



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

CONTRATO EMERGENCIAL DE PERMISSÃO Nº 002/2025/00/00 - SINFRA

CONTRATO EMERGENCIAL DE PERMISSÃO Nº 002/2025/00/00-SINFRA DO MERCADO INTERMUNICIPAL DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS – MIT 05 – LOTE I, SERVIÇO PRINCIPAL INTEGRANTE DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO – STCRIP/MT.

O Estado de Mato Grosso, por meio da **SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA – SINFRA/MT**, doravante denominado **PODER CONCEDENTE**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 57.356.434/0001-46, com sede na sede no Edifício Ernandy Mauricio Baracat Arruda – “Nico Baracat”, Avenida Hélio Hermínio Ribeiro Torquato, S/Nº, Centro Político Administrativo – CPA, Cuiabá/MT, CEP 78.048-250 –, neste ato representado por seu Secretário de Estado Sr. **MARCELO DE OLIVEIRA E SILVA**, portador de matrícula nº. 123102, e de outro lado, a empresa **EXPRESSO ITAMARATI S/A**, inscrita no CNPJ/MF nº. 59.965.038/0001-41, com sede na Avenida Tarraf, número 2710, Bairro: Jardim Anice, na cidade de São José do Rio Preto – SP, CEP: 15.057-441, neste ato representada pelo Sr. **GENTIL ZANOVELLO AFFONSO**, brasileiro, advogado inscrito no CPF nº 018.944.XXX-88, RG nº 8.823.4XX-X SSP/SP, e pelo procurador constituído, Sr. **DIEGO MANSUR GUIMARÃES**, inscrito no CPF nº 056.083.XXX-36, RG nº 11.683.XXX SSP/MG, doravante denominada **PERMISSIONÁRIA**, Figurando ainda como interveniente-anuente a **AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DO ESTADO DE MATO GROSSO – AGER/MT**, autarquia estadual, CNPJ nº 03.944.082/0001-10, com sede na Avenida Carmindo de Campos, nº329, bairro Shangri-lá, Cuiabá-MT, neste ato representada pelo seu Presidente, Sr. **LUIS ALBERTO NESPOLO**, brasileiro, casado, administrador, portador da Cédula de identidade RG nº 1023321XXX SJ/RS, e inscrito no CPF do Ministério da Fazenda sob o nº 393.296.XXX-44, doravante denominada **AGER** ou **AGER/MT**; celebram o presente **CONTRATO EMERGENCIAL DE PERMISSÃO** para exploração do LOTE I, MIT 05 integrante do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA – DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGENCIAL DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE MATO GROSSO – STCRIP/MT, constantes no processo SINFRA-PRO-2025/01090, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

A CONTRATAÇÃO para prestação dos SERVIÇOS reger-se-á pelo art. 175 da Constituição Federal, pelas Leis Federais nº 8. 987, de 13 de fevereiro de 1995 e nº 14.133, de 01 de abril de 2021; pela Constituição do Estado de Mato Grosso; Leis Complementares nº 432/2011 e nº 429/2011; Decreto nº 1.020/2012 que aprovou o Regulamento do Serviço, por atos normativos e atos administrativos editados pelo PODER CONCEDENTE e pela AGER/MT; disposições contidas no Primeiro Aditivo ao Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta de 25 de Setembro de 2007, celebrado em 04/12/18 e ainda obedecerá às regras estabelecidas no TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, suas especificações e anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DEFINIÇÕES

- 2.1. Para fins do disposto neste CONTRATO e em seus anexos, entende-se por:
- 2.1.1. **ACESSIBILIDADE:** condição para utilização, por qualquer pessoa com deficiência ou com mobilidade reduzida, com SEGURANÇA e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, veículos, sistemas e meios de comunicação e informação utilizados na prestação dos SERVIÇOS, conforme a legislação federal e estadual;
 - 2.1.2. **ATUALIDADE:** direito dos USUÁRIOS a prestação dos SERVIÇOS por meio de técnicas, equipamentos, softwares e instalações modernas, que, permanentemente, ao longo da PERMISSÃO, acompanhem as inovações do desenvolvimento tecnológico, notadamente no que se refere à sustentabilidade ambiental dos equipamentos utilizados, e que assegurem o perfeito funcionamento, melhoria e expansão dos SERVIÇOS;
 - 2.1.3. **BENS VINCULADOS À CONTRATAÇÃO:** são os bens, integrantes ou não do patrimônio da PERMISSONÁRIA, necessários à prestação adequada e contínua dos SERVIÇOS;
 - 2.1.4. **BENS REVERSÍVEIS:** são BENS VINCULADOS À PERMISSÃO que ao término do CONTRATO são transferidos ao patrimônio do PODER CONCEDENTE;
 - 2.1.5. **AGER/MT:** Agência de Regulação dos Serviços Públicos Delegados do Estado de Mato Grosso, regida pela Lei Complementar nº 429, de 21 de julho de 2011, republicada em 22 de julho de 2011, responsável pela fiscalização e regulação dos SERVIÇOS objeto da PERMISSÃO;
 - 2.1.6. **CASO FORTUITO ou FORÇA MAIOR:** evento, imprevisível, inevitável e irresistível, que afeta a execução contratual, tais como, mas não se limitando a inundações, tremores de terra e guerras;
 - 2.1.7. **PERMISSÃO:** a permissão dos SERVIÇOS para o LOTE em seu respectivo MIT, objeto do CONTRATO;
 - 2.1.8. **PERMISSONÁRIA:** empresa ou consórcio de empresas ADJUDICADOS na licitação emergencial, com os quais é celebrado o CONTRATO DE PERMISSÃO EMERGENCIAL, de delegação dos SERVIÇOS;
 - 2.1.9. **CONFORTO:** direito dos USUÁRIOS a condições que assegurem, na forma da regulamentação dos SERVIÇOS, o seu bem-estar e comodidade nos veículos, nos PONTOS DE PARADA, nos TERMINAIS, nos PONTOS DE EMBARQUE OU DESEMBARQUE, dentre outros;
 - 2.1.10. **CONTINUIDADE:** direito dos USUÁRIOS à manutenção, em caráter permanente, da prestação dos SERVIÇOS;
 - 2.1.11. **CORTESIA:** direito dos USUÁRIOS a tratamento urbano e educado;
 - 2.1.12. **CONTRATO:** contrato de permissão dos SERVIÇOS para cada LOTE em seu respectivo MIT, objeto da presente licitação, celebrado entre a PERMISSONÁRIA e a SINFRA;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 2.1.13. **DEMANDA:** quantidade de pessoas que necessitam se locomover nos limites geográficos do Estado de Mato Grosso por meio dos SERVIÇOS prestados;
- 2.1.14. **DOE/MT:** Diário Oficial do Estado de Mato Grosso;
- 2.1.15. **TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA:** TERMO DE REFERÊNCIA da DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGENCIAL e seus respectivos anexos;
- 2.1.16. **EFICIÊNCIA:** direito dos USUÁRIOS à execução dos SERVIÇOS de acordo com as normas técnicas aplicáveis e com os padrões qualitativos e quantitativos fixados pelo CONTRATO e pelo REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, bem como o cumprimento dos objetivos e das metas da PERMISSÃO;
- 2.1.17. **GENERALIDADE:** direito dos USUÁRIOS à prestação dos SERVIÇOS em caráter universal, com amplo, progressivo e integral atendimento à DEMANDA e sem qualquer tipo de discriminação;
- 2.1.18. **HIGIENE:** direito dos USUÁRIOS à conservação permanente da limpeza e do asseio de pessoas e BENS VINCULADOS À PERMISSÃO, em especial daqueles com os quais têm contato direto;
- 2.1.19. **ITINERÁRIO:** percurso utilizado na execução do serviço, podendo ser definido por códigos de rodovias, nomes de localidades ou pontos geográficos conhecidos;
- 2.1.20. **LIGAÇÃO:** unidade básica de prestação de serviço de transporte coletivo de passageiros entre duas localidades, composta por itinerário, frota e quadro de horários próprios;
- 2.1.21. **MERCADO INTERMUNICIPAL DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS - MIT:** subconjunto espacialmente definido no território de Mato Grosso, contendo polo(s) gerador(es) de demanda e cidades sedes de Municípios conectados por LIGAÇÕES existentes e a serem criadas de Transporte Público Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros, delegados à PERMISSÃO, compreendendo o conjunto dos potenciais USUÁRIOS, PONTOS DE EMBARQUE E DESEMBARQUE, PONTOS DE PARADA e demais facilidades, conforme definido no Anexo I - PROJETO BÁSICO e TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA ;
- 2.1.22. **MODICIDADE:** direito dos USUÁRIOS de utilizar os SERVIÇOS mediante pagamento de tarifas acessíveis, observado, conforme o caso, o direito a gratuidades e descontos tarifários;
- 2.1.23. **PODER CONCEDENTE:** o Estado de Mato Grosso, por meio da SINFRA/MT;
- 2.1.24. **POLO GERADOR DE DEMANDA:** locais, equipamentos e empreendimentos cujo porte, uso, oferta de bens ou serviços geram DEMANDA de movimentação de pessoas;
- 2.1.25. **PONTO DE EMBARQUE E DESEMBARQUE:** qualquer ponto do LOTE/MIT onde são permitidas as operações de embarque e desembarque de passageiros, previamente autorizado pela AGER/MT;
- 2.1.26. **PONTUALIDADE:** direito dos USUÁRIOS à prestação dos SERVIÇOS nos horários previamente estabelecidos para as viagens;
- 2.1.27. **PROPOSTA COMERCIAL:** proposta oferecida pela PERMISSÃO, de acordo com o TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, parte integrante do CONTRATO DE PERMISSÃO;
- 2.1.28. **REAJUSTE DA TARIFA:** por se tratar de Contratação Emergencial com 01 (um) ano de vigência, não há anualidade necessária para possibilitar reajuste da tarifa;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 2.1.29. **REGULAMENTO DOS SERVIÇOS:** conjunto de normas, manuais técnicos e demais documentos que têm por objetivo definir padrões, procedimentos e penalidades relativas aos SERVIÇOS, abrangendo tanto os regulamentos hoje vigentes (portarias e determinações da AGER/MT), como os que vierem a ser editados em sua substituição, após a realização da licitação e a contratação das PERMISSONÁRIAS;
- 2.1.30. **REGULARIDADE:** direito dos USUÁRIOS à prestação dos SERVIÇOS nas condições estabelecidas neste CONTRATO, no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e em outras normas técnicas;
- 2.1.31. **SISTEMA DE BILHETAGEM ELETRÔNICA - SBE:** sistema automatizado responsável pelo controle de acessos e pagamentos dos meios de passagens;
- 2.1.32. **SISTEMA DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS - STCRIP/MT:** conjunto representado pelos serviços, delegatários e instalações pertinentes ao transporte intermunicipal de passageiros do Estado de Mato Grosso;
- 2.1.33. **SEGURANÇA:** direito dos USUÁRIOS e de terceiros à proteção de sua incolumidade física pelas PERMISSONÁRIA por meio do respeito a todas as normas legais e regulamentares destinadas a esse fim;
- 2.1.34. **SERVIÇOS:** Serviços de Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros, destinados a possibilitar a mobilidade da população do Estado de Mato Grosso e de seus visitantes, nos limites geográficos do Estado, nos termos da Lei Complementar nº 432/2011 e do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, aprovado pelo Decreto nº 1020/ 2012;
- 2.1.35. **SINFRA/MT:** Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística de Mato Grosso;
- 2.1.36. **TERMINAIS RODOVIÁRIOS:** pontos iniciais ou finais de ligações intermunicipais, interestaduais e internacionais, aberto ao público em geral e dotado de serviços e facilidades necessárias ao EMBARQUE E DESEMBARQUE de passageiros;
- 2.1.37. **USUÁRIOS:** qualquer pessoa que usufrua, nos limites geográficos do Estado de Mato Grosso, dos SERVIÇOS prestados pela PERMISSONÁRIA;
- 2.1.38. **VALOR DO CONTRATO:** total estimado das receitas da PERMISSONÁRIA, durante o período de PRESTAÇÃO DE SERVIÇO/PERMISSÃO.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS ANEXOS

- 3.1. Integram este CONTRATO, para todos os efeitos legais e contratuais, os seguintes anexos:
- 3.1.1. Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e anexos;
- 3.1.2. Anexo II – PROPOSTA COMERCIAL;
- 3.1.3. Anexo III – LEGISLAÇÃO VIGENTE;
- 3.1.4. Anexo IV – APÓLICES DE SEGURO;

CLÁUSULA QUARTA – DO OBJETO

4.1. O presente CONTRATO EMERGENCIAL DE PERMISSÃO tem por objeto a delegação dos SERVIÇOS no LOTE I, MIT nº 05, descritos e caracterizados no Anexo I – PROJETO BÁSICO do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, mediante o pagamento de Outorga Fixa, no valor de R\$ 495.039,21 (quatrocentos e noventa e cinco mil, trinta e nove reais e vinte e um centavos).



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

4.2. Os SERVIÇOS, objeto do presente CONTRATO, correspondem à execução das seguintes atividades, em conformidade com as especificações contidas no Anexo I – PROJETO BÁSICO integrante do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA:

4.2.1 Implantação conforme Anexo I - PROJETO BÁSICO dentre os quais, operação dos novos serviços e Sistema de Bilhetagem Eletrônica;

4.2.2 Transporte de USUÁRIOS nas LIGAÇÕES estabelecidas e nas que surgirem, dentro do MIT 05, Lote I, durante o prazo de vigência da PERMISSÃO;

4.2.3. Instalação, conservação e manutenção de garagem e pontos de apoio;

4.2.4. Fornecimento de todos os equipamentos necessários à prestação dos serviços, incluindo a frota e equipamentos de apoio e de manutenção;

4.2.5. Manutenção dos equipamentos públicos e privados vinculados aos SERVIÇOS.

4.2.6. Desenvolvimento, implantação, operação e manutenção do Sistema de Bilhetagem Eletrônica do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e nas normas expedidas pela AGER/MT.

4.3. Os SERVIÇOS deverão ser prestados de modo adequado, conforme previsto no presente CONTRATO, na PROPOSTA COMERCIAL apresentada pela PERMISSONÁRIA na licitação, no Anexo I – PROJETO BÁSICO, integrantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, na Lei Complementar nº 432/2011, no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS durante toda a execução do CONTRATO.

4.4. A PERMISSONÁRIA terá preferência na prestação dos SERVIÇOS no LOTE I, MIT 05 nos termos estabelecidos no TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, seus anexos, e neste CONTRATO.

4.4.1. A PERMISSONÁRIA do LOTE I – Categoria BÁSICA - MIT 05, deverá cumprir as determinações da AGER/MT quanto à obrigatoriedade de integração com outros modais, durante a vigência do contrato de permissão.

4.5 A PERMISSONÁRIA poderá exercer outras atividades empresariais ligadas aos SERVIÇOS, tais como projetos associados ou serviços acessórios e complementares, desde que:

4.5.1. Não acarretem prejuízo à execução regular dos SERVIÇOS;

4.5.2. Sejam prévia e expressamente aprovadas pela AGER/MT;

CLÁUSULA QUINTA – DOS OBJETIVOS E CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. A prestação dos SERVIÇOS assegurará, ao longo de todo seu prazo de vigência:

5.1.1. A operação adequada, realizada nos termos da PROPOSTA COMERCIAL e dos apresentados pela PERMISSONÁRIA, conforme o Anexo I – PROJETO BÁSICO integrante do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS;

5.1.2. A perfeita manutenção dos BENS VINCULADOS À PERMISSÃO;

5.1.3. A busca da expansão do número de passageiros servidos pela PERMISSONÁRIA, a ampliação e a modernização dos BENS VINCULADOS À PERMISSÃO, para o adequado atendimento das demandas atuais.

5.2. Na prestação dos SERVIÇOS, a PERMISSONÁRIA terá liberdade na direção de seus negócios, investimentos, pessoal, material e tecnologia, observadas a legislação específica, as normas regulamentares, as instruções e determinações da AGER/MT, as prescrições deste CONTRATO e as condições da PROPOSTA COMERCIAL.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DO CONTRATO

6.1. O prazo do CONTRATO é de 01 (um) ano, contados a partir expedição da Ordem de Serviço.

6.1.1. Após a assinatura do CONTRATO pelo PODER CONCEDENTE, a SINFRA/MT informará a AGER/MT que deverá expedir ordem de serviço para início da operação, em até 40 (quarenta) dias corridos, cabendo a Agência Reguladora informar as datas de início da operação, para fins de gestão contratual pelo PODER CONCEDENTE.

6.1.2. Por força do Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Ajustamento de Conduta de 25 de setembro de 2007, fica vedada a possibilidade de prorrogação do presente instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO PARA O INÍCIO DA OPERAÇÃO

7.1. A PERMISSONÁRIA deverá iniciar a operação dos SERVIÇOS na data especificada para o início da Operação do Sistema, e de acordo com as etapas e fases constantes do Anexo I – PROJETO BÁSICO, integrantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, neste CONTRATO e no REGULAMENTO.

7.2. A PERMISSONÁRIA iniciará a operação num prazo de até 40 (quarenta) dias corridos, entre a assinatura do contrato e o início efetivo da operação do sistema, vinculada a Ordem de Serviço emitida pela AGER/MT. Nesse período, chamado de pré-operacional, as empresas deverão se adequar às exigências do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA.

CLÁUSULA OITAVA – DO SERVIÇO ADEQUADO

8.1. A PERMISSONÁRIA deverá prestar os SERVIÇOS satisfazendo as condições de PONTUALIDADE, REGULARIDADE, CONTINUIDADE, EFICIÊNCIA, ATUALIDADE, GENERALIDADE, UNIVERSALIDADE, SEGURANÇA, CONFORTO, HIGIENE, CORTESIA e MODICIDADE das tarifas.

8.2. Os USUÁRIOS poderão representar ou dirigir reclamações à AGER/MT sobre o descumprimento pela PERMISSONÁRIA dos deveres mencionados neste CONTRATO.

8.2.1. A AGER/MT deverá atuar e processar todas as reclamações feitas pelos USUÁRIOS, de modo a respondê-las em prazo razoável.

8.2.2. A AGER/MT sempre dará amplo direito de defesa à PERMISSONÁRIA contra as imputações que lhe forem feitas pelos USUÁRIOS.

CLÁUSULA NONA – DO QUADRO DE PESSOAL DA PERMISSONÁRIA

9.1. Para a prestação dos SERVIÇOS, a PERMISSONÁRIA designará empregados, assumindo total responsabilidade pelo controle de frequência, disciplina e pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias, inclusive as decorrentes de acidentes, indenizações, multas, seguros, normas de saúde pública e regulamentadoras do trabalho.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

9.2. A PERMISSONÁRIA é única e exclusivamente responsável pelos contratos de trabalho de seus respectivos empregados, inclusive nos eventuais inadimplementos trabalhistas ou previdenciários em que possa incorrer, não podendo ser arguida solidariedade do Estado de Mato Grosso ou da AGER/MT, nem mesmo responsabilidade subsidiária, não existindo vinculação empregatícia entre o Poder Público e os empregados da PERMISSONÁRIA.

9.3. Os empregados da PERMISSONÁRIA farão uso de uniforme e documentos de identificação nas funções e condições que forem exigidas pela AGER/MT.

9.4. Os empregados da PERMISSONÁRIA serão cadastrados na AGER/MT, que instituirá, ainda, modelo próprio de identificação a ser por eles utilizado.

9.5. A PERMISSONÁRIA deverá substituir, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento de comunicação escrita da AGER/MT nesse sentido, qualquer funcionário, empregado, auxiliar, preposto, subcontratado ou qualquer terceiro contratado para execução dos SERVIÇOS, que esteja infringindo as normas regulamentares ou qualquer disposição legal aplicável a este CONTRATO.

9.5.1. O empregado poderá ser reconduzido ao seu posto de trabalho se comprovar aprovação em curso de treinamento ou reciclagem relacionado à falta cometida.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO VALOR DO CONTRATO

10.1. O valor do presente contrato para o LOTE I do MIT 05, nos termos da PROPOSTA COMERCIAL apresentada no certame licitatório, é de R\$ 150.109.338,68 (cento e cinquenta milhões, cento e nove mil, trezentos e trinta e oito reais e sessenta e oito centavos), na data base de 11/12/2024 (data de apresentação da PROPOSTA COMERCIAL).

10.2. O coeficiente tarifário ofertado, nos termos da PROPOSTA COMERCIAL, é de R\$ 0,265808 (vinte seis centavos e cinco mil e oitocentos e oito milionésimos de real).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REGIME TARIFÁRIO E DA REMUNERAÇÃO DA PERMISSONÁRIA

11.1. A PERMISSONÁRIA será remunerada pela tarifa arrecadada na PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS e pelas receitas provenientes de serviços acessórios, nos termos das especificações contidas no Anexo I – PROJETO BÁSICO, integrantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, no REGULAMENTO e em conformidade com a PROPOSTA COMERCIAL da PERMISSONÁRIA.

11.1.1. A tarifa será o resultado obtido da multiplicação da extensão quilométrica da seção da LIGAÇÃO pelo coeficiente tarifário ofertado pela PERMISSONÁRIA na PROPOSTA COMERCIAL.

11.2. As tarifas serão diversificadas com os preços em cada LIGAÇÃO definidas por seção, utilizando-se uma base quilométrica.

11.3. A PERMISSONÁRIA poderá adotar Tarifas Promocionais, com preços abaixo da tarifa estabelecida pela AGER/MT, destinada a atrair o interesse dos passageiros e fidelizar os USUÁRIOS com relação ao SERVIÇO prestado, desde que previamente aprovado pela AGER/MT.

11.3.1. No caso da Categoria Diferenciada, as tarifas base e promocionais não poderão ser inferiores às tarifas de referência da Categoria Básica.

11.3.2. Quando da solicitação da adoção da Tarifa Promocional, a PERMISSONÁRIA deverá atender aos requisitos estabelecidos pelas normativas específicas da AGER/MT.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

11.3.3. A Tarifa Promocional poderá ter um desconto máximo de 40% (quarenta por cento) da tarifa base autorizada pela AGER/MT, devendo ser ofertada, nas mesmas condições, em toda a extensão do itinerário.

11.3.4. Para a implantação da Tarifa Promocional, a PERMISSONÁRIA deverá informar à AGER/MT, nos termos do REGULAMENTO, com antecedência mínima de 10 (dez) dias, o período de sua vigência, que não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias e nem superior a 90 (noventa) dias, exceto para o MIT 1, cuja duração poderá ser superior ao prazo estipulado para os demais mercados, a critério da AGER/MT.

11.3.4.1. O prazo de vigência estabelecido no item 11.3.4 poderá ser prorrogado desde que a PERMISSONÁRIA comunique à AGER/MT, com antecedência mínima de 10 (dez) dias.

11.3.5. A adoção de Tarifa Promocional correrá por conta e risco da PERMISSONÁRIA, não podendo ser utilizada como fundamento para pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do CONTRATO.

11.4. A PERMISSONÁRIA da Categoria Básica deverá implantar a integração tarifária entre SERVIÇOS a ela delegados, com utilização do Sistema de Bilhetagem Eletrônica, com o objetivo de implantar medidas capazes de propiciar a modicidade tarifária para os USUÁRIOS, reduzindo os custos com seus deslocamentos.

11.4.1. Com base nos dados gerados pelo Sistema de Bilhetagem Eletrônica, a PERMISSONÁRIA poderá realizar os estudos sobre o uso das integrações entre as ligações no sistema de transporte.

11.4.2. A PERMISSONÁRIA da Categoria Diferenciada poderá implantar a integração tarifária entre SERVIÇOS a ela delegados, nos moldes estabelecidos no item 11.4.1.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS ENCARGOS E PRERROGATIVAS DO PODER CONCEDENTE E DA AGER/MT

12.1. Compete ao PODER CONCEDENTE, entre outras atribuições legais e regulamentares:

12.1.1. Desempenhar as prerrogativas inerentes ao titular dos serviços na forma definida em disposições legais, regulamentares e no contrato;

12.1.2. Aprovar os planos de outorga, de concessão ou permissão, propostos pela AGER/MT;

12.1.3. Declarar a extinção das concessões ou permissões, nos casos previstos em lei;

12.1.4. Manter as rodovias e vias de acesso em condições de oferecer serviço adequado;

12.1.5. Zelar pelo fiel cumprimento da legislação vigente;

12.1.6. Intervir na concessão ou permissão do serviço, nos casos e condições previstos em lei;

12.1.7. Modificar, unilateralmente, as disposições do CONTRATO para melhor adequação ao interesse público.

12.2. Compete à AGER/MT, entre outras atribuições legais e regulamentares:

12.2.1. Regular, controlar e fiscalizar a prestação dos SERVIÇOS;

12.2.2. Decidir sobre a criação, fusão ou extinção de LIGAÇÕES, alteração de ITINERÁRIOS, alteração de quadro de horários ou de quaisquer outros aspectos operacionais dos SERVIÇOS;

12.2.3. Autorizar previamente o desenvolvimento de atividades acessórias ou complementares aos SERVIÇOS, bem como a implementação de projetos associados;

12.2.4. Zelar pela boa qualidade dos SERVIÇOS, receber e apurar as reclamações e sugestões dos USUÁRIOS;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 12.2.5. Aplicar às PERMISSONÁRIAS as penalidades legais, regulamentares e contratuais, exceto a penalidade de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, que será aplicada pelo PODER CONCEDENTE;
- 12.2.6. Fiscalizar a utilização e a conservação da frota da PERMISSONÁRIA, facultada a realização de vistorias sistemáticas;
- 12.2.7. Realizar auditorias periódicas nas contas e registros da PERMISSONÁRIA;
- 12.2.8. Fiscalizar e coibir a prática de serviços de transporte de passageiros não concedidos, permitidos ou autorizados;
- 12.2.9. Requerer, motivadamente, a substituição de fornecedor de tecnologia que não demonstre condições de cumprir as exigências dos SERVIÇOS ou simplesmente as descumpra;
- 12.2.10. Analisar e manifestar-sobre os pedidos da PERMISSONÁRIA na vigência do contrato conforme os parâmetros definidos no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e no Anexo I, PROJETO BÁSICO integrante do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA;
- 12.2.11. Propor ao PODER CONCEDENTE alterações às disposições do CONTRATO para melhor adequação ao interesse público;
- 12.2.12. Autorizar as alterações do estatuto ou contrato social da PERMISSONÁRIA ou do instrumento de constituição de consórcio;
- 12.2.13. Regulamentar todos os procedimentos operacionais necessários à execução dos SERVIÇOS;
- 12.2.14. Fiscalizar a comercialização dos cartões/bilhetes de créditos eletrônicos e os cartões de benefícios;
- 12.2.15. Ter acesso ao banco de dados do Sistema de Bilhetagem Eletrônica da SEFAZ/MT, que o PERMISSONÁRIO deve credenciar-se nos termos da Lei Estadual, para o exercício do controle fiscal e operacional da empresa contratada.
- 12.2.16. Cabe a AGER/MT notificar a(s) empresa(s) do serviço de transporte coletivo de característica alternativa, devidamente licitadas e em atuação no MIT onde existir contrato emergencial ou definitivo, para adequar seu quadro de viagens e horários para o atendimento de ligações não executadas pela delegatária do serviço principal, a fim de viabilizar o meio de transporte aos usuários.**
- 12.2.17. As competências da AGER/MT serão exercidas com vistas ao cumprimento, pela PERMISSONÁRIA, dos requisitos mínimos de prestação dos SERVIÇOS contidos no Anexo I – PROJETO BÁSICO, integrantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, nos compromissos vinculantes assumidos em sua PROPOSTA COMERCIAL e nos PROJETOS EXECUTIVOS, nas demais determinações deste CONTRATO e do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DA PERMISSONÁRIA

- 13.1. A PERMISSONÁRIA é responsável pela operação dos SERVIÇOS, bem como pela organização operacional e programação do LOTE no seu respectivo MIT, inclusive a definição de LIGAÇÕES, do quadro de horários e do perfil da frota, sem prejuízo do dimensionamento de outros aspectos ligados aos SERVIÇOS.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 13.1.1. A PERMISSONÁRIA voltará seus esforços de organização operacional e programação à finalidade de racionalizar e melhor cumprir os requisitos mínimos descritos no Anexo I – PROJETO BÁSICO e, integrantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA, os compromissos vinculantes assumidos em sua PROPOSTA COMERCIAL e nos PROJETOS EXECUTIVOS apresentados e as demais determinações deste CONTRATO e do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS.
- 13.1.2. A PERMISSONÁRIA obriga-se a operar as LIGAÇÕES de acordo com a fase única prevista no Anexo I – PROJETO BÁSICO do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA.
- 13.2. A PERMISSONÁRIA deverá promover a organização operacional e a programação dos SERVIÇOS de forma compatível com o eventual crescimento ou diminuição da DEMANDA decorrentes da variação da população.
- 13.3. A PERMISSONÁRIA poderá no período pré-operacional e durante a vigência do CONTRATO, solicitar à AGER/MT, mediante a apresentação de projetos executivos detalhados, alterações na rede de LIGAÇÕES de seu respectivo LOTE do MIT correspondente.
- 13.3.1. A AGER/MT analisará a proposta de planejamento operacional apresentada pela PERMISSONÁRIA no prazo improrrogável de 60 (sessenta) dias corridos, de acordo com Decreto nº 2012/2020, caso contrário, será considerada aceita a proposta da PERMISSONÁRIA;
- 13.4. A AGER/MT, em face das necessidades dos SERVIÇOS ou em decorrência de razões de interesse público, poderá determinar:
- 13.4.1. A criação, a extinção ou a fusão de LIGAÇÕES, a alteração de ITINERÁRIOS, a alteração de quadro de horários ou de quaisquer outros aspectos operacionais dos SERVIÇOS;
- 13.4.2. A modificação do padrão da frota e dos requisitos mínimos de operação dos SERVIÇOS.
- 13.5. A criação de um novo atendimento poderá ocorrer, ainda, por sugestão da PERMISSONÁRIA em função do crescimento populacional dos municípios, dos fluxos migratórios, em atendimento ao surgimento de novos POLOS atratores de viagens ou aprimoramento dos SERVIÇOS existentes.
- 13.6. Eventuais ligações intramercados nos moldes da configuração atual serão reguladas pela AGER/MT, prevalecendo o modelo de divisão de ligações por mercado;
- 13.7. Será permitido o aproveitamento de linhas de operadoras interestaduais autorizadas pela ANTT – Agência Nacional de Transporte Terrestre, dentro do MIT contratado, desde que aprovado pela AGER/MT.
- 13.8. Os veículos utilizados nas linhas das operadoras interestaduais deverão ser cadastrados na frota da empresa, conforme características estabelecidas na RESOLUÇÃO Nº 003/2019 – Anexo IV.
- 13.9. A PERMISSONÁRIA obedecerá ao previsto na Lei e no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, obrigando-se ainda a:
- 13.9.1. Cumprir as disposições constantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e seus anexos, e deste CONTRATO;
- 13.9.2. Prestar SERVIÇOS adequados;
- 13.9.3. Captar, gerir e aplicar os recursos financeiros necessários à prestação dos SERVIÇOS;
- 13.9.4. Manter atualizados os projetos e planos necessários à execução dos SERVIÇOS;
- 13.9.5. Manter as condições de habilitação nos termos exigidos no TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA;
- 13.9.6. Disponibilizar os recursos humanos necessários à adequada execução dos SERVIÇOS;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 13.9.7. Manter os requisitos mínimos para a prestação dos SERVIÇOS, conforme definido no Anexo I – PROJETO BÁSICO, integrantes do TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e os compromissos vinculantes assumidos em sua PROPOSTA COMERCIAL e nos PROJETOS EXECUTIVOS apresentados;
- 13.9.8. Disponibilizar BENS VINCULADOS À PERMISSÃO, com as especificações e condições assumidas no TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA;
- 13.9.9. Manter registro e inventário dos BENS VINCULADOS À PERMISSÃO e atender às exigências legais e regulamentares a eles relativas;
- 13.9.10. Solicitar prévia autorização à AGER/MT para alterações do estatuto ou contrato social ou instrumento de constituição do consórcio;
- 13.9.11. Permitir o acesso da fiscalização da AGER/MT aos BENS VINCULADOS À PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, aos seus registros contábeis ou a quaisquer dados sobre a prestação dos SERVIÇOS, bem como ao banco de dados do Sistema de Bilhetagem Eletrônica da SEFAZ/MT;
- 13.9.12. Remeter à AGER/MT, nos prazos por ela estabelecidos, relatórios e dados do SERVIÇO, de custos e de resultados contábeis;
- 13.9.13. Manter atualizados os controles de passageiros transportados, de quilometragem percorrida e de viagens realizadas, segundo as normas estabelecidas pela AGER/MT;
- 13.9.14. Padronizar seus demonstrativos contábeis, nos termos do plano de contas padrão, conforme estabelecido no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e em normas expedidas pela AGER/MT;
- 13.9.15. Apresentar à AGER/MT relatórios dos SERVIÇOS que informem o número de passageiros atendidos, o número de viagens realizadas, a quilometragem total percorrida, o número de reclamações recebidas e processadas dos USUÁRIOS, a receita total do período com especificação das receitas tarifárias e não tarifárias e o total das gratuidades concedidas, entre outros dados que expressem os resultados alcançados pela PERMISSÃO, no prazo e na conformidade do estabelecido no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e nas normas específicas expedidas pela AGER/MT;
- 13.9.16. Responder pelo pagamento tributos quando contribuinte ou responsável legal;
- 13.9.17. Comprovar, perante a AGER/MT, o recolhimento das contribuições previdenciárias e depósito do FGTS, além da regularidade tributária e fiscal;
- 13.9.18. Comprovar perante a AGER/MT inscrição no órgão Fazendário do Estado de Mato Grosso (SEFAZ/MT), contendo a atividade de transporte coletivo intermunicipal, interestadual ou internacional de rodoviário de passageiros no CNAE principal, que assim deverá ser mantido durante todo o prazo de vigência no contrato emergencial para efeitos de controle contábil e fiscal para efeitos da atividade;
- 13.9.19. Adotar providências necessárias à garantia do patrimônio público e da segurança dos USUÁRIOS;
- 13.9.20. Repassar à AGER/MT a quantia referente à Taxa de Regulação, Fiscalização e Controle – TRFC do Serviço de Transporte Coletivo Rodoviário Intermunicipal de Passageiros, nos termos da Lei nº 7.981/2003 e suas alterações consolidada até a Lei nº 11.329/2021;
- 13.9.20.1.1. Para o serviço de transporte rodoviário, incluindo o de característica semi-urbana, base de cálculo: $TRFC (1) = (M \times K \times N) \times A$.
- 13.9.20.1.2. A TRFC (1) tem como fundamento os seguintes parâmetros de característica semi-urbana: M: média do custo operacional da fiscalização por quilômetro da linha fiscalizada; K:



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

extensão em quilômetros da linha ou trecho de linha autorizado; N: número de viagens autorizado na linha ou trecho de linha autorizado. A alíquota (A) = 30% (trinta por cento);

13.9.20.1.3. A média do custo operacional da fiscalização por quilômetro da linha fiscalizada (M) será de R\$ 0,162034 (dezesseis centavos e dois mil e trinta e quatro milionésimos de real), conforme Resolução nº 002/2015/AGER/MT publicada no DOE nº 26513, página 25, de 10 de abril de 2015, podendo a mesma ser reajustada mediante novas resoluções expedidas pela AGER/MT;

13.9.20.1.4. A extensão em quilômetros da linha ou trecho de linha autorizado (K), e o número de viagens autorizado na linha ou trecho de linha (N) será aquele oficialmente reconhecido pela AGER/MT;

13.9.20.1.5. A atualização da parcela "M" é feita pela AGER/MT, cabendo a PERMISSONÁRIA acompanhar as atualizações.

13.9.21. A extensão em quilômetros da linha ou trecho de linha autorizado (K), e o número de viagens autorizado na linha ou trecho de linha (N) será aquele oficialmente reconhecido pela AGER/MT;

13.9.22. Fornecer aos USUÁRIOS as informações necessárias à devida fruição dos SERVIÇOS, bem como as necessárias à defesa de seus direitos individuais, coletivos ou difusos;

13.9.23. Manter central de informação e de atendimento ao USUÁRIO;

13.9.24. Responder civil, administrativa, ambiental, tributária e criminalmente por fatos ou omissões ocorridos durante a prestação dos SERVIÇOS, que lhe forem atribuíveis, inclusive pelas ações ou omissões de seus empregados, auxiliares, prepostos ou contratados;

13.9.25. Manter a AGER/MT informada sobre toda e qualquer ocorrência não rotineira;

13.9.26. Elaborar e implementar esquemas de atendimento a situações de emergência, mantendo disponíveis, para tanto, recursos humanos e materiais;

13.9.27. Divulgar adequadamente ao público em geral e aos USUÁRIOS a adoção de esquemas especiais quando da ocorrência de situações excepcionais ou quando ocorrerem alterações nas características operacionais dos SERVIÇOS;

13.9.28. Acatar medidas determinadas pelos responsáveis investidos de autoridade, em caso de acidentes ou situações anormais à rotina;

13.9.29. Responder pelo pagamento de todas e quaisquer despesas necessárias à prestação dos SERVIÇOS;

13.9.30. Responder pelo pagamento das despesas relacionadas à contratação, instalação, testes, customização, operação, manutenção e desenvolvimento do Sistema de Bilhetagem Eletrônica, quando implantados pela AGER, sem prejuízo da obrigação da empresa implantar o seu próprio sistema de Bilhetagem Eletrônica.

13.9.31. Responder pelo pagamento das despesas de treinamento de recursos humanos para operação do Sistema de Bilhetagem Eletrônica, incluídos aqueles necessários ao desempenho das atividades da AGER/MT no âmbito dos referidos sistemas;

13.9.32. Adequar a sua frota e as instalações para a acessibilidade às pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida, de acordo com as disposições legais vigentes;

13.9.33. Contratar os seguros exigidos neste CONTRATO e manter as respectivas apólices válidas durante todo o prazo de duração do CONTRATO, de forma a garantir efetivamente a cobertura dos riscos inerentes à prestação dos SERVIÇOS;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 13.9.34. Submeter-se aos índices de avaliação de desempenho fixados pela AGER/MT, no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, neste CONTRATO e em normas complementares;
- 13.9.35. Observar as gratuidades e descontos previstos na legislação pertinente;
- 13.9.36. Informar à AGER/MT ou às autoridades competentes quaisquer atos ou fatos ilegais ou ilícitos de que tenha conhecimento em decorrência da prestação dos SERVIÇOS;
- 13.9.37. Apoiar as iniciativas do PODER CONCEDENTE e da AGER/MT no sentido de coibir o transporte irregular de passageiros;
- 13.9.38. Apresentar à AGER/MT, periodicamente, a partir do início da execução dos SERVIÇOS, junto com as informações de DEMANDA transportada, o índice de gratuidade por LIGAÇÃO;
- 13.9.39. Fornecer toda a infraestrutura de *hardware* e *software*, comunicações, serviços, documentos, treinamento de recursos humanos e sistemas necessários à AGER/MT para o desenvolvimento de suas tarefas no Sistema de Bilhetagem Eletrônica;
- 13.9.40. Fornecer, supervisionar a instalação e prover suporte a equipamentos previstos para os ônibus e demais locais definidos no TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e seus anexos, no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS ou nas normas expedidas pela AGER/MT;
- 13.9.41. Instalar e prover suporte aos sistemas, equipamentos e infraestrutura componentes do Sistema de Bilhetagem Eletrônica;
- 13.9.42. Responder pela segurança dos procedimentos operacionais que envolverem a implementação e customização do Sistema de Bilhetagem Eletrônica;
- 13.9.43. Operar o Sistema de Bilhetagem Eletrônica, administrados pela PERMISSÃOÁRIA;
- 13.9.44. Assegurar que a alimentação de energia para os equipamentos embarcados nos ônibus se processe de forma tecnicamente correta;
- 13.9.45. Providenciar a instalação e manutenção de rastreadores e demais equipamentos que, por determinação da AGER/MT;
- 13.9.46. Manter uma reserva técnica suficiente para atender aos níveis de SERVIÇOS e ao pleno funcionamento do Sistema de Bilhetagem Eletrônica e da frota;
- 13.9.47. Disponibilizar à AGER/MT todos os aplicativos, protocolos, procedimentos, manuais e códigos, necessários para a configuração, operação e parametrização de equipamentos, sistemas e *softwares*; para estruturação dos bancos de dados, cadastros e bases de informação; para operação de redes de comunicação de dados; para integração com sistemas de terceiros e para operação de qualquer processo ou funcionalidade do Sistema de Bilhetagem Eletrônica, incluídas as atualizações e *upgrades*;
- 13.9.48. Possibilitar a troca de dados operacionais entre os sistemas administrativos da PERMISSÃOÁRIA e da AGER/MT;
- 13.9.49. Garantir parametrizações de *softwares*, equipamentos, aplicações e sistemas e de qualquer informação de caráter funcional ou operacional, tais como valor da tarifa, comunicação com o USUÁRIO, informação e acompanhamento de dados operacionais, coleta de dados e registros do veículo, *logs* de processos e dados do veículo;
- 13.9.50. Enviar à AGER/MT, trimestralmente, plano de treinamento de pessoal e plano de gestão pela qualidade no transporte coletivo rodoviário;
- 13.9.51. Prestar contas à AGER/MT dos resultados obtidos em função dos planos mencionados no item 13.9.51;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

13.9.52. Instalar e manter nos veículos da frota emissor de cupom fiscal embarcado, nos termos disciplinados pela Secretaria de Estado de Fazenda do Estado de Mato Grosso;

13.9.53. Credenciar no Sistema de Bilhetagem Eletrônica da SEFAZ/MT.

13.10. Deverá ser de propriedade da PERMISSONÁRIA, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) da frota utilizada na execução do CONTRATO, podendo aplicar-se por analogia, o artigo 28, inciso II, da Resolução nº 4770/2015, da ANTT, para o fim de comprovação de titularidade da frota necessária para o início da operação, admitindo-se arrendamento mercantil (leasing) e alienação fiduciária, em nome da PERMISSONÁRIA.

13.11. No desempenho de suas funções, é permitido à PERMISSONÁRIA contratar com terceiros as atividades inerentes, acessórias ou complementares aos SERVIÇOS, bem como a implementação de projetos associados.

13.11.1. A PERMISSONÁRIA deverá manter relação atualizada de todos os contratos celebrados com terceiros, na qual sejam indicados seus objetos, valores, condições e prazo.

13.11.2. Nas contratações com terceiros, a PERMISSONÁRIA se obriga a zelar pelo cumprimento rigoroso das disposições deste CONTRATO e do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, sobretudo no que diz respeito às medidas de salvaguarda dos USUÁRIOS, do pessoal afeto à PERMISSÃO ao meio ambiente.

13.12. A PERMISSONÁRIA será responsável pela obtenção das licenças e autorizações necessárias ao regular desenvolvimento de suas atividades perante os órgãos competentes, inclusive as autoridades de trânsito, arcando com todas as despesas relacionadas à implementação das providências determinadas pelos referidos órgãos.

13.13. Observadas as normas legais e regulamentares, a PERMISSONÁRIA poderá, mediante prévia e específica autorização da AGER/MT, oferecer em garantia de financiamento as receitas emergentes da PERMISSÃO, desde que não comprometa a operação e a continuidade dos SERVIÇOS, bem como o pagamento dos valores devidos em razão do presente CONTRATO.

13.13.1. A autorização de que trata o item 13.13 não conferirá aos agentes financiadores direito de qualquer ação contra o PODER CONCEDENTE ou a AGER/MT, em decorrência de descumprimento, pela PERMISSONÁRIA, dos seus compromissos financeiros.

13.14. A PERMISSONÁRIA remunerará a AGER/MT pelos custos de implantação e manutenção do sistema, bem como quanto aos pagamentos já efetuados. Como também não reclamará indenização em caso de revogação da autorização concedida.

13.15. A PERMISSONÁRIA é obrigada apresentar o Monitoramento da Frota (GPS) e Gestão Operacional dos seus veículos.

13.16. Pagar, no prazo e modo estabelecidos no TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2024/SUTI/SALOC/SINFRA e MODELO 12 – COMPROMISSO DE PAGAMENTO DE OUTORGA FIXA, as parcelas da OUTORGA FIXA.

13.16.1. A Outorga, fixa ou variável, será recolhida na importância de 95% (noventa e cinco por cento) ao Poder Concedente e 5% (cinco por cento) à AGER/MT.

13.16.2. Os valores pagos à AGER/MT a título de outorga, seja fixa ou variável, deverão ser pagos diretamente em conta própria da AGER/MT, por constituírem receitas próprias da referida agência, na formatação disposta no art. 30, §1º da LC nº 429/11.

13.16.3. A cobrança dos valores referentes a parcela destinada à AGER/MT serão por ela solicitados e deverão ser encaminhados com a devida indicação da conta destinada ao recolhimento.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA CRIAÇÃO DE NOVAS LINHAS DO SERVIÇO A UMA DAS PERMISSONÁRIAS

14.1. A criação de um novo atendimento poderá ocorrer por determinação da AGER/MT ou por sugestão de uma das PERMISSONÁRIAS.

14.2. Surgida a necessidade de implantação de nova LIGAÇÃO, ela será alocada a uma PERMISSONÁRIA conforme estabelecido no Anexo I - DO PROJETO BÁSICO no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, segundo os seguintes critérios:

14.2.1. A PERMISSONÁRIA deverá ser uma das que operam o STCRIP/MT EMERGENCIAL;

14.2.2. A PERMISSONÁRIA deverá ser a operadora do MIT e Categoria aos quais a nova LIGAÇÃO estará vinculada, conforme definido no Anexo I – PROJETO BÁSICO;

14.2.3. Quando o pedido de nova LIGAÇÃO envolver dois ou mais MIT, a PERMISSONÁRIA escolhida, será selecionada aquela com maior quantidade de LIGAÇÕES em operação no terminal rodoviário ao qual a nova ligação estiver vinculada e, na falta deste, será selecionada a PERMISSONÁRIA cuja infraestrutura de garagem ou de ponto de apoio, devidamente cadastrada na AGER/MT, seja mais próxima de um dos pontos de partida ou chegada da nova LIGAÇÃO.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS

15.1. Sem prejuízo do estabelecido nas normativas federais, estaduais e no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, são direitos dos USUÁRIOS:

15.1.1. Receber serviço adequado;

15.1.2. Ser transportado com SEGURANÇA nos veículos, em velocidade compatível com as normas legais e com as condições do trânsito no momento;

15.1.3. Ser tratado com educação e respeito pela PERMISSONÁRIA e pela AGER/MT, por meio de seus prepostos e empregados;

15.1.4. Receber da AGER/MT e da PERMISSONÁRIA informações referentes aos SERVIÇOS, inclusive para a defesa de seus interesses individuais ou coletivos;

15.1.5. Ter acesso a qualquer LIGAÇÃO dos SERVIÇOS;

15.1.6. Receber integral e corretamente o troco pelo valor da passagem pago;

15.1.7. Ter suas representações ou reclamações individuais ou coletivas processadas pela PERMISSONÁRIA ou pela AGER/MT e obter, em prazo razoável, a devida resposta;

15.1.8. Auxiliar, naquilo que lhes couber, o cumprimento do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS.

15.2. São obrigações dos USUÁRIOS, sob pena de não ser transportado e sem prejuízo de outras sanções administrativas, cíveis ou criminais:

15.2.1. Pagar pelo serviço utilizado ou identificar-se devidamente, quando beneficiário de desconto ou gratuidade;

15.2.2. Preservar os BENS VINCULADOS À PERMISSONÁRIA;

15.2.3. Portar-se de maneira adequada no interior do veículo, nos TERMINAIS RODOVIÁRIOS e PONTOS DE EMBARQUE E DESEMBARQUE, preservando a HIGIENE, a SEGURANÇA e urbanidade desses ambientes e utilizar os SERVIÇOS dentro das normas fixadas;

15.2.4. Não comercializar ou panfletar no interior do veículo, PONTOS DE EMBARQUE E DESEMBARQUE e TERMINAIS RODOVIÁRIOS, salvo em casos autorizados pela AGER/MT.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

15.3. Em caso de descumprimento de suas obrigações, o USUÁRIO poderá ser retirado do veículo, dos PONTOS DE EMBARQUE E DESEMBARQUE e dos TERMINAIS RODOVIÁRIOS, por solicitação da AGER/MT, da PERMISSONÁRIA ou de seus prepostos, que podem requerer reforço policial para esse fim.

15.4. A PERMISSONÁRIA dará ampla divulgação aos direitos e obrigações previstos nesta CLÁUSULA.

15.4.1. A divulgação dar-se-á pela afixação de informação sobre os direitos e obrigações em local visível, em todos os veículos, nos TERMINAIS RODOVIÁRIOS, PONTOS DE EMBARQUE E DESEMBARQUE e postos de vendas, sem prejuízo da adoção de outros meios de comunicação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO DOS SERVIÇOS

16.1. A fiscalização dos SERVIÇOS, abrangendo todas as atividades da PERMISSONÁRIA, durante todo o prazo do CONTRATO, será executada pela AGER/MT ou por agentes por ela delegados, observado o disposto neste CONTRATO, na legislação aplicável e no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS.

16.2. A fiscalização abrangerá o acompanhamento e o controle das ações da PERMISSONÁRIA nas áreas administrativa, contábil, comercial, operacional, patrimonial, técnica, tecnológica, econômica e financeira, podendo a AGER/MT estabelecer normas de procedimento ou sustar ações que considere incompatíveis com as exigências da lei, deste CONTRATO ou do REGULAMENTO DOS SERVIÇOS.

16.3. Os agentes de fiscalização terão livre acesso, em qualquer época, a pessoas, instalações e equipamentos, *softwares*, dados, veículos e documentos vinculados aos SERVIÇOS, inclusive seus registros contábeis, podendo requisitar, de qualquer setor ou pessoa da PERMISSONÁRIA, informações e esclarecimentos que permitam aferir a correta execução deste CONTRATO, bem como os dados considerados necessários para o controle estatístico e planejamento do setor de transporte coletivo rodoviário intermunicipal de passageiros.

16.4. A fiscalização efetuada não diminui nem exime as responsabilidades da PERMISSONÁRIA quanto à adequação de seus bens, à correção e legalidade de seus registros contábeis e de suas operações financeiras e comerciais

16.5. O desatendimento pela PERMISSONÁRIA das solicitações, notificações e determinações da fiscalização implicará na aplicação das penalidades autorizadas pela legislação pertinente, pelo REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e por este CONTRATO.

16.5.1. Os procedimentos operacionais e a periodicidade da fiscalização, bem como os prazos para atendimento das solicitações feitas por esta serão fixados no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e em normativas específicas da AGER/MT.

16.6. A PERMISSONÁRIA autoriza o acesso da AGER/MT e da SINFRA/MT aos bancos de dados da SEFAZ/MT, para fins de fiscalização conforme cláusula 16.2 e 16.3, em especial, do Sistema de Bilhetagem Eletrônica.

16.7 DA OPERAÇÃO DO CONTRATO EMERGENCIAL

16.7.1 CATEGORIA BÁSICA

16.7.1.1 **Período pré-operacional** – Fica estabelecido o prazo de até **40 (quarenta) dias corridos** para início da operação pelos operadores contratados, após a assinatura dos respectivos contratos emergenciais de PERMISSÃO.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

16.7.1.1.1 O PERMISSONÁRIO deve apresentar o projeto executivo a AGER/MT, devidamente acompanhado do CRC válido, frota adequada aos requisitos normativos, sistema de monitoramento de frota – GPS e autorização do BPe, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da assinatura do contrato.

16.7.1.1.2 A AGER/MT terá até 30 (trinta) dias corridos para análise e, respectiva, emissão da Ordem de Serviço, com ou sem ressalvas.

16.7.1.1.3 A Ordem de Serviço com ressalva somente será emitida em caso de causa justificável e sanável em prazo máximo de 15 dias da emissão da ordem de serviço.

16.7.1.1.4 Caso o PERMISSONÁRIO não entre em operação no prazo de até 40 (quarenta) dias, o PODER CONCEDENTE, automaticamente, convocará o segundo colocado.

16.7.1.2 **Operação** - na contratação emergencial ocorrerão os seguintes eventos:

16.7.1.2.1 operação do Sistema do MIT contratado nos moldes da configuração atual, com as características e ligações da categoria do LOTE;

16.7.1.2.2 eventuais ligações intramercados nos moldes da configuração atual serão reguladas pela AGER/MT, prevalecendo o modelo de divisão de ligações por mercado;

16.7.1.2.3 será permitido o aproveitamento de linhas de operadoras interestaduais autorizadas pela ANTT – Agência Nacional de Transporte Terrestre, dentro do MIT contratado, desde que aprovado pela AGER/MT.

16.7.1.2.4 Os veículos utilizados nas linhas das operadoras interestaduais deverão ser cadastrados na frota da empresa, conforme características estabelecidas na RESOLUÇÃO Nº 003/2019 – Anexo IV.

16.7.1.2.5 implantação do Sistema de Bilhetagem Eletrônica aprovado pela AGER e SEFAZ/MT.

16.7.1.2.6 todos os veículos da frota para início da operação no Estado de Mato Grosso deverão estar equipados com Sistema de Bilhetagem Eletrônica aprovado pela AGER e SEFAZ/MT.

16.7.1.2.7 A AGER/MT poderá determinar a implantação de sistema de acompanhamento de bilhetagem eletrônica ou operação independente.

16.7.1.2.8 expedição, pela AGER/MT, da ordem de serviço para início da operação das ligações da Categoria Básica, conforme Portaria nº 04/2020/SALOC/SINFRA/AGER.

16.7.1.2.9 desenvolvimento de ampla campanha publicitária, pelo operador contratado, nos **15 (quinze) dias antecedentes ao início da operação**, no mínimo em mídia televisiva, radiodifusora, mídias sociais e estações rodoviárias das localidades abrangidas no MIT contratado acerca da alteração do prestador de serviço e do valor da tarifa;

16.7.2 CATEGORIA DIFERENCIADA

16.7.2.1 **Período pré-operacional** – Fica estabelecido o prazo de até **40 (quarenta) dias corridos** para início da operação pelos operadores contratados, após a assinatura dos respectivos contratos emergenciais de PERMISSÃO.

16.7.2.1.1 O PERMISSONÁRIO deve apresentar o projeto executivo a AGER/MT, devidamente acompanhado do CRC válido, frota adequada aos requisitos normativos, sistema de monitoramento de frota – GPS e autorização do BPe, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da assinatura do contrato.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 16.7.2.1.2 A AGER/MT terá até 30 (trinta) dias corridos para análise e, respectiva, emissão da Ordem de Serviço, com ou sem ressalvas.
- 16.7.2.1.3 A Ordem de Serviço com ressalva somente será emitida em caso de causa justificável e sanável em prazo máximo de 15 dias da emissão da ordem de serviço.
- 16.7.2.1.4 Caso o PERMISSONÁRIO não entre em operação no prazo de até 40 (quarenta) dias, o PODER CONCEDENTE, automaticamente, convocará o segundo colocado.
- 16.7.2.2 **Operação** - na contratação emergencial ocorrerão os seguintes eventos:
- implantação e operação das ligações do sistema proposto conforme Projeto Básico, contemplando as seguintes obrigações por parte dos Operadores Contratados:
- 16.7.2.2.1 aprovação, autorização e implantação pela AGER/MT do Sistema de Bilhetagem Eletrônica;
- 16.7.2.2.2 desenvolvimento de ampla campanha publicitária, pelo operador contratado, nos 15 (quinze) dias antecedentes ao início da operação, no mínimo em mídia televisiva, radiodifusora, mídias sociais e estações rodoviárias das localidades abrangidas no MIT contratado acerca da alteração do prestador de serviço e do valor da tarifa;
- 16.7.2.2.3 expedição, pela AGER/MT, da ordem de serviço para operação das ligações da Categoria Diferenciada, no prazo de 40 (quarenta) dias corridos, contados da assinatura do contrato;
- 16.7.2.2.4 eventuais ligações intramercados, nos moldes da configuração atual, serão reguladas pela AGER/MT, prevalecendo o modelo de divisão de ligações por mercado;
- 16.7.2.2.5 será permitido o aproveitamento de linhas de operadoras interestaduais autorizadas pela ANTT – Agência Nacional de Transporte Terrestre, dentro do MIT contratado, desde que aprovado pela AGER/MT através de comprovação da modicidade tarifária.
- 16.7.2.2.6 os veículos utilizados nas linhas das operadoras interestaduais deverão ser cadastrados na frota da empresa, conforme características estabelecidas na RESOLUÇÃO Nº 003/2019 – Anexo IV.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS SEGUROS

- 17.1. Dos seguros a que está por lei obrigada, a PERMISSONÁRIA contratará e manterá em vigor, ao longo do prazo da PERMISSÃO os seguintes seguros:
- 17.1.1. Seguro de responsabilidade civil visando à cobertura de danos materiais e morais impostos a terceiros, USUÁRIOS ou não, por força da ação ou omissão de seus agentes na execução do presente CONTRATO; e
- 17.1.2. Seguro para cobertura total de dano aos veículos, garagens e equipamentos, causados por roubo, furto, incêndio, raio, explosão, vendaval, descargas elétricas e outros acidentes.
- 17.1.2.1. O seguro referido no item 17.1.2 indicará como beneficiários a PERMISSONÁRIA ou a AGER/MT.
- 17.2. Os limites globais de cobertura dos seguros de que trata o item 17.1 serão os seguintes:
- 17.2.1. Para o seguro referido no item 17.1.1, valor correspondente por veículo da frota a ser utilizada pela PERMISSONÁRIA.
- 17.2.2. Para o seguro referido no item 17.1.2, o limite global deve ser suficiente para repor os veículos segurados, os equipamentos instalados nas garagens e demais equipamentos.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

17.3. Nenhum serviço poderá ter início ou prosseguir sem que a PERMISSONÁRIA comprove à AGER/MT que as apólices dos seguros exigidos nos termos desta Cláusula se encontrem em vigor.

17.4. A PERMISSONÁRIA deverá certificar à AGER/MT que as apólices dos seguros previstos neste CONTRATO terão validade anual, devendo ser mantidas até o término do prazo do CONTRATO, sob pena de declaração de caducidade.

17.5. A atualização do valor do CONTRATO para determinação dos limites de cobertura dos seguros será realizada por meio da aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC ou o que vier a eventualmente substituí-lo.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA GARANTIA

18.1. Visando assegurar o cumprimento das obrigações contratuais ao longo da vigência da PERMISSÃO, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de assinatura do CONTRATO, a PERMISSONÁRIA prestará garantia de execução na quantia equivalente a 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, podendo optar por uma das seguintes opções:

18.1.1. Caução em dinheiro; ou

18.1.2. Títulos da Dívida Pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;

18.1.3. Fiança bancária; ou

18.1.4. Seguro-garantia.

18.2. No caso de fiança bancária ou seguro-garantia, o documento deverá ser emitido com vencimento anual, atualizando-se automaticamente seu valor a cada ano até o cumprimento final das obrigações contratuais.

18.3. No caso da garantia ser efetivada em moeda corrente do país, será depositada em conta de poupança especial/vinculada, cujo saldo será restituído ao final do contrato, com os respectivos rendimentos capitalizados, deduzidos os impostos e taxas incidentes.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS PENALIDADES

19.1 A PERMISSONÁRIA concorda expressamente em se submeter às sanções fixadas unilateralmente pela AGER/MT, estabelecidas em regulamentos vigentes ou em futuras alterações destes regulamentos, bem como, em se submeter às sanções estabelecidas no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, em especial:

19.1.1. Às sanções relativas às infrações de índole operacional;

19.2. Sem prejuízo das penalidades estabelecidas e eventualmente aplicadas com base na legislação pertinente, no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e outras normativas atinentes, o PODER CONCEDENTE e a AGER/MT, garantida a ampla defesa, poderão aplicar à PERMISSONÁRIA as seguintes sanções pela inexecução parcial ou total das obrigações estabelecidas neste CONTRATO, observadas a natureza e a gravidade da falta:

19.2.1. Advertência;

19.2.2. Multa;

19.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 19.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- 19.3. A advertência será aplicada nos casos de infração leve.
- 19.4 A multa será aplicada nos casos de reincidência em infração leve e nos casos de infrações de gravidade média e grave.
- 19.5. O valor das multas variará de 0,0001% (um décimo de milésimo por cento) a 0,004% (quatro milésimos por cento), em função do VALOR DO CONTRATO.
- 19.5.1. No caso de infrações continuadas será fixada multa diária enquanto perdurar o descumprimento.
- 19.5.2. As multas poderão ser executadas por meio da garantia prestada pela PERMISSONÁRIA.
- 19.5.3. A partir do ato que a aplicou, o valor da multa será corrigido pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC ou o que vier a eventualmente substituí-lo.
- 19.5.4. As multas não terão caráter compensatório ou indenizatório e serão aplicadas sem prejuízo da responsabilidade administrativa, civil ou criminal da PERMISSONÁRIA.
- 19.5.5. A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e a declaração de inidoneidade serão aplicadas nos casos de infração grave e nas hipóteses de:
- 19.5.5.1. Condenação definitiva pela prática, por meios dolosos, de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 19.5.5.2. Prática de atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação e do CONTRATO;
- 19.5.5.3. Carência de idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados.
- 19.5.6. A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública serão aplicados por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- 19.5.7. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública será mantida enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na AGER/MT, que será concedida sempre que a PERMISSONÁRIA ressarcir à AGER/MT ou ao PODER CONCEDENTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
- 19.6. Independentemente dos critérios específicos de graduação previstos no item 19.4 e de outros previstos no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS, a gradação das penas observará a seguinte escala:
- 19.6.1. A infração será considerada leve quando decorrer de condutas involuntárias ou escusáveis da PERMISSONÁRIA, da qual ela não se beneficie e que não cause prejuízo ao USUÁRIO, ao PODER CONCEDENTE, à AGER/MT ou a terceiros;
- 19.6.2. A infração será considerada de gravidade média quando decorrer de conduta inescusável, mas que não traga para a PERMISSONÁRIA qualquer benefício ou proveito, nem afete número significativo de USUÁRIOS; e
- 19.6.3. A infração será considerada grave quando a AGER/MT constatar presente um dos seguintes fatores:
- 19.6.3.1. Ter a PERMISSONÁRIA agido com má-fé;
- 19.6.3.2. Da infração, decorrer benefício direto ou indireto para a PERMISSONÁRIA;
- 19.6.3.3. O número de USUÁRIOS atingido for significativo.
- 19.7. Na definição da gravidade da inadimplência, na fixação da penalidade, na quantificação do seu valor e na eventual cumulação das sanções correspondentes, a AGER/MT observará as seguintes circunstâncias, dentre outras que entender pertinentes:



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 19.7.1. A proporcionalidade entre a intensidade da sanção e a gravidade da inadimplência, inclusive quanto ao número dos USUÁRIOS atingidos;
- 19.7.2. Os danos resultantes da inadimplência para os SERVIÇOS e para os USUÁRIOS;
- 19.7.3. A vantagem auferida pela PERMISSONÁRIA em virtude da inadimplência verificada;
- 19.7.4. A situação econômica e financeira da PERMISSONÁRIA, em especial a sua capacidade de geração de receitas e o seu patrimônio;
- 19.7.5. Os antecedentes da PERMISSONÁRIA;
- 19.7.6. A reincidência específica, assim entendida a repetição de falta de igual natureza após o recebimento de notificação anterior, no prazo de 01(um) mês, contado da notificação do ato de instauração do processo; e
- 19.7.7. As circunstâncias gerais agravantes ou atenuantes da situação, conforme entender a AGER/MT.
- 19.8. As sanções descritas nos itens 19.4 e 19.5 não serão necessariamente aplicadas em sequência gradativa – da mais leve para a mais gravosa, podendo ser impostas cumulativamente, a depender da gravidade da inadimplência verificada.
- 19.9. A autuação, aplicação ou cumprimento de sanção não desobrigam a PERMISSONÁRIA de corrigir a falta correspondente.
- 19.10. O descumprimento pela PERMISSONÁRIA do prazo de início da operação, conforme determinado na ordem de serviço expedida pela AGER/MT, na assinatura do CONTRATO, sujeitará a PERMISSONÁRIA à multa de 0,01% (um centésimo por cento) sobre o valor do CONTRATO, cumulada com multa de 10% (dez por cento) do valor da multa, por dia de atraso, até o efetivo início da operação dos SERVIÇOS.
- 19.11. O não cumprimento dos prazos de implantação do novo STCRIP/MT sujeitará a PERMISSONÁRIA à multa de 0,01% (um centésimo por cento) sobre o valor do CONTRATO e multa moratória de 1% (um por cento) do valor da multa, por dia de atraso, até o efetivo início da operação do STCRIP/MT EMERGENCIAL.
- 19.11.1. A AGER/MT, mediante justificativa motivada da PERMISSONÁRIA e sem que esta tenha concorrido para o atraso, poderá prorrogar o prazo para a implantação do novo STCRIP/MT EMERGENCIAL sem incidência de multas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO

- 20.1. Havendo desequilíbrio econômico na relação entabulada, as partes deverão apresentar pedido de reequilíbrio, acompanhado dos estudos técnicos à AGER/MT.
- 20.2. É competência da AGER/MT analisar e decidir sobre o pedido de reequilíbrio econômico apresentado.
- 20.3. O regime tarifário foi definido pelos estudos constantes dos autos e, pelo prazo legal de contratação emergencial, ausente de anualidade, não comporta reajuste, exceto aqueles decorrentes de Fato do Príncipe ou de Força Maior.

CLÁUSULA OITAVA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA INTERVENÇÃO



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 21.1. O PODER CONCEDENTE poderá intervir na PERMISSONÁRIA, a qualquer tempo, com o fim de assegurar a correta e adequada prestação dos SERVIÇOS e o fiel cumprimento das normas contratuais, regulamentares e legais aplicáveis, sem prejuízo das sanções cabíveis e das responsabilidades incidentes.
- 21.2. A intervenção será declarada por decreto do Chefe do Executivo, que conterá a designação do interventor, o prazo da intervenção, os objetivos e limites da medida.
- 21.3. O PODER CONCEDENTE, concomitante com a declaração de intervenção, instaurará imediatamente o procedimento administrativo para comprovar as causas determinantes da medida e apurar responsabilidades, assegurando o direito de ampla defesa.
- 21.4. O procedimento administrativo de intervenção deverá ser concluído no prazo de até 60 (sessenta) dias consecutivos a contar de sua instauração, sob pena de se considerar inválida a intervenção.
- 21.4.1. Se ficar comprovado que a intervenção não observou os pressupostos legais e regulamentares, será declarada sua nulidade, devendo o serviço ser imediatamente devolvido à PERMISSONÁRIA, sem prejuízo de seu direito à indenização.
- 21.5. Cessada a intervenção, se não for extinta a PERMISSÃO, a operação dos SERVIÇOS será devolvida à PERMISSONÁRIA, precedida de prestação de contas pelo interventor, que responderá pelos atos praticados durante a sua gestão.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO DA PERMISSÃO

- 22.1. A PERMISSÃO extinguir-se-à por:
- 22.1.1. Advento do termo do CONTRATO;
 - 22.1.2. Encampação;
 - 22.1.3. Caducidade;
 - 22.1.4. Rescisão;
 - 22.1.5. Anulação;
 - 22.1.6. Falência ou extinção da PERMISSONÁRIA.
 - 22.1.7. **Por advento da licitação definitiva através de concorrência pública, podendo o presente instrumento contratual ser rescindindo antes do advento do termo do CONTRATO, sem a necessidade de pagamentos de indenização a PERMISSONÁRIA.**
- 22.2. Extinta a PERMISSÃO, o exercício de todos os direitos e privilégios transferidos à PERMISSONÁRIA retornarão ao PODER CONCEDENTE, havendo imediata assunção dos SERVIÇOS por este, procedendo-se aos levantamentos, avaliações e liquidações que se fizerem necessários.
- 22.3. A assunção dos SERVIÇOS autoriza a ocupação das instalações e a utilização, pelo PODER CONCEDENTE, de todos os BENS VINCULADOS À PERMISSÃO.
- 22.4. O advento do prazo de vigência do CONTRATO opera, de pleno direito, a extinção da PERMISSÃO.
- 22.5. Considera-se encampação a retomada do serviço pelo PODER CONCEDENTE durante o prazo da PERMISSONÁRIA, por motivo de interesse público.
- 22.6. A inexecução total ou parcial do CONTRATO acarretará, a critério do PODER CONCEDENTE, a declaração de caducidade da PERMISSÃO, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na lei, neste CONTRATO e no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS.
- 22.6.1. Sem prejuízo das demais disposições legais e regulamentares, a caducidade da PERMISSÃO poderá ser declarada pelo PODER CONCEDENTE quando, comprovadamente:



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

- 22.6.1.1. Os SERVIÇOS estiverem sendo prestados de forma inadequada ou deficiente, e o PODER CONCEDENTE considerar inviável ou inconveniente a intervenção;
- 22.6.1.2. A PERMISSONÁRIA descumprir Cláusulas contratuais ou disposições legais ou regulamentares concernentes à PERMISSÃO;
- 22.6.1.3. A PERMISSONÁRIA paralisar os SERVIÇOS ou concorrer para tanto, ressalvadas as hipóteses decorrentes de caso fortuito ou força maior;
- 22.6.1.4. A PERMISSONÁRIA perder as condições econômicas, técnicas ou operacionais para manter a adequada prestação dos SERVIÇOS concedidos;
- 22.6.1.5. A PERMISSONÁRIA não cumprir as sanções impostas, nos devidos prazos;
- 22.6.1.6. A PERMISSONÁRIA não atender à intimação da AGER/MT ou do PODER CONCEDENTE no sentido de regularizar a prestação dos SERVIÇOS;
- 22.6.1.7. A PERMISSONÁRIA for condenada em sentença transitada em julgado por sonegação de tributos, inclusive contribuições sociais;
- 22.6.1.8. A PERMISSONÁRIA atingir pontuação relativa às infrações cometidas, conforme estabelecido no REGULAMENTO DOS SERVIÇOS e em normas complementares expedidas pela AGER/MT, que demonstre a absoluta inadequação dos SERVIÇOS por ela prestados;
- 22.6.1.9. A PERMISSONÁRIA sonegar ou fraudar informações e documentos ao PODER CONCEDENTE ou à AGER/MT, especialmente os que devam ser remetidos periodicamente por determinação legal ou regulamentar pertinente;
- 22.6.1.10. A PERMISSONÁRIA descumprir o prazo de início da operação, conforme determinado na ordem de serviço expedida pela AGER/MT, por período que exceda 10 (dez) dias corridos.
- 22.6.1.11. A recusa ou não apresentação da documentação no prazo assinalado, assim como o não atendimento de eventual notificação para complementação de dados;
- 22.6.1.12. A existência de Certidão Positiva de débito ou inscrição em Dívida Ativa destituída de efeito negativo.
- 22.6.2. A declaração da caducidade da PERMISSONÁRIA deverá ser precedida da verificação da inadimplência da PERMISSONÁRIA em processo administrativo, assegurado o direito de ampla defesa.
- 22.6.3. Não será instaurado processo administrativo de inadimplência antes de comunicados à PERMISSONÁRIA, detalhadamente, os descumprimentos contratuais, dando-lhe um prazo para corrigir as falhas e transgressões apontadas e para o enquadramento, nos termos do CONTRATO.
- 22.6.4. Instaurado o processo administrativo, a PERMISSONÁRIA terá 15 (quinze) dias para apresentar defesa e, após a decisão, igual prazo para recurso.
- 22.6.5. Comprovada a inadimplência ou irregularidade, a caducidade será declarada por decreto do Chefe do Executivo, independentemente de indenização prévia.
- 22.6.6. Declarada a caducidade, não resultará para o PODER CONCEDENTE qualquer espécie de responsabilidade em relação aos encargos, ônus, obrigações ou compromissos com terceiros ou com empregados da PERMISSONÁRIA.
- 22.7. O CONTRATO poderá ser rescindido por iniciativa da PERMISSONÁRIA, no caso de descumprimento das normas contratuais pelo PODER CONCEDENTE ou pela AGER/MT, mediante ação judicial especialmente intentada para esse fim.
- 22.7.1. Na hipótese do item 22.7. os SERVIÇOS prestados pela PERMISSONÁRIA não poderão ser interrompidos ou paralisados, até a decisão judicial transitada em julgado.



Governo do Estado de Mato Grosso
SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

23.1. O não exercício ou o exercício intempestivo ou parcial de qualquer direito que assista a qualquer das partes, ao abrigo do CONTRATO, não importa em renúncia desse direito, não impede seu exercício posterior, nem constitui moratória ou novação da respectiva obrigação.

23.2. A PERMISSIONÁRIA participará obrigatoriamente de eventual comissão paritária entre representantes das PERMISSIONÁRIA, do PODER CONCEDENTE e da AGER/MT destinada à discussão de questões relativas à operação dos SERVIÇOS.

23.3. O presente CONTRATO será arquivado na SINFRA/MT, que providenciará a publicação de seu extrato no DOE/MT.

23.4. Aos casos omissos serão aplicadas as normas prescritas na Cláusula 1.1 deste Instrumento.

23.5. Para dirimir as controvérsias não resolvidas de modo amigável, fica eleito o Foro da Comarca da Capital do Estado de Mato Grosso, Cuiabá, com renúncia expressa das partes a outros, por mais privilegiados que possam ser.

E, por estarem assim justas e contratadas, assinam o presente CONTRATO em 04 (quatro) vias de igual valor e teor, na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

Cuiabá, 07 de março de 2025.

MARCELO OLIVEIRA E SILVA
SECRETÁRIO DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA
PODER CONCEDENTE

GENTIL ZANOVELLO AFFONSO
EXPRESSO ITAMARATI S/A
PERMISSIONÁRIA

DIEGO MANSUR GUIMARÃES
EXPRESSO ITAMARATI S/A
PERMISSIONÁRIA

LUIS ALBERTO NESPOLO
PRESIDENTE REGULADOR DA AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS
DO ESTADO DE MATO GROSSO
INTERVENIENTE-ANUENTE

TESTEMUNHAS:

Nome:	Nome:
CPF:	CPF: