245 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

25. AGER-PRO-2022/01649 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0032 - Auto de Infração nº 2460. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 0130/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 130/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0032 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>

3



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

26. AGER-PRO-2022/00976 - Transmol Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0664 – Auto de Infração nº 2534. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 0213/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 0213/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0664 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

27. AGER-PRO-2022/01136 - Transmol Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0075 – Auto de Infração nº 2504. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 0210/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 0210/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0075 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

28. AGER-PRO-2022/00944 - Transmol Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0067 – Auto de Infração nº 1988. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 0211/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 0211/2022 apresentada pelo Diretor Paulo Henrique Monteiro Guimarães e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

29. SINFRA-PRO-2022/09086 - Apuração de descumprimento contratual - Contrato de Concessão 001/2021/00/00-SINFRA - Parcelamento do pagamento de outorga. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 011/2023. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. O Diretor Relator, solicita retirada de pauta do item e solicita encaminhamento a SINFRA/MT conforme despacho no processo encaminhado ao Gabinete da Presidência.

30. AGER-PRO-2022/00188 - AGER/MT - Assunto: Resolução SIAC. Apensos: AGER-PRO-2022/00308 - Assunto: Sistema de acompanhamento e controle STCRIP e AGER-



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



AGERATA202300010A

SIGA



AGERCAP202301346A



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

PRO-2022/00309 - Assunto: Ref. Minuta do sistema de acompanhamento e controle - STCRIP. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide:

- a) Para que a referida Consulta Pública seja conduzida pela UNOR, de acordo com as competências definidas no Decreto nº 001/2023 (Novo Regimento Interno da AGER);
- b) Para que a referida Consulta Pública seja realizada num prazo de 60 dias corridos, após a decisão do Colegiado, sem prejuízo enviar ofício diretamente ao Poder Concedente (SINFRA), Ministério Público do Estado de Mato Grosso (MPMT), Procuradoria Geral do Estado (PGE), Casa Civil, Concessionárias/Permissionárias/Autorizatórias do STCRIP/MT, Tribunal de Contas de Mato Grosso, SETROMAT, Associações de representantes de usuários do STCRIP/MT com cadastro na AGER;
- c) Que após vencido as etapas de Consulta Pública, de imediato seja realizado chamamento público para a realização da Audiência Pública, pela UNOR, para findar a transparência e dar conhecimento a sociedade sobre o tema;
- d) Que a área de Comunicação da AGER (ASCOM) promova com prioridade na divulgação em todos os meios de comunicação da Agência e inclua a Secretaria de Estado de Comunicação (SECOM) nas ações complementares de divulgação.

O Presidente da AGER, devido ao alcance do horário, decide suspender os trabalhos conforme art. 23 da Resolução Normativa nº 001/2012, e reagenda a continuidade da 1ª Reunião Ordinária Deliberativa da DEC de 2023, para as 14:30 horas do mesmo dia 02 de fevereiro, para dar continuidade a Pauta.

Dando continuidade a Primeira Reunião Ordinária Deliberativa do ano de 2023, ao segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, com início às 14:30 horas, reuniram-se de maneira híbrida, sendo na sala de reuniões da presidência situada na Avenida Carmindo de Campos, nº 329, Shangri-lá, Cuiabá-MT e a distância, Presente em sala, Luís Alberto Nespolo, Presidente Regulador, Paulo Henrique Monteiro Guimarães, Diretor Regulador de Transportes e Rodovias, Dr. Felipe Tomaz Borges, Advogado-Geral Regulador e a Aléa Almeida de Oliveira, Chefe de Gabinete. A distância os Senhores, José Rodrigues Rocha Júnior, Diretor Regulador de Ouvidoria, abaixo assinados. Como participantes, presente em sala Iasmin Rodrigues e à distância Débora Inácio, Assessora de Comunicação da AGER/MT, segue pauta:



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

31. AGER-PRO-2022/00747 - AGER/MT - Assunto: Ref. Elaboração de minuta de resolução - abertura de processo administrativo para atualização das resoluções de procedimentos internos (defesa, recurso, sessão regulatórios, procedimentos de reunião de diretoria colegiada). Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. O Diretor Regulador de Ouvidoria pede vistas ao processo.

32. AGER-PRO-2022/00244 - AGER/MT - Processo Físico nº 362011/2021 - Interessado: AGER/MT - Assunto: Ref. CI/OU/Nº 33/2021 - Declaração Particular de Rendimentos. Conforme Decisão da DEC na reunião 17ª Reunião Administrativa Deliberativa. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide:

a) Aprovar a minuta de alteração da Resolução Normativa nº 001/2008, acrescentando no que dispõe sobre procedimentos para controle e concessão de gratuidade no transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros;

b) Oficiar a Casa Civil recomendando a alteração da Lei Estadual nº 8.823/2008 para incluir a possibilidade de comprovação de renda por meio de declaração firmada pelo próprio interessado, nos termos da Lei Federal nº 7.115/1986;

c) Encaminhar processo a UNOR para dar continuidade a formalização e numeração da Resolução Normativa e devolução ao Gabinete da Presidência, para realizar a publicação no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso.

33. AGER-PRO-2022/01465 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Recurso Ordinário referente ao processo AGER-PRO-2022/00809 - Assunto: Pedido de Reajuste Extraordinário da Tarifa Mediante ao Aumento do Diesel. Para agendamento de Sessão Regulatória. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Ouvidoria. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide agendar a Primeira Sessão Regulatória do ano de 2023, para o dia 16 de fevereiro de 2023, com início às 8h00.

34. AGER-PRO-2022/02521 - Areia TUR Transporte Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2666. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia,



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



AGERATAZ02300010A

SIGA



AGERCAP202301346A



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Ferrovia e Saneamento.

35. AGER-PRO-2022/01477 - Consórcio Metropolitano de Transportes. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0703 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

26. AGER-PRO-2022/02420 - Consórcio Metropolitano de Transportes. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0705- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

37. AGER-PRO-2022/02031 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0850- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

38. AGER-PRO-2022/02133 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 1152- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

39. AGER-PRO-2022/00907 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0064- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

40. AGER-PRO-2022/02537 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2667 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



AGERATAZ02300010A

SIGA



AGERCAP202301346A



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Regulador.

41. AGER-PRO-2022/00974 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0651 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

42. AGER-PRO-2022/00975 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0652 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

43. AGER-PRO-2022/01889 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0631 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

44. AGER-PRO-2022/01059 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0235 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

45. AGER-PRO-2022/02030 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0849 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

46. AGER-PRO-2022/02164 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0635 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

47. AGER-PRO-2022/02187 - Rio Novo Transportes e Turismo Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2176- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

48. AGER-PRO-2022/02132 - Centro Oeste Transporte e Turismo Ltda. ME. Assunto: Auto de Apreensão nº 2025 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

49. AGER-PRO-2022/02063 - Processo Físico nº 520402/2021 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0506 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

50. AGER-PRO-2022/01853 - Rio Novo Transportes e Turismo Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0045 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

51. AGER-PRO-2022/01242 - Rio Novo Transportes e Turismo Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0442 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

52. AGER-PRO-2023/00118 - Via Brasil MT-246 Concessionária de Rodovias S.A. Assunto: Comunicação de evento de desequilíbrio decorrente do aumento extraordinário e impreviável nos preços dos materiais betuminosos - Regulatório. Sorteio de Relator. Pauta



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

solicitada pelo Presidente Regulador. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

53. AGER-PRO-2022/00050 - Morro da Mesa Concessionária S/A. Assunto: Solicitação de Reajuste de Tarifa Básica de Pedágio - Regulatório. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

54. AGER-PRO-2022/03093 - AGER/MT. Assunto: Solicita regularização referente à representação judicial da AGER/MT. Para dar conhecimento ao Colegiado. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. Item retirado de pauta a pedido do solicitante.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente Regulador, Luís Alberto Nespolo, presidindo esta reunião, deu-a por encerrada, e eu, Aléa Almeida de Oliveira - Chefe de Gabinete da Presidência, lavrei a presente ata que após lida e achada conforme vai assinada por mim, pelos Diretores Reguladores e pelo Advogado Geral Regulador.

Participantes: Luís Alberto Nespolo - Presidente Regulador;
José Rodrigues Rocha Júnior - Diretor Regulador de Ouvidoria;
Paulo Henrique Monteiro Guimarães - Diretor Regulador de Transportes e Rodovias;
Wilber Norio Ohara - Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento;
Dr. Felipe Tomaz Borges - Advogado Geral Regulador; e
Aléa Almeida de Oliveira - Chefe de Gabinete.

Cuiabá/MT, 03 de fevereiro de 2023

ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA
CHEFE DE GABINETE
GABINETE DA PRESIDENCIA DA AGER/MT



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>

5



SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

FELIPPE TOMAZ BORGES
ADVOGADO GERAL REGUL
ADVOCACIA GERAL REGULADORA

JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR
DIRETOR REGULADOR
DIRETORIA REGULADORA DE OUVIDORIA

PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES
DIRETOR REGULADOR
DIRETORIA REGULADORA DE TRANSPORTES E RODOVIAS

WILBER NORIO OHARA
DIRETOR REGULADOR
DIRETORIA REGULADORA DE ENERGIA, FERROVIA E SANEAMENTO

LUIS ALBERTO NESPOLO
PRESIDENTE AUTARQUIA
GABINETE DA PRESIDENCIA REGULADORA DA AGENCIA ESTADUAL DE
REGULACAO DOS SERVICOS PUBLICOS DELEGADOS



Assinado com senha por ALEA ALMEIDA DE OLIVEIRA - 03/02/2023 às 12:49:47, FELIPPE TOMAZ BORGES - 03/02/2023 às 12:58:49, WILBER NORIO OHARA - 03/02/2023 às 13:42:24, PAULO HENRIQUE MONTEIRO GUIMARAES - 03/02/2023 às 13:51:23, JOSE RODRIGUES ROCHA JUNIOR - 03/02/2023 às 17:13:16 e LUIS ALBERTO NESPOLO - 07/02/2023 às 11:24:17.
Documento Nº: 6766431-9896 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6766431-9896>

5



AGERATA202300010A

SIGA



Autenticado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - ESTAGIARIOS POS GRADUACAO / GPRAGER - 07/02/2023 às 13:40:48.
Documento Nº: 6826374-1134 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826374-1134>



AGERCAP202301346A

SIGA

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CONCESSÃO E ACEITAÇÃO DE AUXÍLIO À PROJETO DE PESQUISA - EDITAL Nº 009/2021 - CNPQ-PDCTR- PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO REGIONAL PDCTR/FAPEMAT/CNPq/ PRO-2022/00058.

CONCEDENTE: Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Mato Grosso - FAPEMAT. **INSTITUIÇÃO EXECUTORA:** UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO - UFMT. **CONCESSIONÁRIO:** Mario Rodrigo dos Santos Soares. **OBJETO:** Alterar a vigência, passando a vigorar até o dia 01/03/2024. **DATA DE ASSINATURA:** 25/01/2023. **ASSINAM:** Marcos de Sá Fernandes da Silva - Presidente da FAPEMAT, Leandro Dênis Battirola - Pró-Reitor UFMT e Mario Rodrigo dos Santos Soares - Concessionário

AGER**AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO**

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DELIBERATIVA DA DIRETORIA EXECUTIVA COLEGIADA DA AGER/MT DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023.

Ao segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, com início às 08h36min, para a realização da Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT do ano de 2023, conforme convocação, sendo disponibilizada de maneira híbrida, sendo: presencial na sede da AGER/MT, situada na Avenida Carmindo de Campos, nº 329, Shangri-lá, Cuiabá-MT, e a distância/online via ferramenta Google Meet. Presente em sala, Luís Alberto Nespolo, Presidente Regulador, Paulo Henrique Monteiro Guimarães, Diretor Regulador de Transportes e Rodovias, Dr. Felipe Tomaz Borges, Advogado-Geral Regulador e a Aléa Almeida de Oliveira, Chefe de Gabinete. A distância os Senhores, José Rodrigues Rocha Júnior, Diretor Regulador de Ouvidoria, abaixo assinados. Como participantes, presente em sala lasmin Rodrigues, à distância, Aroldo de Luna Cavalcanti, Diretor de Administração Sistêmica e a Débora Inácio, Assessora de Comunicação da AGER/MT.

Após as saudações o Presidente Regulador, por uma questão de ordem e cumprimento a Resolução Normativa nº 001/2012, ajustou a ordem dos itens 52,53 e 54, foram antecipados para os itens 30,31 e 32.

A Reunião contou com a seguinte pauta e decisões:

1. AGER-PRO-2022/01317 - Protocolo nº 82577/2021 Interessado: Clautur Viagens e Turismo LTDA. Assunto: Análise de Declaração de Caducidade. Relatório e voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Ouvidoria.
A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pelo recebimento do Recurso, e no mérito, pelo seu desprovimento, com a consequente manutenção da decisão da Diretoria Executiva Colegiada, que recomendou ao Poder Concedente, por meio da Secretaria de Estado de Infraestrutura - SINFRAMT, a aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 2 (dois) anos, a contar da publicação da decisão; aliada à determinação de que a Coordenadoria Reguladora de Estudos Econômicos - CREE, aplique multa, dosada em 0,04%, do valor do contrato, equivalente a R\$ 22.880,76 (vinte e dois mil, oitocentos e oitenta reais e setenta e seis centavos), que deverá ser corrigido pelo INPC, em desfavor da empresa Clautur Viagens e Turismo Ltda. CNPJ 06.298.914/0001-67, nos exatos termos do voto do Diretor Relator.
2. AGER-PRO-2022/02401 - G. ANDRADE SANTOS. Assunto: Auto de Apreensão nº 1838 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Ouvidoria.
Após detida análise dos autos, e com fundamento na manifestação da Advocacia Geral Reguladora, a Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pelo recebimento do recurso, pois tempestivo, e no mérito, pelo seu DESPROVIMENTO, mantendo incólume o AUTO DE APREENSÃO nº 1838, que autou a empresa recorrente pela prática de operação de serviço de transporte coletivo rodoviário intermunicipal de passageiros não concedido ou permitido pelo Poder concedente ou pela AGER/MT, infringindo o disposto no Art. 57, inciso II da LCE 432/2011, alterada pela Lei Complementar nº 687 DE 13/04/2021, no valor de 75 (setenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos exatos termos do voto do Diretor Relator.
3. AGER-PRO-2022/00471 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2367 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.
A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide

pela manutenção do auto de infração nº 2367 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, "d" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

4. AGER-PRO-2022/01239 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2156 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2156 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, "d" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

5. AGER-PRO-2022/01037 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2517 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2517 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, "d" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

6. AGER-PRO-2022/01362 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2513 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2513 no valor de 15 (quinze) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de atraso no horário de partida, tipificado no art. 55, inciso I, "d" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator.

7. AGER-PRO-2022/00846 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2076 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2076 no valor de 110 (cento e dez) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de defeito ou a falta de equipamento obrigatório, definidos pela AGER/MT, ou pela legislação de trânsito, tipificado no art. 55, inciso IV, "a" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

8. AGER-PRO-2022/01130 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2158 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2158 no valor de 110 (cento e dez) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de defeito ou a falta de equipamento obrigatório, definidos pela AGER/MT, ou pela legislação de trânsito, tipificado no art. 55, inciso IV, "a" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

9. AGER-PRO-2022/01757 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 1800 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 1800 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de recusa ou retardamento no fornecimento de dados ou documentos administrativos, contábeis, comerciais, operacionais, patrimoniais, técnicos, tecnológicos, econômicos e financeiros exigidos pela AGER/MT, tipificado no art. 55, III, "g" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator



10. AGER-PRO-2022/01756 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 1799 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 1799 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de recusa ou retardamento no fornecimento de dados ou documentos administrativos, contábeis, comerciais, operacionais, patrimoniais, técnicos, tecnológicos, econômicos e financeiros exigidos pela AGER/MT, tipificado no art. 55, III, "g" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

11. AGER-PRO-2022/00941 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 1820 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 1820 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de recusa ou retardamento no fornecimento de dados ou documentos administrativos, contábeis, comerciais, operacionais, patrimoniais, técnicos, tecnológicos, econômicos e financeiros exigidos pela AGER/MT, tipificado no art. 55, III, "g" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

12. AGER-PRO-2022/02338 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 1837 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de apreensão nº 1837 no valor de 40 (quarenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de operação de serviço intermunicipal de transporte de passageiros em horário, itinerário ou seção não autorizados pela AGER/MT, tipificado no art. 57, inciso I, "a" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa Viação Novo Horizonte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

13. AGER-PRO-2022/01230 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2331 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2331 no valor de 30 (trinta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de supressão dos horários ordinários, sem autorização, tipificado no art. 55, II, "e" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

14. AGER-PRO-2022/01610 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2459 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2459 no valor de 55 (cinquenta e cinco) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de suspensão total ou parcial dos serviços, sem autorização, tipificado no art. 55, III, "d" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

15. AGER-PRO-2022/01229 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2477 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2477 no valor de 30 (trinta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de supressão dos horários ordinários, sem autorização, tipificado no art. 55, II, "e" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

16. AGER-PRO-2022/01605 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Auto de Infração nº 2079 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de infração nº 2079 no valor de 30 (trinta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, nos casos de supressão dos horários ordinários, sem autorização, tipificado

no art. 55, II, "e" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta à empresa Expresso Satélite Norte Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

17. AGER-PRO-2022/00574 - União Transporte e Turismo Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2602 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de apreensão nº 2602 no valor de 40 (quarenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, por utilização de veículo em desacordo com as regras de vistoria e inspeção veicular, estabelecidas em lei e no regulamento do serviço, tipificado no art. 57, inciso I, "b" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa União Transporte e Turismo Ltda., nos termos do voto do Diretor

18. AGER-PRO-2022/00567 - União Transporte e Turismo Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2552 - Recurso. Relatório e Voto. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Energia, Ferrovias e Saneamento. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide pela manutenção do auto de apreensão nº 2552 no valor de 40 (quarenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Mato Grosso - UPF/MT, por utilização de veículo em desacordo com as regras de vistoria e inspeção veicular, estabelecidas em lei e no regulamento do serviço, tipificado no art. 57, inciso I, "b" da Lei Complementar nº 432/2011 (alterada pela Lei Complementar nº 687/2021), imposta a empresa União Transporte e Turismo Ltda., nos termos do voto do Diretor Relator

19. AGER-PRO-2022/02665 - União Transporte e Turismo Ltda. Assunto: Recurso Ordinário - Pedido de revisão do despacho 0679/2022/DR0/AGER. Relatório e Voto - Pauta Solicitada pelo Diretor de Ouvidoria. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide por:

- a) Recomendar ao Poder Concedente, sejam adotadas as providências jurídicas necessárias para realização de subsídio ao valor do transporte, uma vez que se destina, direta e especificamente, aos passageiros, e não à empresa operadora, que contratada para a prestação de um serviço público, mediante remuneração, que se supõe justa e adequada;
- b) Recomendar ao Poder Concedente, a fixação da tarifa básica do Serviço de Transporte Coletivo Intermunicipal de Característica Urbana, operado entre os municípios de Cuiabá e Várzea Grande, no valor de R\$4,95 (quatro reais e noventa e cinco centavos), para os usuários a tarifa de R\$4,95 (Quatro Reais e Noventa e Cinco Centavos);
- c) Recomenda que o Poder Concedente providencie a realização de subsídio mensal ao valor do transporte, no importe de R\$ 2,35 (Dois Reais e Trinta e Cinco Centavos);
- d) Realização do pagamento do subsídio mensal, pelo Poder Concedente nos termos da manifestação da Superintendência Reguladora de Estudos Econômicos, Manifestação Técnica n.º 00014/2023/SREE/AGER, fls. 94, aplicando proporcionalmente a métrica de 410.796 passageiros/mês, têm-se proporcionalmente ao período demandado pela empresa o montante de R\$ 804.475,50 (Oitocentos e quatro mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos). Nos exatos termos do voto do Diretor Relator.

20. AGER-PRO-2022/01958 - S. Soares Meira Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 1969. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 200/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 200/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Apreensão nº 1969 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

21. AGER-PRO-2022/02439 - Viação Juína Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0329 - Auto de Infração nº 0456. Dar conhecimento a decisão monocrática n.º. 209/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 209/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0329 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

22. SINFRA-PRO-2022/13045 - Viação Juína Transportes Eireli-EPP. Assunto: Parcelamento do pagamento da outorga. Dar conhecimento da decisão monocrática nº 010/2023. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. O Diretor Relator, solicita retirada de pauta do item e solicita encaminhamento a SINFRA/MT conforme despacho no processo encaminhado ao Gabinete da Presidência.



23. AGER-PRO-2022/01667 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0673 - Auto de Infração nº 2526. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0207/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 207/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0673 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

24. AGER-PRO-2022/02130 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0245 - Auto de Infração nº 2160. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0199/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 199/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0245 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

25. AGER-PRO-2022/01649 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0032 - Auto de Infração nº 2460. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0130/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 130/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0032 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

26. AGER-PRO-2022/00976 - Transmol Transportes EIREL. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0664 - Auto de Infração nº 2534. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0213/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 0213/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0664 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

27. AGER-PRO-2022/01136 - Transmol Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0075 - Auto de Infração nº 2504. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0210/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 0210/2022 apresentada pelo Diretor Relator, quanto a anulação do Auto de Autuação nº 0075 e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

28. AGER-PRO-2022/00944 - Transmol Transportes EIRELI. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0067 - Auto de Infração nº 1988. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 0211/2022. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, declara ciente da decisão Monocrática de nº 0211/2022 apresentada pelo Diretor Paulo Henrique Monteiro Guimarães e por unanimidade decide pelo encaminhamento dos autos à Corregedoria da AGER/MT, para as providências legais.

29. SINFRA-PRO-2022/09086 - Apuração de descumprimento contratual - Contrato de Concessão 001/2021/00/00-SINFRA - Parcelamento do pagamento de outorga. Dar conhecimento a decisão monocrática nº 011/2023. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. O Diretor Relator, solicita retirada de pauta do item e solicita encaminhamento a SINFRA/MT conforme despacho no processo encaminhado ao Gabinete da Presidência.

30. AGER-PRO-2022/00188 - AGER/MT - Assunto: Resolução SIAC. Apensos: AGER-PRO-2022/00308 - Assunto: Sistema de acompanhamento e controle STCRIP e AGER-PRO-2022/00309 - Assunto: Ref. Minuta do sistema de acompanhamento e controle - STCRIP. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide:

- Para que a referida Consulta Pública seja conduzida pela UNOR, de acordo com as competências definidas no Decreto nº 001/2023 (Novo Regimento Interno da AGER);
- Para que a referida Consulta Pública seja realizada num prazo de 60 dias corridos, após a decisão do Colegiado, sem prejuízo enviar ofício diretamente ao Poder Concedente (SINFRA), Ministério Público do Estado de Mato Grosso (MPMT), Procuradoria Geral do Estado (PGE), Casa Civil, Concessionárias/Permissãoárias/Autorizatórias do STCRIP/MT, Tribunal de Contas de Mato Grosso, SETROMAT, Associações de representantes de usuários do STCRIP/MT com cadastro na AGER;

c) Que após vencido as etapas de Consulta Pública, de imediato seja realizado chamamento público para a realização da Audiência Pública, pela UNOR, para findar a transparência e dar conhecimento a sociedade sobre o tema;

d) Que a área de Comunicação da AGER (ASCOM) promova com prioridade na divulgação em todos os meios de comunicação da Agência e inclua a Secretaria de Estado de Comunicação (SECOM) nas ações complementares de divulgação.

O Presidente da AGER, devido ao alcance do horário, decide suspender os trabalhos conforme art. 23 da Resolução Normativa nº 001/2012, e reagenda a continuidade da 1ª Reunião Ordinária Deliberativa da DEC de 2023, para as 14:30 horas do mesmo dia 02 de fevereiro, para dar continuidade a Pauta.

Dando continuidade a Primeira Reunião Ordinária Deliberativa do ano de 2023, ao segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, com início às 14:30 horas, reuniram-se de maneira híbrida, sendo na sala de reuniões da presidência situada na Avenida Carmindo de Campos, nº 329, Shangri-lá, Cuiabá-MT e a distância, Presente em sala, Luís Alberto Nespolo, Presidente Regulador, Paulo Henrique Monteiro Guimarães, Diretor Regulador de Transportes e Rodovias, Dr. Felipe Tomaz Borges, Advogado-Geral Regulador e a Aléa Almeida de Oliveira, Chefe de Gabinete. A distância os Senhores, José Rodrigues Rocha Júnior, Diretor Regulador de Ouvidoria, abaixo assinados. Como participantes, presente em sala lasmin Rodrigues e à distância Débora Inácio, Assessora de Comunicação da AGER/MT, segue pauta:

31. AGER-PRO-2022/00747 - AGER/MT - Assunto: Ref. Elaboração de minuta de resolução - abertura de processo administrativo para atualização das resoluções de procedimentos internos (defesa, recurso, sessão regulatórias, procedimentos de reunião de diretoria colegiada). Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. O Diretor Regulador de Ouvidoria pede vistas ao processo.

32. AGER-PRO-2022/00244 - AGER/MT - Processo Físico nº 362011/2021 - Interessado: AGER/MT - Assunto: Ref. CI/OU/Nº 33/2021 - Declaração Particular de Rendimentos. Conforme Decisão da DEC na reunião 17ª Reunião Administrativa Deliberativa. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador.

A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide:

- Aprovar a minuta de alteração da Resolução Normativa nº 001/2008, acrescentando no que dispõe sobre procedimentos para controle e concessão de gratuidade no transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros;

b) Oficiar a Casa Civil recomendando a alteração da Lei Estadual nº 8.823/2008 para incluir a possibilidade de comprovação de renda por meio de declaração firmada pelo próprio interessado, nos termos da Lei Federal nº 7.115/1986;

c) Encaminhar processo a UNOR para dar continuidade a formalização e numeração da Resolução Normativa e devolução ao Gabinete da Presidência, para realizar a publicação no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso.

33. AGER-PRO-2022/01465 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Recurso Ordinário referente ao processo AGER-PRO-2022/00809 - Assunto: Pedido de Reajuste Extraordinário da Tarifa Mediante ao Aumento do Diesel. Para agendamento de Sessão Regulatória. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Ouvidoria. A Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide agendar a Primeira Sessão Regulatória do ano de 2023, para o dia 16 de fevereiro de 2023, com início às 8h00.

34. AGER-PRO-2022/02521 - Areia TUR Transporte Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2666. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

35. AGER-PRO-2022/01477 - Consórcio Metropolitano de Transportes. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0703 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.

36. AGER-PRO-2022/02420 - Consórcio Metropolitano de Transportes. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0705 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.



37. AGER-PRO-2022/02031 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0850- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.
38. AGER-PRO-2022/02133 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 1152- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.
39. AGER-PRO-2022/00907 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0064- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.
40. AGER-PRO-2022/02537 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2667 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.
41. AGER-PRO-2022/00974 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0651 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.
42. AGER-PRO-2022/00975 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0652 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.
43. AGER-PRO-2022/01889 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0631 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.
44. AGER-PRO-2022/01059 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0235 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.
45. AGER-PRO-2022/02030 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0849 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.
46. AGER-PRO-2022/02164 - Viação Novo Horizonte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0635 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.
47. AGER-PRO-2022/02187 - Rio Novo Transportes e Turismo Ltda. Assunto: Auto de Apreensão nº 2176- Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.
48. AGER-PRO-2022/02132 - Centro Oeste Transporte e Turismo Ltda. ME. Assunto: Auto de Apreensão nº 2025 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.
49. AGER-PRO-2022/02063 - Processo Físico nº 520402/2021 - Expresso Satélite Norte Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0506 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Ouvidoria.
50. AGER-PRO-2022/01853 - Rio Novo Transportes e Turismo Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0045 - Recurso. Sorteio

de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento.

51. AGER-PRO-2022/01242 - Rio Novo Transportes e Turismo Ltda. Assunto: Termo de Notificação de Autuação nº 0442 - Recurso. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Diretor Regulador de Transportes e Rodovias. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

52. AGER-PRO-2023/00118 - Via Brasil MT-246 Concessionária de Rodovias S.A. Assunto: Comunicação de evento de desequilíbrio decorrente do aumento extraordinário e imprevisível nos preços dos materiais betuminosos - Regulatório. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

53. AGER-PRO-2022/00050 - Morro da Mesa Concessionária S/A. Assunto: Solicitação de Reajuste de Tarifa Básica de Pedágio - Regulatório. Sorteio de Relator. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. Foi sorteado como Relator do Processo o Diretor Presidente Regulador.

54. AGER-PRO-2022/03093 - AGER/MT. Assunto: Solicita regularização referente à representação judicial da AGER/MT. Para dar conhecimento ao Colegiado. Pauta solicitada pelo Presidente Regulador. Item retirado de pauta a pedido do solicitante.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente Regulador, Luís Alberto Nespolo, presidindo esta reunião, deu-a por encerrada, e eu, Aléa Almeida de Oliveira - Chefe de Gabinete da Presidência, lavrei a presente ata que após lida e achada conforme vai assinada por mim, pelos Diretores Reguladores e pelo Advogado Geral Regulador.

(assinado o original)
Luís Alberto Nespolo
Presidente Regulador

(assinado o original)
José Rodrigues Rocha Júnior
Diretor Regulador de Ouvidoria

(assinado o original)
Paulo Henrique Monteiro Guimarães
Diretor Regulador de Transporte e Rodovias

(assinado o original)
Wilber Norio Ohara
Diretor Regulador de Energia, Ferrovia e Saneamento

(assinado o original)
Dr. Felipe Tomaz Borges
Advogado-Geral Regulador

(assinado o original)
Aléa Almeida de Oliveira
Chefe de Gabinete

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DELIBERATIVA DA DIRETORIA EXECUTIVA COLEGIADA DA AGER/MT DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023.

Ao segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, com início às 08h36min, para a realização da Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT do ano de 2023, conforme convocação, sendo disponibilizada de maneira híbrida, sendo: presencial na sede da AGER/MT, situada na Avenida Carmindo de Campos, nº 329, Shangri-lá, Cuiabá-MT, e a distância/online via ferramenta Google Meet. Presente em sala, Luís Alberto Nespolo, Presidente Regulador, Paulo Henrique Monteiro Guimarães, Diretor Regulador de Transportes e Rodovias, Dr. Felipe Tomaz Borges, Advogado-Geral Regulador e a Aléa Almeida de Oliveira, Chefe de Gabinete. A distância os Senhores, José Rodrigues Rocha Júnior, Diretor Regulador de Ouvidoria, abaixo assinados. Como participantes, presente em sala Iasmin Rodrigues, a distância, Aroldo de Luna Cavalcanti, Diretor de Administração Sistemática e a Débora Inácio, Assessora de Comunicação da AGER/MT.

Após as saudações o Presidente Regulador, por uma questão de ordem e cumprimento a Resolução Normativa nº 001/2012, ajustou a ordem dos itens 52,53 e 54, foram antecipados para os itens 30,31 e 32.

A Reunião contou com a seguinte pauta e decisões:





Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 01189/2023/GD/AGER

Cuiabá/MT, 07 de fevereiro de 2023

Assunto: Ciência da Decisão da DEC na 01ª ROD - AGER-PRO-2022/00188

Ao (À) UNIDADE DE NORMATIZACAO

Ao

Jossy Soares

Chefe de Unidade de Normatização

Prezado,

Considerando o item de pauta 30, da Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da DEC realizada dia 02 de Fevereiro de 2023, segue decisão na íntegra:

Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT, por unanimidade decide:

a) Para que a referida Consulta Pública seja conduzida pela UNOR, de acordo com as competências definidas no Decreto nº 001/2023 (Novo Regimento Interno da AGER);

b) Para que a referida Consulta Pública seja realizada num prazo de 60 dias corridos, após a decisão do Colegiado, sem prejuízo enviar ofício diretamente ao Poder Concedente (SINFRA), Ministério Público do Estado de Mato Grosso (MPMT), Procuradoria Geral do Estado (PGE), Casa Civil, Concessionárias/Permissionárias/Autorizatórias do STCRIP/MT, Tribunal de Contas de Mato Grosso, SETROMAT, Associações de representantes de usuários do STCRIP/MT com cadastro na AGER;

c) Que após vencido as etapas de Consulta Pública, de imediato seja realizado chamamento público para a realização da Audiência Pública, pela UNOR, para findar a transparência e dar conhecimento a sociedade sobre o tema;

d) Que a área de Comunicação da AGER (ASCOM) promova com prioridade na divulgação em todos os meios de comunicação da Agência e inclua a Secretaria de Estado de Comunicação (SECOM) nas ações complementares de divulgação.



Assinado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - 07/02/2023 às 13:57:22.
Documento Nº: 6826805-2871 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826805-2871>

Classif. documental 996



AGERDES202301189A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

Conforme decisão encaminhado para devidas tratativas que o caso requer.

Atenciosamente,

Iasmin Rodrigues de Sousa
Estagiária de Pós Graduação
Gabinete da Presidencia da AGER/MT



Assinado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - 07/02/2023 às 13:57:22.
Documento Nº: 6826805-2871 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=6826805-2871>

2



AGERDES202301189A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 01646/2023/UNOR/AGER

Cuiabá/MT, 17 de fevereiro de 2023

Assunto: Providenciar aviso e publicação de Consulta Pública

Ao (À) Felipe Rodrigues e Almeida Fernandes

Ao estagiário Felipe Rodrigues, para providenciar atos preparatórios de Consulta Pública.

JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA
CHEFE DE UNIDADE II
UNIDADE DE NORMATIZACAO



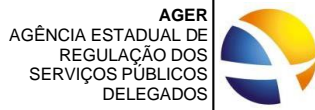
Assinado com senha por JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA - 17/02/2023 às 11:07:33.
Documento Nº: 7058589-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=7058589-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202301646A

SIGA



(65) 3618-6100
Av. Carmindo de Campos, nº 329 – Shangri-lá
78070-100 – Cuiabá – MATO GROSSO
www.ager.mt.gov.br

AVISO DE REALIZAÇÃO DE CONSULTA PÚBLICA Nº 01/2023

O Chefe da Unidade de Normatização da Agência Estadual de Regulação dos Serviços Públicos Delegados de Mato Grosso - AGER/MT, com fundamento na Decisão proferida na Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da Diretoria Executiva Colegiada, realizada no dia 02 de fevereiro de 2023, publicada no DOE em 07/02/2023, visando dar oportunidade para a manifestação da sociedade, comunica que realizará a CONSULTA PÚBLICA destinada a reunir contribuições para a Minuta de Resolução *visando a REGULAMENTAÇÃO, DO SISTEMA INTEGRADO DO ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO*, com início às 00:00 (zero) horas do dia 07/02/2023, até às 23:59 horas, do dia 08/04/2023.

A documentação objeto da Consulta Pública nº 01/2023, o modelo para envio de contribuições, assim como o Regulamento para a participação, e demais documentos estarão à disposição dos interessados a partir de 07/02/2023 no site da AGER/MT, www.ager.mt.gov.br, na página inicial, menu “Acesso à informação/Consulta Pública”.

Cuiabá-MT, 17 de fevereiro de 2023

(assinado eletronicamente)

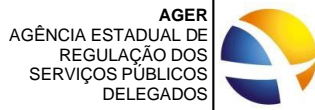
JOSSY SOARES
Chefe da Unidade de Normatização
AGER-MT



Assinado com senha por JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA - CHEFE DE UNIDADE II / UNOR -
17/02/2023 às 16:24:09.
Documento Nº: 7072523-9049 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=7072523-9049>



AGERDIC202301387A



REGULAMENTO DA CONSULTA PÚBLICA Nº 01/2023

1. OBJETIVO - A Consulta Pública de que trata este Regulamento tem por objetivo colher contribuições e manifestações que subsidiarão a aprovação pela Diretoria Executiva Colegiada da AGER/MT de RESOLUÇÃO que deverá *Consulta Pública visando a REGULAMENTAÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DO ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO*.

FORMA DE PARTICIPAÇÃO

A Consulta Pública é aberta à participação de pessoas físicas ou jurídicas interessadas no assunto. Os interessados em participar poderão fazê-lo analisando a *Consulta Pública visando a REGULAMENTAÇÃO, DO SISTEMA INTEGRADO DO ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO*, disponibilizada no site www.ager.mt.gov.br, “Acesso à informação/Consulta Pública”, onde também se encontra o processo AGER-PRO-2022/00188 com informações pertinentes.

As contribuições e manifestações devem ser feitas digitalmente, utilizando-se do **Formulário para Contribuição** disponível no site da AGER/MT, a ser enviado para o endereço eletrônico consultapublica@ager.mt.gov.br entre as 00:00 (zero) horas do dia 07/02/2023, até às 23:59 horas, do dia 08/04/2023.

Somente serão apreciadas pela AGER/MT as contribuições e manifestações que contenham identificação do participante, acompanhada do respectivo contato (telefone ou e-mail).

ENCERRAMENTO E DIVULGAÇÃO

Após o encerramento do período de **Consulta Pública**, a AGER/MT procederá a análise das contribuições e divulgará em seu site o Relatório de Análise de Contribuições.

Cuiabá-MT, 17 de Fevereiro de 2023.

(assinado digitalmente)
JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA



Assinado com senha por JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA - CHEFE DE UNIDADE II / UNOR - 17/02/2023 às 16:25:53.
Documento Nº: 7072604-3535 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=7072604-3535>





Governo do Estado de Mato Grosso
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO



CHEFE DE UNIDADE IV
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por JOSSY SOARES SANTOS DA SILVA - CHEFE DE UNIDADE II / UNOR -
17/02/2023 às 16:25:53.
Documento Nº: 7072604-3535 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=7072604-3535>



AGERDIC202301388A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 01690/2023/UNOR/AGER

Cuiabá/MT, 17 de fevereiro de 2023

Ao (À) GABINETE DA PRESIDENCIA REGULADORA DA AGENCIA ESTADUAL DE REGULACAO DOS SERVICOS PUBLICOS DELEGADOS

Sra. Chefe de Gabinete

Solicito a publicação do Aviso de Consulta Pública nº 001/2023, destinada a reunir contribuições para a Minuta de Resolução visando a REGULAMENTAÇÃO, DO SISTEMA INTEGRADO DO ACOMPANHAMENTO E CONTROLE-SIAC DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO-STCRIP/MT, com início às 00:00 (zero) horas do dia 07/02/2023, até às 23:59 horas, do dia 04/04/2023.

Os arquivos assinado e editável encontram-se anexo

Atenciosamente,

FELIPE RODRIGUES E ALMEIDA FERNANDES
ESTAGIARIOS NIVEL SUPERIOR
UNIDADE DE NORMATIZACAO



Assinado com senha por FELIPE RODRIGUES E ALMEIDA FERNANDES - 17/02/2023 às 16:39:41.
Documento Nº: 7073553-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=7073553-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202301690A

SIGA

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 020/2022/AGER/MT
Processo nº. AGER-PRO-2022/00892

CONTRATANTE: AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS - AGER/MT

CNPJ: 03.944.082/0001-10

CONTRATADA: KGM ASSESSORIA INSTITUCIONAL LTDA.

CNPJ: 07.202.498/0001-14

DO OBJETO: O objeto do presente instrumento refere-se à contratação de empresa especializada em fornecimento de Pesquisa de Satisfação de Usuário.

DO VALOR: O valor total do presente Contrato é de R\$ 41.990,00 (Quarenta e Um Mil e Novecentos e Noventa Reais).

DA VIGÊNCIA: O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Dotação Orçamentária	Natureza de Despesa	Subelemento de Despesa	Fonte de Recurso
04301.0001.04.126.517.1183.0600.339000000	39 -Outros serviços de terceiros -Pessoa Juridica	18- Serviços de análises e pesquisas científicas	640

DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO: Fica designado (a), pela Contratante, o (a) servidor (a) **MARIOVINO PEREIRA RODRIGUES** para exercer a fiscalização titular do Contrato. Fica designado (a) o servidor (a), a exercer a função de fiscal suplente **CARLOS ALBERTO DA SILVA NEVES**.

Data da assinatura: 14 de dezembro de 2022.

ASSINAM: PELA CONTRATANTE, **LUIS ALBERTO NESPOLO e AROLD DE LUNA CAVALCANTI**. PELA CONTRATADA, **CLAUDIA CADORE**.

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 026/2022/AGER/MT
Processo nº. AGER-PRO-2022/00933

CONTRATANTE: AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS - AGER/MT

CNPJ: 03.944.082/0001-10

CONTRATADA: KLTC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA.

CNPJ: 11.817.942/0001-83

DO OBJETO: O objeto do presente instrumento refere-se à aquisição de Câmeras Digitais, Câmeras GoPro, Gimbal Estabilizador e Microfone de Lapela.

DO VALOR: O valor total do presente Contrato é de R\$ 48.039,60 (Quarenta e Oito Mil e Trinta e Nove Reais e Sessenta Centavos).

DA VIGÊNCIA: O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Dotação Orçamentária	Natureza de Despesa	Subelemento de Despesa	Fonte de Recurso
04301.0001.04.126.517.1183.0600.449000000	52-Equipamentos e material permanente	18- Serviços de análises e pesquisas científicas	240/193/640

DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO: Fica designado (a), pela Contratante, o (a) servidor (a) **DEODATO FERNANDES DA SILVA** para exercer a fiscalização titular do Contrato. Fica designado (a) o servidor (a), a exercer a função de fiscal suplente **THAYNARA CASSIA RODRIGUES CORREA**.

Data da assinatura: 30 de novembro de 2022.

ASSINAM: PELA CONTRATANTE, **LUIS ALBERTO NESPOLO e AROLD DE LUNA CAVALCANTI**. PELA CONTRATADA, **CLEIFISMAR GOMES DE MORAES**.

AVISO DE REALIZAÇÃO DE CONSULTA PÚBLICA Nº 01/2023

O Chefe da Unidade de Normatização da Agência Estadual de Regulação dos Serviços Públicos Delegados de Mato Grosso - AGER/MT, com fundamento na Decisão proferida na Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da Diretoria Executiva Colegiada, realizada no dia 02 de fevereiro de 2023, publicada no DOE em 07/02/2023, visando dar oportunidade para a manifestação da sociedade, comunica que realizará a CONSULTA PÚBLICA destinada a reunir contribuições para a Minuta de Resolução **visando a REGULAMENTAÇÃO, DO SISTEMA INTEGRADO DO ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO**, com início às 00:00 (zero) horas do dia 07/02/2023, até às 23:59 horas, do dia 08/04/2023.

A documentação objeto da Consulta Pública nº 01/2023, o modelo para envio de contribuições, assim como o Regulamento para a participação, e demais documentos estarão à disposição dos interessados a partir de 07/02/2023 no site da AGER/MT, www.ager.mt.gov.br, na página inicial, menu "Acesso à informação/Consulta Pública".

Cuiabá-MT, 17 de fevereiro de 2023

(assinado eletronicamente)

JOSY SOARES

Chefe da Unidade de Normatização
AGER-MT

RESOLUÇÃO NORMATIVA AGER/MT Nº 001/2023

Acrescenta dispositivos na Resolução n.º 001/2008 que dispõe sobre procedimentos para controle e concessão de gratuidade no transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros.

A DIRETORIA EXECUTIVA COLEGIADA DA AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS - AGER/MT, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, I, da Lei Complementar n.º 429/2011 e pelo art. 7º, VI, do Regimento Interno aprovado pelo Decreto 001/2023, e

CONSIDERANDO a Lei n.º 7.115, de 29 de agosto de 1983, que dispõe sobre prova documental nos casos que indica e dá outras providências;

CONSIDERANDO as deliberações da Diretoria Executiva Colegiada nos autos AGER-PRO-2022/00244 (Processo físico 362011/2021), e a decisão proferida na 1ª Reunião Administrativa realizada em 30 de janeiro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º Fica acrescentado o § 3º ao artigo 3º da Resolução n.º 001, de 26 de fevereiro de 2008, nos seguintes termos:

§ 3º A comprovação de renda pelo beneficiário, além das alternativas listadas nos parágrafos anteriores, também poderá ser realizada na forma do art. 1º da Lei n.º 7.115/1983, por meio de declaração particular de renda, conforme modelo constante do Anexo III, desta Resolução.

Art. 2º Fica acrescentado o Anexo III à Resolução n.º 001, de 26 de fevereiro de 2008.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cuiabá-MT, 23 de fevereiro de 2023.

(assinado digitalmente)
Luís Alberto Nespolo
Presidente Regulador

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE RENDIMENTOS

Eu, _____, portador (a) da CI/RG n.º _____, órgão expedidor _____ e CPF/MF n.º _____, residente e domiciliado na _____, n.º _____, bairro _____, na cidade de _____, Mato Grosso, DECLARO na forma das Leis Estaduais n.º 8.823/2008 e n.º 7.115/1983, ser pessoa idosa e auferir rendimento mensal inferior a 02 (dois) salários mínimos e por essa razão, solicito gratuidade no serviço de transporte coletivo rodoviário intermunicipal de passageiros.

Declaro, ainda, estar ciente de que, se comprovada, a qualquer tempo, fraude ou falsidade, em prova ou declaração, estarei sujeito a sanções cíveis, criminais e/ou administrativas, conforme dispõe o art. 2º da Lei n.º 7.115/1983, estando ciente das penalidades previstas no Código Penal Brasileiro, especialmente os artigos 171 e 299.

Por ser a expressão da verdade, assino a presente DECLARAÇÃO, para que produza seus efeitos legais.

Local e Data _____

Assinatura _____





Governo do Estado de Mato Grosso

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE MATO GROSSO

DESPACHO Nº 01834/2023/GPRAGER/AGER

Cuiabá/MT, 24 de fevereiro de 2023

Ao (À) UNIDADE DE NORMATIZACAO

Ao

Jossy Soares

Chefe de Unidade de Normatização

Prezado,

Após instruir devidamente o processo com a Consulta Pública Nº 01/2023, encaminho para providências conforme decisão da Primeira Reunião Ordinária Deliberativa da DEC.

Atenciosamente,

IASMIN RODRIGUES DE SOUSA
ESTAGIARIOS POS GRADUACAO
GABINETE DA PRESIDENCIA REGULADORA DA AGENCIA ESTADUAL DE
REGULACAO DOS SERVICOS PUBLICOS DELEGADOS



Assinado com senha por IASMIN RODRIGUES DE SOUSA - 24/02/2023 às 17:15:03.
Documento Nº: 7159499-8826 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=7159499-8826>

Classif. documental 010.1



AGERDES202301834A

SIGA